

Esami di abilitazione all'esercizio della professione - I e II sessione anno 2026

Sono indette la prima e la seconda sessione degli esami di abilitazione all'esercizio delle professioni (di seguito "esami") di:

- **Assistente sociale specialista e Assistente sociale**
- **Biologo e Biologo junior**
- **Biotechnologo agrario**
- **Chimico e Chimico junior**
- **Dottore agronomo e dottore forestale, Agronomo e forestale junior**
- **Dottore commercialista**
- **Esperto contabile**
- **Farmacista ***
- **Geologo e Geologo junior**
- **Ingegnere e Ingegnere junior**
- **Odontoiatra ***
- **Veterinario ***

e l'espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al Registro dei **Revisori Legali**.

(*) svolgimento in modalità semplificata, definito dai decreti interministeriali nn. 568, 569, 570 del 20 giugno 2022, attuativi dell'art. 6 della Legge 8 novembre 2021 n. 163.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'esame di abilitazione alle professioni di Assistente sociale specialista, Assistente sociale, Biologo, Biologo junior, Chimico, Chimico junior, Dottore Agronomo e Dottore forestale, Agronomo e forestale junior, Biotechnologo agrario, Geologo, Geologo junior, Ingegnere e Ingegnere junior i titoli di studio necessari sono quelli previsti dal D.P.R. 328/2001 e dovranno essere conseguiti entro le date indicate nella tabella "TERMINI". Per l'ammissione all'esame di abilitazione alle professioni di Farmacista, Veterinario, Odontoiatra, Dottore Commercialista ed Esperto contabile, i titoli di studio necessari sono quelli previsti dalle disposizioni riportate nella tabella sottostante:

Farmacista	D.M. 09/09/1957
Veterinario	D.M. 09/09/1957
Odontoiatra	D.M. 03/12/1985
Dottore commercialista e Esperto contabile	D.Lgs 139/2005

Inoltre, per le professioni di Dottore Commercialista, Esperto contabile, Revisore Legale, Farmacista (laureati ante-riforma 509/99), Veterinario (laureati ante-riforma 509/99), i candidati devono aver compiuto il previsto tirocinio prima dell'inizio delle prove.

TERMINI

	PROFESSIONE	SCADENZA DOMANDA	CONSEGUIMENTO TITOLO O TERMINE TIROCINIO OBBLIGATORIO
I sessione	Ingegnere	24 GIUGNO 2026	24 GIUGNO 2026
	Tutte le professioni (escluso Ingegnere)		FINO AL GIORNO PRIMA DELL'INIZIO DELLE PROVE
II sessione	Ingegnere	21 OTTOBRE 2026	21 OTTOBRE 2026
	Tutte le professioni (escluso Ingegnere)		FINO AL GIORNO PRIMA DELL'INIZIO DELLE PROVE

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione deve essere presentata on line, pena esclusione, nei termini indicati nella tabella di cui sopra. Non saranno accolte domande perfezionate oltre i termini.

La domanda deve essere inoltrata con le seguenti modalità:

1. accedere alla area riservata della pagina www.studenti.unipi.it nel seguente modo:
 - per i laureati presso l'Università di Pisa, tramite lo username e la password utilizzate per tutti i servizi web dell'Ateneo;
 - per i laureati in altre Università, effettuando prima la "Registrazione", al termine della quale saranno assegnate lo username e la password personali;
2. selezionare dal Menu la voce "Segreteria" e successivamente "Esami di Stato";
3. cliccare su "Iscrizioni", scegliere la professione di interesse e confermare;
4. stampare il formulario di iscrizione da "STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE" e sottoscriverlo;
5. procedere al pagamento delle tasse di iscrizione secondo le modalità indicate alla pagina www.unipi.it/didattica/iscrizioni/tasse/modalita-di-pagamento-delle-tasse-universitarie/
 - universitaria, di € 300,00, generata al termine della procedura di iscrizione, e pagabile esclusivamente tramite il sistema Pago PA;
 - erariale, € 49,58 su c/c postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – tasse scolastiche, disponibile negli uffici postali oppure attraverso bonifico bancario: Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche- IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016.
6. I laureati in altre università devono pagare la **tassa regionale se prevista** dalla Regione dove hanno conseguito il titolo e sul relativo n. di c/c postale;
7. **accedere nuovamente** all'area riservata della pagina www.studenti.unipi.it, selezionare l'iscrizione all'esame di stato già effettuata e tramite il pulsante "MODIFICA TITOLI DI VALUTAZIONE" concludere il processo di iscrizione con l'**upload del formulario sottoscritto e completato** con le ricevute di pagamento della tassa erariale di € 49,58 (e della tassa regionale se dovuta); non occorre allegare la ricevuta della tassa universitaria;
8. solo per le professioni di Dottore commercialista, Esperto contabile, Revisore legale e Farmacista è necessario allegare tramite il pulsante "MODIFICA TITOLI DI VALUTAZIONE" anche il certificato o l'autocertificazione di compiuto tirocinio.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova d'esame: l'Amministrazione provvederà ad escludere i candidati che abbiano presentato istanze di partecipazione al concorso incomplete e/o prive del versamento, o che non siano risultati in possesso dei titoli e dei requisiti di accesso previsti.

