

Questionario Good Practice
Anno 2024
Personale Tecnico, amministrativo e bibliotecario

A30. Area

Dirigente
Elevata Professionalità/Tecnologo
Funzionario
Collaboratore
Operatore
Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL)

A31. Ruolo

Direttore Generale/Dirigente (con incarico di valutazione del personale)
Altro personale (senza incarico di valutazione del personale)

Sezione B:AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE

B1. AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:

Selezione tutto

Supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario)

Supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, part time etc.)

Supporto ricevuto per l'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni familiari, pensioni, esenzioni...)

Processo di valutazione del personale (in qualità di soggetto valutato)

Formazione del personale

Rimborso missioni

B2. In riferimento al supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

B3. In riferimento al supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

B4. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, part time etc.), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

B5. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, part time etc.)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

B6. In riferimento al supporto ricevuto nell'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni familiari, pensioni, esenzioni...) si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

B7. In riferimento al supporto ricevuto per l'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni familiari, pensioni, esenzioni...)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

B8. In riferimento al processo di valutazione del personale in qualità di soggetto valutato

1 Completa- mente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completa- mente d'accordo
--	---	---	---	---	-----------------------------------

Il processo di valutazione è chiaro

Le azioni correttive post-valutazione (formazione, etc.) sono adeguate

I tempi del processo di valutazione sono chiaramente definiti

B9. In riferimento al processo di valutazione delle performance in qualità di soggetto valutatore

Le schede di valutazione utilizzate sono chiare

1 Completa- mente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completa- mente d'accordo	Non so
--	---	---	---	---	-----------------------------------	--------

B10. In riferimento alla formazione del personale

1 Completa- mente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completa- mente d'accordo
--	---	---	---	---	-----------------------------------

Le procedure di accesso sono chiare

Il piano formativo è coerente con il fabbisogno formativo

L'offerta formativa è ampia

L'attività di formazione è applicabile al proprio lavoro

B11. In riferimento al rimborso missioni, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

B12. In riferimento al rimborso missioni

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

B13. In riferimento alla gestione del personale tecnico-amministrativo

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
-------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------

B14. Complessivamente, in riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

Sezione C: INFRASTRUTTURE E SERVIZI**C1. INFRASTRUTTURE E SERVIZI****Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:**

Seleziona tutto

Supporto per l'acquisto di beni e servizi

Interventi di manutenzione

C2. In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

C3. In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi

Le procedure sono chiare

I tempi sono adeguati

C4. In riferimento agli interventi di manutenzione, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

C5. In riferimento agli interventi di manutenzione

Indichi il livello di soddisfazione

C6. In riferimento ai servizi generali e alla logistica

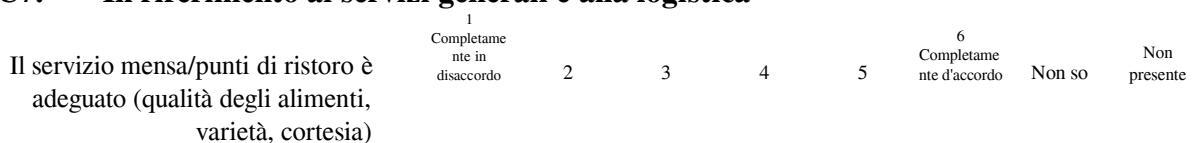
Gli ambienti sono puliti

Gli spazi/aula/uffici/sale riunioni sono facilmente identificabili

La temperatura è confortevole

La sicurezza di persone e cose è adeguata

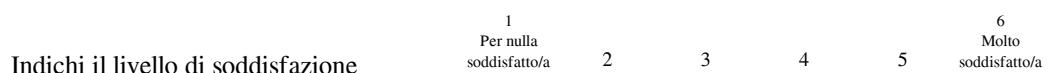
I servizi postali e di protocollo sono adeguati

C7. In riferimento ai servizi generali e alla logistica

Il servizio mensa/punti di ristoro è adeguato (qualità degli alimenti, varietà, cortesia)

C8. In riferimento alle azioni e misure dell'ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale

