

DELEGA PER RITIRO DOCUMENTI

Il /La sottoscritto/a (delegante) _____

nato a _____ il _____

DELEGA

Il/La sig. (delegato/a) _____

nato/a _____ il _____

a ritirare i seguenti documenti:

(luogo e data)

il delegante

(firma)

NOTA BENE: allegare fotocopia del documento di identità del delegante

RISERVATO ALL'UFFICIO

Ha ritirato i documenti il delegato sopra citato identificato a mezzo del seguente documento:

Pisa, _____

(l'impiegato addetto)

N.B. Il delegato deve essere munito di un documento di identità da esibire agli operatori