CANDIDATI NON IDONEI, RINUNCIATARI E ASSENTI IN SESSIONI PRECEDENTI

I **candidati non idonei o rinunciatari** in una sessione precedente devono effettuare la nuova iscrizione attraverso la procedura on line indicata al paragrafo 'Domanda di ammissione' del presente bando e pagare la tassa universitaria ridotta di € 150,00 utilizzando **esclusivamente il modulo di pagamento personalizzato**, stampabile alla sezione 'Tasse' del portale www.studenti.unipi.it e il nuovo pagamento della tassa erariale (€ 49,58).

I candidati che, pur avendo espletato la procedura di riconoscimento non si presentano alla prova, saranno ordinariamente equiparati agli studenti **respinti/non abilitati**.

I **candidati assenti** nell'ultima sessione per la quale hanno fatto domanda devono effettuare la nuova iscrizione relativa alla sessione a cui intendono partecipare attraverso la procedura on line indicata al paragrafo 'Domanda di ammissione' del presente bando e utilizzare la tassa universitaria già pagata (salvo eventuale adeguamento degli importi) e il nuovo pagamento della tassa erariale (€ 49,58).

CANDIDATI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ

Solo i candidati con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, sono esonerati dal pagamento della tassa universitaria di € 300,00 come previsto dal punto g) dell'articolo 1.1.2.3 del "Regolamento contribuzione studentesca anno accademico 2025/2026". In caso di invalidità riconosciuta maggiore del 66% fare l'upload della relativa certificazione, nell'area riservata della pagina

www.studenti.unipi.it selezionando dal Menu la voce “Segreteria” e poi “Dichiarazione d’invalidità”.

I candidati che, in relazione alla propria disabilità, intendono richiedere un ausilio per lo svolgimento delle prove e/o tempo aggiuntivo, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170, devono comunicarne l’esigenza all’Unità Orientamento e sostegno agli Studenti all’indirizzo ausiliconcorsietest@unipi.it entro la scadenza prevista per l’iscrizione all’esame, allegando apposita documentazione e specificando il tipo di ausilio richiesto.

TUTELA DELLA MATERNITÀ

Le candidate in stato di gravidanza o che abbiano partorito da meno di 7 mesi, al momento della domanda di iscrizione all’esame di abilitazione all’esercizio professionale o non appena a conoscenza dello stato di gravidanza, devono comunicare la propria condizione all’indirizzo di posta elettronica esamidistato@unipi.it, così da consentire alla commissione di predisporre prove compatibili con il rispetto della normativa a tutela della maternità, della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Le prove di esame hanno inizio nelle date di seguito indicate:

Professione		I sessione	II sessione
Albo A		27 LUGLIO 2026	16 NOVEMBRE 2026
Assistente sociale specialista Biologo Chimico Dottore agronomo e dottore forestale Dottore commercialista	Farmacista Geologo Ingegnere Odontoiatra Veterinario		
Albo B		31 LUGLIO 2026	20 NOVEMBRE 2026
Agronomo e forestale junior Assistente sociale Biologo junior Biotecnologo agrario	Chimico junior Esperto contabile Geologo junior Ingegnere junior		

I candidati possono presentare l’istanza ai fini dell’ammissione agli esami di Stato in una sola sede e in ciascuna sessione non può essere sostenuto l’esame per l’esercizio di più professioni.

L’esame di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni di Assistente sociale specialista e Assistente sociale, Biologo e Biologo junior, Chimico e Chimico junior, Dottore agronomo e dottore forestale, Agronomo e forestale junior, Biotecnologo agrario, Dottore commercialista, Esperto contabile, Geologo e Geologo junior. Ingegnere e Ingegnere junior, di cui alle Ordinanze Ministeriali n. 692 e 694 del 27 maggio 2026, è costituito, per la prima e per la seconda sessione dell’anno 2026, dalle prove previste dal D.P.R. 328/2001, svolte esclusivamente in presenza.

