

Titolo del progetto:

Giovani del Servizio Civile Regionale per l'orientamento, l'accoglienza e il sostegno alle attività della Direzione Area Medica

Ente proponente: Università di Pisa

Settore di intervento del progetto:

Riconoscimento e garanzia dei diritti e degli interessi individuali e collettivi dei consumatori e degli utenti.

Il contesto di riferimento è rappresentato dalla Direzione Area Medica dell'Università di Pisa.

Finalità del progetto:

Il progetto si propone di promuovere la fruizione rispetto ad eventi, processi e attività della Direzione Area Medica dell'Università di Pisa, potenziando l'accessibilità ai servizi per studenti e utenti nell'attività organizzativa e amministrativa e nell'orientamento.

Alcune tra le attività previste per i volontari e le volontarie:

Attività organizzativa e amministrativa:

- supporto informatico
- supporto al front office
- supporto all'aggiornamento dei contenuti del sito web della Scuola di Medicina
- supporto alle attività per l'assicurazione della qualità dei CDS
- supporto alla gestione e all'organizzazione delle attività didattiche dei CDS

Orientamento studenti:

- supporto all'organizzazione degli incontri di orientamento in ingresso
- supporto all'organizzazione dei seminari di orientamento in itinere e in uscita previsti dai singoli CDS
- supporto allo sportello informativo degli studenti

Numero volontari impiegati nel progetto: 2

Durata del servizio: 12 mesi

Giorni di servizio settimanali: 5

Ore di servizio settimanali: 25

Sedi di attuazione del progetto:

Direzione Area Medica	Pisa	Via Paolo Savi, 10
-----------------------	------	--------------------

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Ai volontari in SCR sarà offerta l'opportunità di acquisire competenze e professionalità attraverso corsi di formazione specifici, che saranno certificati e riconosciuti dall'Università di Pisa.

In particolare:

- l'organizzazione e il funzionamento di una struttura complessa qual è l'Università di Pisa
- la Registrazione e archiviazione dei documenti
- capacità di lavorare in équipe;
- capacità di relazione con utenti e colleghi;
- l'organizzazione, la logistica e il funzionamento della Scuola di Medicina e dei tre Dipartimenti di Area Medica;
- la struttura dei corsi di studio dell'area medica;
- le Linee di ricerca sviluppate dai Docenti dei tre Dipartimenti;
- le procedure di catalogazione del materiale disponibile e la sua gestione informatica;
- conoscenze informatiche per la gestione del sito web e dei portali della Scuola di Medicina;
- la Gestione dei flussi informativi;
- la Gestione del front office e del back office;
- la Pianificazione e organizzazione dei materiali didattici e delle strumentazioni necessarie;
- la Gestione delle informazioni attraverso il supporto delle tecnologie.

L'Università di Pisa, grazie al suo Centro Linguistico (CLI), ha ottenuto l'accreditamento della Regione come ente autorizzato a svolgere attività di formazione. Unico in Toscana accreditato nella sua interezza, l'Ateneo pisano fa ora parte dell'elenco di università, istituzioni scolastiche e Centri provinciali di istruzione per gli adulti (CPIA) riconosciuti a livello ufficiale.

L'Università di Pisa si impegna a certificare e riconoscere a favore dei volontari e delle volontarie, senza alcun onere economico per questi/e, le competenze di seguito elencate e valide ai fini del loro c. vitae:

- Corso di formazione in materia di igiene e sicurezza del lavoro – moduli 1 e 2 (in applicazione dell'art.37 del D.Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025), con acquisizione dei seguenti contenuti:

Modulo 1: introduzione alla sicurezza: la legislazione europea e la storia della sicurezza sul lavoro; la normativa sulla sicurezza sul lavoro; concetti di rischio, danno, prevenzione e protezione; le attività di prevenzione e protezione; diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; organizzazione della prevenzione aziendale; organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Modulo 2: rischi connessi agli ambienti di lavoro, microclima e illuminazione; requisiti e organizzazione delle postazioni di lavoro; attrezzature e macchine da ufficio (stampante, fotocopiatrice, scala, scaffalatura); rischio elettrico; rischio da esposizione a rumore; movimentazione manuale dei carichi; segnaletica di sicurezza; tutela delle lavoratrici madri; utilizzo corretto del video-terminale; stress lavoro correlato; rischio incendio, esplosione e misure di gestione dell'emergenza.