Le azioni intraprese sono efficaci

C9. Complessivamente, in riferimento ai servizi relativi alle infrastrutture e ai servizi

Indichi il livello di soddisfazione

Sezione D:CONTABILITA' E STIPENDI

D1. CONTABILITA' E STIPENDI

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:

Selezione tutto

Supporto per l'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget)

Supporto informativo agli stipendi

D2. In riferimento al supporto all'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

D3. In riferimento al supporto all'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget)

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	------------------------------	---	---	---	---	--------------------------

D4. In riferimento al supporto informativo agli stipendi

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	------------------------------	---	---	---	---	--------------------------

D5. Complessivamente, in riferimento al supporto alla contabilità e degli stipendi

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	------------------------------	---	---	---	---	--------------------------

Sezione E:SISTEMI INFORMATICI

E1. In riferimento alla rete Wi-Fi

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
-------------------------------------	------------------------------	---	---	---	---	--------------------------	--------	-----------------

E2. In riferimento ai sistemi hardware forniti in dotazione dall'Ateneo

Indichi il livello di soddisfazione

E3. In riferimento alla casella di posta elettronica personale e agli altri servizi cloud (WebConference, Storage...)

Indichi il livello di soddisfazione

E4. In riferimento agli applicativi gestionali (contabilità, studenti, personale...)

Indichi la frequenza di utilizzo Mai Giornaliera Mensile Annuale

E5. In riferimento agli applicativi gestionali (contabilità, studenti, personale...)

Indichi il livello di soddisfazione

1	Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6
						Molto soddisfatto/a
						Non so

E6. In riferimento al servizio Help-Desk informatico

Indichi la frequenza di utilizzo **Mai** Giornaliera Mensile Annuale

E7. In riferimento al servizio Help-Desk informatico, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

E8. In riferimento al servizio Help-Desk informatico

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a

E9. Complessivamente, in riferimento ai sistemi informatici

Indichi il livello di soddisfazione

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
--	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

Sezione F:COMUNICAZIONE

F1. In riferimento alle informazioni fornite dall'Ateneo

	1 Completa- mente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completa- mente d'accordo	Non so
--	--	---	---	---	---	-----------------------------------	--------

I servizi dell'Ateneo a supporto del personale
sono noti

L'organizzazione dei servizi in termini di ruoli e
responsabilità è chiara

La modalità di accesso ai servizi è chiara

La diffusione delle informazioni riguardo ad
attività culturali, seminari ed eventi è
soddisfacente

La diffusione delle informazioni riguardo alla
sostenibilità ambientale ed energetica è
soddisfacente

F2. In riferimento alla promozione esterna dell'immagine dell'Ateneo

	1 Completa- mente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completa- mente d'accordo	Non so
--	--	---	---	---	---	-----------------------------------	--------

F3. Complessivamente, in riferimento ai servizi di comunicazione

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

Sezione G:PORTALE E SOCIAL MEDIA

G1. In riferimento alle informazioni fornite, indichi il livello di soddisfazione rispetto alla facilità di navigazione de:

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
--	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------

Il sito dell'Ateneo

Il sito/la pagina di Dipartimento

Il sito/la pagina del Corso di Studi

L'Intranet dell'Ateneo /pagine ad accesso
riservato

G2. In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, indichi il livello di soddisfazione rispetto a:

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------	--------------------

Facebook

X (ex Twitter)

Linkedin

Instagram

YouTube

G3. Complessivamente, in riferimento alla qualità dei servizi di informazione e diffusione informativa attraverso il sito e i social media di Ateneo

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

Sezione H:SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

H1. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dall'Amministrazione Centrale nei servizi tecnici e amministrativi

Si ritiene complessivamente soddisfatto/a	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
---	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------

H2. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dalle Altre Strutture nei servizi tecnici e amministrativi

Si ritiene complessivamente soddisfatto/a	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
---	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------

H3. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato ai servizi tecnici e amministrativi

Come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente? Peggiore Uguale Migliore Non so

H4. Commento libero

Grazie per la collaborazione