I dettagli sulle modalità e lo svolgimento delle singole prove saranno pubblicati sulla pagina dedicata agli esami di abilitazione alla professione del dipartimento interessato.

L’esame di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni di Farmacista, Odontoiatra e Medico Veterinario, di cui alla Ordinanza Ministeriale n. 693 del 27 maggio 2026, definito altresì dai decreti interministeriali attuativi dell’art. 6 delle Legge 08 novembre 2021 n. 163, si svolgerà in modalità semplificata e sarà costituito per la prima e per la seconda sessione dell’anno 2026, da **una unica prova orale**, svolta esclusivamente in presenza.

Le prove verteranno su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento al fine di accertare l’acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale.

I candidati, **pena l'esclusione**, devono presentarsi il giorno **27 luglio 2026 (I sessione) o 16 novembre 2026 (II sessione) per l'Albo A e nei giorni 31 luglio 2026 (I sessione) o 20 novembre 2026 (II sessione) per l'Albo B** nel luogo e all'orario pubblicati dalla commissione alle pagine web dei dipartimenti interessati.

Lo svolgimento delle prove potrà essere effettuato in più giornate secondo un calendario stabilito dai Presidenti delle commissioni esaminatrici, reso noto con apposita pubblicazione sui siti dei Dipartimenti interessati. Esso sostituisce l'avviso di partecipazione alle prove stesse e, pertanto, i candidati sono tenuti a prenderne visione.

L'Unità Esami di Stato non risponde della mancata presentazione del candidato alle prove previste secondo il calendario stabilito dalla commissione giudicatrice.

I candidati che dopo il riconoscimento non si presenteranno alle prove saranno considerati respinti/non abilitati.

ADEMPIMENTI SPECIFICI

Per le professioni di **Dottore commercialista ed Esperto contabile** i candidati in possesso dei requisiti per ottenere l'esonero dalla prima prova scritta, oltre agli adempimenti di cui al paragrafo 'DOMANDA DI AMMISSIONE' del presente bando, devono inviare specifica richiesta di esonero entro la scadenza della domanda di iscrizione all'indirizzo esamidistato@unipi.it. Se laureati in Ateneo diverso da Pisa devono altresì allegare la dichiarazione prevista dall'art. 6 della convenzione territoriale stipulata tra l'Università di Pisa e gli Ordini dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di zona del 22 febbraio 2016. Se l'esonero è già stato ottenuto in questo Ateneo in sessioni precedenti è sufficiente trasmettere la comunicazione relativa a esamidistato@unipi.it.

Per tutte le professioni: (in presenza di più settori) "gli iscritti in un settore che, in possesso del necessario titolo di studio, richiedano di essere iscritti in un diverso settore della stessa sezione, devono conseguire la relativa abilitazione a seguito del superamento di apposito esame di Stato limitato alle prove e alle materie caratterizzanti il settore cui intendono accedere" (art. 3, comma 4, D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328).

Per le professioni di **Ingegnere, Ingegnere junior, Dottore Agronomo e Dottore Forestale, Agronomo e forestale junior, Biotecnologo agrario**: i candidati devono indicare, **al momento dell'iscrizione online**, per ciascuna sezione, il settore di interesse, in coerenza col titolo di ammissione.

I candidati che si iscrivono all'esame di stato per l'abilitazione alla sezione A e che hanno già conseguito l'abilitazione per la Sezione B devono comunicarlo a esamidistato@unipi.it allegando una copia del certificato di iscrizione all'Albo professionale della Sezione di pertinenza o presentare idonea dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per ottenere l'esenzione da una delle prove ai sensi del DPR 328/2001.

PROVA INTEGRATIVA AI FINI DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI

All'interno delle sessioni di esame sopra indicate, sono indette le prove integrative ai fini dell'iscrizione al Registro dei Revisori Legali, di cui all'art. 11, comma 1 del Decreto 19 gennaio 2016, n. 63 citato in premessa.

A partire dalla I sessione 2017, come previsto dall'art. 12 del Decreto 19 gennaio 2016 n. 63, sono ammessi a sostenere la prova di idoneità per Revisore Legale i soggetti che hanno conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione per Dottore Commercialista o Esperto Contabile. Le prove si svolgono secondo le modalità previste dall'Ordinanza Ministeriale 692 del 27 maggio 2026 in apposite giornate dedicate agli aspiranti revisori, all'interno delle sessioni d'esame previste per gli esami di abilitazione di Dottore Commercialista o Esperto Contabile.

