

## **Pagamenti contribuzione master da parte di aziende private**

I pagamenti della contribuzione dei master da parte di aziende private devono essere eseguiti **esclusivamente attraverso il sistema PagoPA** (per conformarsi a determinati standard e regole definiti da AgID Agenzia per l'Italia Digitale, in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012, come convertito in legge. Il D.L. 135/2018).

A tal fine si riportano di seguito le istruzioni ed i link utili per il pagamento della contribuzione da parte di aziende private, riferiti a ciascun master attivato dall'**Università di Pisa per l'a.a. 2026-2027**

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM**

Collegandosi al link del master di interesse è necessario procedere con l'inserimento dei dati dell'azienda finanziatrice, richiesti nei campi previsti dal form.

Per l'**importo da pagare**, l'azienda dovrà fare riferimento agli importi e alle scadenze delle rate del master indicati nel form. Nel caso in cui l'azienda intendesse versare una somma corrispondente a più rate del master, la scadenza del pagamento coinciderà con la prima scadenza.

Nella **causale** del versamento andranno indicati, accanto al codice del master già precompilato, il nome e cognome del candidato per il quale l'azienda esegue il pagamento, seguito dall'indicazione della/e rata/e (es. "Master M203 – MARIO ROSSI – 1°, 2° e 3° rata").

Una volta compilato il form sarà possibile scegliere tra due opzioni:

- "**Pagamento immediato**": si potrà procedere direttamente al pagamento; al termine del pagamento sarà possibile stampare la ricevuta dell'avvenuto pagamento;
- "**Avviso di pagamento**": verrà generato l'avviso di pagamento con il codice QR ed il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.

IMPORTANTE: nell'avviso di pagamento generato compare una data di pagamento inserita in automatico dal sistema e NON indicativa del termine effettivo di pagamento della/e rata/e; si prega di ignorarla e di fare riferimento come termine di pagamento della/e rata/e esclusivamente alle scadenze delle rate del master indicati nel form e presenti altresì nella scheda del master d'interesse, disponibile al seguente link: <https://www.unipi.it/index.php/master> .

**Si ricorda che l'azienda che ha effettuato il pagamento della contribuzione non può richiedere fattura in quanto la contribuzione ai master universitari si configura come esercizio di attività istituzionale e quindi è da considerarsi fuori campo applicazione IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 D.P.R. 633/72.**

### **Contatti - Unità Master e Formazione continua**

**Sportello telefonico: 3663433428**

Le aziende possono telefonare al numero dello sportello telefonico durante la fascia oraria sottoindicata:

lunedì: ore 9:00-10:00

martedì: soltanto su appuntamento dalle ore 15:30 alle ore 17:30

mercoledì: ore 11:00-12:00

giovedì: soltanto su appuntamento dalle ore 10:00 alle ore 12:00

L'appuntamento con lo sportello telefonico potrà essere preso scrivendo all'indirizzo mail: [master@adm.unipi.it](mailto:master@adm.unipi.it)

**LINK AI FORM (19.06.2026)**

***L'elenco dei link è in aggiornamento***

[Risk Management. Models and Data Science for Finance, Insurance and Business](#)