

Questionario Good Practice

Anno 2024

Personale Tecnico, amministrativo e bibliotecario

A30. Area

Dirigente

Elevata Professionalità/Tecnologo

Funzionario

Collaboratore

Operatore

Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL)

A31. Ruolo

Direttore Generale/Dirigente (con incarico di valutazione del personale)

Altro personale (senza incarico di valutazione del personale)

Sezione B:AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE

B1. AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:

Seleziona tutto

Supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario)

Supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, part time etc.)

Supporto ricevuto per l'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni familiari, pensioni, esenzioni...)

Processo di valutazione del personale (in qualità di soggetto valutato)

Formazione del personale

Rimborso missioni

B2. In riferimento al supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

B3. In riferimento al supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario)

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

B4. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, part time etc.), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

B5. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, part time etc.)

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

B6. In riferimento al supporto ricevuto nell'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni famigliari, pensioni, esenzioni...) si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

B7. In riferimento al supporto ricevuto per l'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni familiari, pensioni, esenzioni...)

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

B8. In riferimento al processo di valutazione del personale in qualità di soggetto valutato

1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo
-------------------------------------	---	---	---	---	---------------------------------

Il processo di valutazione è chiaro

Le azioni correttive post-valutazione (formazione, etc.)
sono adeguate

I tempi del processo di valutazione sono chiaramente definiti

B9. In riferimento al processo di valutazione delle performance in qualità di soggetto valutatore

Le schede di valutazione utilizzate sono chiare	1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo	Non so
---	-------------------------------------	---	---	---	---	---------------------------------	--------

B10. In riferimento alla formazione del personale

	1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo
Le procedure di accesso sono chiare						
Il piano formativo è coerente con il fabbisogno formativo						
L'offerta formativa è ampia						
L'attività di formazione è applicabile al proprio lavoro						

B11. In riferimento al rimborso missioni, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

B12. In riferimento al rimborso missioni

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
Indichi il livello di soddisfazione						

B13. In riferimento alla gestione del personale tecnico-amministrativo

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
Indichi il livello di soddisfazione							

B14. Complessivamente, in riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
Indichi il livello di soddisfazione						

Sezione C:INFRASTRUTTURE E SERVIZI

C1. INFRASTRUTTURE E SERVIZI

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:

Seleziona tutto

Supporto per l'acquisto di beni e servizi

Interventi di manutenzione

C2. In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

C3. In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi

	1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo
Le procedure sono chiare						
I tempi sono adeguati						

C4. In riferimento agli interventi di manutenzione, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale	
Altre Strutture	

C5. In riferimento agli interventi di manutenzione

Indichi il livello di soddisfazione	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	------------------------------	---	---	---	---	--------------------------

C6. In riferimento ai servizi generali e alla logistica

	1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo	Non so
Gli ambienti sono puliti							
Gli spazi/aule/uffici/sale riunioni sono facilmente identificabili							
La temperatura è confortevole							
La sicurezza di persone e cose è adeguata							
I servizi postali e di protocollo sono adeguati							

C7. In riferimento ai servizi generali e alla logistica

	1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo	Non so	Non presente
Il servizio mensa/punti di ristoro è adeguato (qualità degli alimenti, varietà, cortesia)								

C8. In riferimento alle azioni e misure dell'ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale

	1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo	Non so
Le azioni intraprese sono efficaci							

C9. Complessivamente, in riferimento ai servizi relativi alle infrastrutture e ai servizi

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
Indichi il livello di soddisfazione						

Sezione D:CONTABILITA' E STIPENDI

D1. CONTABILITA' E STIPENDI

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:

Seleziona tutto

Supporto per l'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget)

Supporto informativo agli stipendi

D2. In riferimento al supporto all'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

D3. In riferimento al supporto all'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget)

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a

D4. In riferimento al supporto informativo agli stipendi

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a

D5. Complessivamente, in riferimento al supporto alla contabilità e degli stipendi

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a

Sezione E:SISTEMI INFORMATICI

E1. In riferimento alla rete Wi-Fi

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6		
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo

E2. In riferimento ai sistemi hardware forniti in dotazione dall'Ateneo

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------	--------------------

E3. In riferimento alla casella di posta elettronica personale e agli altri servizi cloud (WebConference, Storage...)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so	Non presente
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------	-----------------

E4. In riferimento agli applicativi gestionali (contabilità, studenti, personale...)

Indichi la frequenza di utilizzo

Mai	Giornaliera	Mensile	Annuale
-----	-------------	---------	---------

E5. In riferimento agli applicativi gestionali (contabilità, studenti, personale...)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------

E6. In riferimento al servizio Help-Desk informatico

Indichi la frequenza di utilizzo

Mai	Giornaliera	Mensile	Annuale
-----	-------------	---------	---------

E7. In riferimento al servizio Help-Desk informatico, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Altre Strutture

E8. In riferimento al servizio Help-Desk informatico

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

E9. Complessivamente, in riferimento ai sistemi informatici

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

Sezione F: COMUNICAZIONE

F1. In riferimento alle informazioni fornite dall'Ateneo

	1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo	Non so
I servizi dell'Ateneo a supporto del personale sono noti							
L'organizzazione dei servizi in termini di ruoli e responsabilità è chiara							
La modalità di accesso ai servizi è chiara							
La diffusione delle informazioni riguardo ad attività culturali, seminari ed eventi è soddisfacente							
La diffusione delle informazioni riguardo alla sostenibilità ambientale ed energetica è soddisfacente							

F2. In riferimento alla promozione esterna dell'immagine dell'Ateneo

	1 Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 Completamente d'accordo	Non so
L'immagine dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media							

F3. Complessivamente, in riferimento ai servizi di comunicazione

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
Indichi il livello di soddisfazione						

Sezione G: PORTALE E SOCIAL MEDIA

G1. In riferimento alle informazioni fornite, indichi il livello di soddisfazione rispetto alla facilità di navigazione de:

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
Il sito dell'Ateneo							
Il sito/la pagina di Dipartimento							
Il sito/la pagina del Corso di Studi							
L'Intranet dell'Ateneo /pagine ad accesso riservato							

G2. In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, indichi il livello di soddisfazione rispetto a:

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
Facebook								
X (ex Twitter)								
Linkedin								
Instagram								
YouTube								

G3. Complessivamente, in riferimento alla qualità dei servizi di informazione e diffusione informativa attraverso il sito e i social media di Ateneo

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
Indichi il livello di soddisfazione						

Sezione H:SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

H1. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dall'Amministrazione Centrale nei servizi tecnici e amministrativi

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
Si ritiene complessivamente soddisfatto/a							

H2. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dalle Altre Strutture nei servizi tecnici e amministrativi

	1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a	Non so
Si ritiene complessivamente soddisfatto/a							

H3. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato ai servizi tecnici e amministrativi

	Peggior	Uguale	Migliore	Non so
Come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente?				

H4. Commento libero

Grazie per la collaborazione