Le materie delle prove sono previste dall'art. 11 comma 1 e 2 del Decreto 19 gennaio 2016 n. 63 e l'esame è costituito, per la prima e la seconda sessione dell'anno 2026, da una prova scritta e da una prova orale da svolgersi esclusivamente in presenza.

Per partecipare all'esame i candidati **a pena di esclusione** devono:

1. accedere alla area riservata della pagina www.studenti.unipi.it;
2. selezionare dal Menu la voce "Segreteria", "Esami di Stato", "Iscrizioni" scegliere "Revisori Legali" e inserire i dati richiesti relativamente al possesso del titolo di abilitazione e al tirocinio obbligatorio di 36 mesi di cui al D.M. n. 146 del 25 giugno 2012. Tale tirocinio sarà accertato dall'Ateneo presso il MEF e dovrà essere obbligatoriamente concluso prima dell'inizio delle prove integrative;
3. stampare il formulario di iscrizione da "STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE" e sottoscriverlo;
4. accedere nuovamente all'area riservata della pagina www.studenti.unipi.it, selezionare l'iscrizione all'esame di stato già effettuata e tramite il pulsante "MODIFICA TITOLI DI VALUTAZIONE" concludere il processo di iscrizione con l'**upload del formulario sottoscritto** e allegare tramite il pulsante "MODIFICA TITOLI DI VALUTAZIONE" il certificato o l'autocertificazione di compiuto tirocinio;

5. **prima dell'inizio della prova scritta**, effettuare il pagamento di € 100,00 utilizzando **esclusivamente il modulo di pagamento personalizzato**, stampabile al termine della procedura di iscrizione dalla sezione 'Pagamenti' del portale www.studenti.unipi.it.

La **data della prova** e l'elenco degli ammessi saranno pubblicati alla pagina www.ec.unipi.it/didattica/esami-di-stato-abilitazione almeno 30 giorni prima della prova scritta: **il pagamento di € 100,00 dovrà essere effettuato soltanto dagli ammessi e non occorre trasmettere la ricevuta.**

Al termine della prova orale la commissione d'esame delibera la votazione da assegnare al candidato, che ottiene l'idoneità se raggiunge almeno ventuno trentesimi.

Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione personale; pertanto, sono tenuti a prendere visione del **giudizio finale** pubblicato alla pagina www.ec.unipi.it/didattica/esami-di-stato-abilitazione trasmesso al MEF come previsto dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

Qualora il candidato non abbia conseguito i requisiti per essere ammesso alla prova di idoneità per revisore legale, oppure se il candidato è assente alla prova, le tasse pagate per l'iscrizione non sono rimborsabili e possono essere utilizzate in altra sessione successiva.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è la Sig.ra Antonella Mannucci.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente nonché dal Regolamento di Ateneo di attuazione della legge 241/1990, emanato con decreto rettorale 26 gennaio 1995, n. 133 e successive modificazioni ed integrazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato verranno trattati per le finalità di gestione degli esami di abilitazione. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato in modalità automatizzata e manuale e saranno conservati secondo i termini di legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati ha come conseguenza l'impossibilità di valutare la prova. I dati potrebbero essere comunicati a soggetti terzi che avranno l'incarico della loro gestione informatica e saranno oggetto di diffusione entro i tempi di conclusione della sessione di abilitazione.

I candidati potranno esercitare i diritti disciplinati dalla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali), rivolgendo le proprie istanze all'indirizzo e-mail esamidistato@unipi.it. L'informativa estesa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 è consultabile al link www.unipi.it/privacy-policy/.

PUBBLICAZIONE RISULTATI E RILASCIO CERTIFICATO DI ABILITAZIONE

Gli esiti dell'esame di abilitazione saranno pubblicati nelle modalità comunicate dalle rispettive commissioni. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione personale.

L'Ufficio Esami di Stato, effettuati gli opportuni controlli sui verbali redatti dalle commissioni relativi all'esame della sessione conclusa, renderà possibile ottenere le certificazioni secondo le indicazioni alla pagina web www.unipi.it/didattica/segreterie/gestione-della-carriera/libretto-e-certificati/rilascio-dei-certificati.

PUBBLICITÀ DEL BANDO E INFORMAZIONI

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo alboufficiale.unipi.it e su www.unipi.it/. Per ulteriori informazioni: esamidistato@unipi.it