Formazione generale dei giovani

Presentazione dell'Ente e identità del gruppo in formazione

Educazione civica e legalità democratica

Storia e legislazione del Servizio Civile Regionale e Universale

Il Servizio Civile Regionale

Gestione dei conflitti e dinamiche di gruppo

Protezione Civile

Formazione specifica dei giovani

Corso di formazione in materia di igiene e sicurezza del lavoro

Orientamento e counseling

Il sito web med.unipi.it

I database e i portali dell'area medica (portale esami, e-learning, tirocini, offerta didattica, university planner)

Il sistema Esse3 e GDA

Il sistema delle convenzioni e dei tirocini

Il sistema di valutazione della didattica e di assicurazione della qualità dei CDS

I regolamenti e le linee guida di ateneo per la didattica

Elementi di gestione documentale

Elementi di contabilità amministrativa

Atti e procedimenti amministrativi nel sistema universitario

Importo assegno mensile: euro 507,30

Eventuali risorse finanziarie aggiuntive utilizzate per l'acquisto di beni o servizi destinati ai giovani in servizio:

Importo: 1522 euro, così ripartiti:

€ 1372,00 per l'acquisto di generi alimentari da effettuare con buoni pasto da utilizzare anche a fine servizio;

€ 150,00 in buoni acquisto per libri.

Requisiti e condizioni di ammissione: vedere bando allegato

La domanda di partecipazione può essere presentata soltanto online, mediante accesso accreditato alla piattaforma web <https://servizi.toscana.it/sis/DASC/#/>

La domanda deve contenere:

- a) i dati anagrafici del candidato;
- b) la dichiarazione, ai sensi degli artt. 44, 45 e 76 del DPR 445/2000, del possesso dei requisiti previsti dal bando;
- c) il curriculum vitae, regolarmente sottoscritto;
- d) l'indicazione del progetto e della sede presso la quale si intende svolgere il servizio.

La domanda deve essere sottoscritta mediante uno dei seguenti strumenti:

Spid;

Carta d'identità elettronica (Cie);

Carta sanitaria elettronica (Carta nazionale dei servizi, Cns) rilasciata dalla Regione Toscana, previo possesso del PIN, utilizzo di un lettore di smart card e attivazione della carta stessa

Scadenza per la presentazione della domanda: 10.06.2026 12:00

Può essere presentata una sola domanda di partecipazione per un solo progetto di servizio civile tra quelli indicati negli allegati A), B), C); in caso di presentazione di più domande, il giovane è escluso dalla partecipazione a tutti i progetti per i quali ha presentato domanda.

Requisiti per presentare la domanda

Possono partecipare alla selezione tutte le persone, senza distinzione di sesso, che alla data di presentazione della domanda:

siano residenti, domiciliati o regolarmente soggiornanti in Toscana;

siano in età compresa fra diciotto e ventinove anni (ovvero fino al giorno antecedente il compimento del trentesimo anno);

siano non occupati, disoccupati, inattivi;

non abbiano riportato condanna penale anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo.

I requisiti di partecipazione, ad eccezione del limite di età, devono essere mantenuti sino al termine del servizio civile.

Possono partecipare coloro che stanno frequentando un qualunque corso di studi

Non possono presentare domanda i giovani che:

a) abbiano prestato il servizio civile regionale in Toscana per due volte (art. 11 comma 3 della Legge);

b) abbiano avuto con l'ente che realizza il progetto, nell'ultimo anno precedente alla data di uscita di questo bando e per almeno sei mesi, anche non consecutivi, rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita, anche da altri soggetti, a qualunque titolo (art. 11 comma 4 della legge).

Per informazioni rivolgersi a:

Direzione Area Medica

<https://www.dam.unipi.it/>

Angeliki Robessi angeliki.robessi@unipi.it – 050.2211843 e **Fabiano Martinelli**

fabiano.martinelli@unipi.it – 050.2211842

**Per informazioni rivolgersi a:
DIREZIONE AREA MEDICA
<https://www.dam.unipi.it/>**

tel.

mail: