



UNIVERSITÀ DI PISA

Progetti esplorativi 2026

Bando per il finanziamento di progetti esplorativi di ricerca per dare spazio a idee nuove e sostenere progetti a forte impatto sociale

Fac-simile del modulo di risposta al bando per progetti esplorativi

1. Tipologia di progetto (Obbligatoria)

Selezionare la voce opportuna a seconda che il progetto coinvolga uno o più dipartimenti.

- Progetto esplorativo dipartimentale
- Progetto esplorativo interdipartimentale

Progetto Dipartimentale:

2. Progetto dipartimentale – lista dei docenti (Obbligatoria)

Scaricare il file Excel “Lista Docenti” presente nel form e compilarlo in ogni sua parte relativamente all'elenco dei docenti coinvolti e del coordinatore (responsabile scientifico), **ignorando la voce "Referente Dipartimentale"** che in questa sede non è necessaria.

Il personale coinvolto in questa lista non potrà partecipare ad altri progetti relativi a questo bando (consultare il regolamento).

NB - è possibile allegare un solo file.

Limite del numero di file: 1 Limite di dimensioni del file singolo: 10MB Tipi di file consentiti: Excel

3. Progetto dipartimentale – eventuale personale T / A / B coinvolto

Inserire nomi e cognomi del personale tecnico, amministrativo o bibliotecario eventualmente coinvolto, unitamente all'impegno previsto in mesi/persona (non più di due anni), separando i

dati con "/" e ";".

Esempio: Rosa Fanteschi/12;Giovanni Ruscelli/3;...

L'impegno di tempo non può essere superiore alla durata del progetto e non può comunque superare i due anni. L'input verrà controllato a seguito del salvataggio dei dati.

Gli elementi del personale T / A / B qui inseriti non sono esclusivi del progetto.

4. Progetto dipartimentale – eventuale personale esterno coinvolto

Inserire nome e cognome dell'eventuale personale esterno coinvolto, unitamente all'impegno in mesi/persona, separando i dati con "/" e ";" come sopra.

L'impegno di tempo non può essere superiore alla durata del progetto e non può comunque superare i due anni.

5. Progetto dipartimentale – Eventuali suggerimenti per la composizione della Commissione di selezione dei progetti (massimo tre indicazioni)

Inserire il nome e cognome, l'affiliazione e l'indirizzo di posta elettronica di massimo tre elementi esterni a Unipi da suggerire per la composizione della Commissione di selezione dei progetti.

Separare i singoli dati con una virgola e i gruppi di persone con il carattere "nuova linea" (invio).

Es.:

Marco Rossi, AB Italia software, mrossi@ab.it

Gianna Bianchi, Replay IT, gbianchi@rit.it

Marta Marcelli, Ente Pubblico, mm@ente.it

6. Progetto dipartimentale – Titolo (Obbligatoria)

Inserire il titolo del progetto (lunghezza massima 120 caratteri)

7. Progetto dipartimentale - durata del progetto (Obbligatoria)

Inserire la durata del progetto in mesi (massimo 24 mesi)

8. Progetto dipartimentale - data di inizio del progetto (Obbligatoria)

Inserire la data di avvio del progetto (dd/MM/yyyy)

9. Progetto dipartimentale - obiettivi del progetto (Obbligatoria)

Inserire un elenco di obiettivi del progetto, avendo cura di non usare più di 1000 caratteri.

10. Progetto dipartimentale - attività del progetto (Obbligatoria)

Inserire l'elenco delle attività componenti il progetto, avendo cura di non superare i 4000 caratteri.

11. Progetto dipartimentale - costi del progetto (Obbligatoria)

Scaricare e compilare il file Excel "Costi progetto dipartimentale" presente nel form.

Salvarlo sulla macchina locale, compilarlo in ogni sua parte controllando la rispondenza ai criteri del bando e allegarlo qui.

Si noti che è possibile allegare solo un file.

Limite del numero di file: 1 Limite di dimensioni del file singolo: 10MB Tipi di file consentiti: Word, Excel, PPT, PDF, Immagine, Video, Audio

Progetto Interdipartimentale:

2. Progetto interdipartimentale - lista dei docenti (Obbligatoria)

Scaricare il file Excel "Lista Docenti" presente nel form e compilarlo in ogni sua parte relativamente all'elenco dei docenti coinvolti e del coordinatore (responsabile scientifico), unitamente alla voce "Referente Dipartimentale" necessaria in questa sede.

Il personale coinvolto in questa lista non potrà partecipare ad altri progetti relativi a questo bando (consultare il regolamento).

NB - è possibile allegare un solo file.

Limite del numero di file: 1 Limite di dimensioni del file singolo: 10MB Tipi di file consentiti: Excel

3. Progetto interdipartimentale: eventuale personale T / A / B coinvolto

Inserire nomi e cognomi del personale tecnico, amministrativo o bibliotecario eventualmente coinvolto, unitamente all'impegno previsto in mesi/persona (non più di due mesi), separando i dati con "/" e ";".

Esempio: Rosa Fanteschi/12;Giovanni Ruscelli/3;...

L'impegno di tempo non può essere superiore alla durata del progetto e non può comunque superare i due anni. L'input verrà controllato a seguito del salvataggio dei dati.

Gli elementi del personale T / A / B qui inseriti non sono esclusivi del progetto.

4. Progetto interdipartimentale: eventuale personale esterno coinvolto

Immettere i nomi e cognomi di eventuale personale esterno a Unipi coinvolto, unitamente all'impegno previsto in mesi/persona. Le coppie nome/periodo di tempo devono essere separate dal carattere "/", i dati verranno separati invece dal carattere ";".

Esempio: Marco Rossi/12;Gianni Bianchi/22;Luigi Verde/1

Come nei casi precedenti, l'impegno di tempo non può superare la durata del progetto e in ogni caso non può essere superiore a 24 mesi.

5. Progetto interdipartimentale - Eventuali suggerimenti per la composizione della Commissione di selezione dei progetti (massimo tre indicazioni)

Inserire il nome e cognome, l'affiliazione e l'indirizzo di posta elettronica di massimo tre elementi esterni a Unipi da suggerire per la composizione della Commissione di selezione dei progetti.

Separare i singoli dati con una virgola e i gruppi di persone con il carattere "nuova linea" (invio).
Es.:

Marco Rossi, AB Italia software, mrossi@ab.it

Gianna Bianchi, Replay IT, gbianchi@rit.it

Marta Marcelli, Ente Pubblico, mm@ente.it

6. Progetto interdipartimentale – titolo (Obbligatoria)

Inserire il titolo del progetto, avendo cura di non superare i 120 caratteri.

7. Progetto interdipartimentale – durata (Obbligatoria)

Inserire la durata in mesi del progetto, che deve essere al massimo pari a 24 mesi.

8. Progetto interdipartimentale - data di inizio (Obbligatoria)

Specificare la data di inizio del progetto, nel formato dd/MM/yyyy

9. Progetto interdipartimentale - elenco dei dipartimenti coinvolti (Obbligatoria)

Selezionare tutti i dipartimenti coinvolti nel progetto.

- Dipartimento di Biologia
- Dipartimento di Chimica e chimica industriale
- Dipartimento di Civiltà e forme del sapere
- Dipartimento di Economia e management
- Dipartimento di Farmacia
- Dipartimento di Filologia, letteratura e linguistica
- Dipartimento di Fisica
- Dipartimento di Giurisprudenza
- Dipartimento di Informatica
- Dipartimento di Ingegneria civile e industriale
- Dipartimento di Ingegneria dell'energia, dei sistemi, del territorio e delle costruzioni
- Dipartimento di Ingegneria dell'informazione
- Dipartimento di Matematica
- Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale
- Dipartimento di Patologia chirurgica, medica, molecolare e dell'area critica
- Dipartimento di Ricerca traslazionale e delle nuove tecnologie in Medicina e Chirurgia
- Dipartimento di Scienze agrarie, alimentari e agro-ambientali
- Dipartimento di Scienze della terra
- Dipartimento di Scienze politiche
- Dipartimento di Scienze veterinarie

10. Progetto interdipartimentale – obiettivi (Obbligatoria)

Immettere gli obiettivi del progetto, avendo cura di non superare i 1000 caratteri di lunghezza.

11. Progetto interdipartimentale – attività (Obbligatoria)

Specificare le attività previste nel progetto, avendo cura di non superare i 4000 caratteri.

12. Progetto interdipartimentale - contributo scientifico di ogni dipartimento (Obbligatoria)

Elencare i contributi scientifici dati da ciascun dipartimento, avendo cura di non superare i 4000 caratteri.

13. Progetto interdipartimentale: costi del progetto

Scaricare il file Excel “Costi progetto interdipartimentale” presente nel form.

Salvarlo sulla macchina locale, compilarlo in ogni sua parte controllando la rispondenza ai criteri del bando e allegarlo qui.

Si noti che è possibile allegare solo un file.

Limite del numero di file: 1 Limite di dimensioni del file singolo: 10MB Tipi di file consentiti: Excel