



Centro interdipartimentale “Promozione della salute ed information technology”

[D.R. n. 318/2022 del 22 febbraio 2022 - Emanazione](#)

Articolo 1

Finalità e sede

1. Il Centro “Promozione della salute ed information technology” (ProSIT) (di seguito indicato come Centro) si configura come “Centro interdipartimentale di ricerca e formazione”, ai sensi dell’art. 39 dello Statuto e dell’art.130, comma 1 del Regolamento generale di Ateneo.
2. Il Centro, secondo le finalità indicate al successivo capoverso, offre anche formazione e servizi.
3. Al Centro aderiscono i Dipartimenti di: Biologia, Informatica, Ingegneria dell’informazione, Ricerca traslazionale e delle Nuove Tecnologie in medicina e chirurgia.
4. Il Centro ha tra le sue finalità principali:
 - promuovere, coordinare e svolgere ricerche interdisciplinari su temi inerenti la promozione della salute attraverso l’utilizzo delle nuove tecnologie con particolare riferimento, ma non limitatamente, alle metodologie informatiche e dell’intelligenza artificiale;
 - sviluppare attività di collaborazione interdisciplinare nell’ambito della comunicazione, dell’informatica umanistica, della categoria di genere nelle relazioni di cura, con riferimento a problematiche di salute pubblica;
 - sviluppare attività di collaborazione e sinergie con altri enti di ricerca pubblici e privati nel campo della promozione della salute e dell’innovazione in sanità;
 - promuovere e sostenere il trasferimento tecnologico e la valorizzazione delle conoscenze e competenze acquisite e i prodotti della ricerca;
 - promuovere l’organizzazione e la realizzazione di progetti di ricerca a livello regionale, nazionale ed internazionale;
 - promuovere iniziative formative nella formazione *post lauream*, e coadiuvare i corsi di laurea nelle attività di tirocinio;
 - offrire servizi e attività di supporto e consulenza per Enti, Aziende e Associazioni coinvolti nella promozione della salute attraverso l’uso di nuove tecnologie.

Articolo 2

Risorse

1. Il Centro, si avvale delle risorse umane, finanziarie e logistiche, nonché degli impianti e delle attrezzature messe a disposizione dai dipartimenti afferenti, da finanziamenti esterni, pubblici e privati, da contratti, convenzioni e donazioni e da eventuali di risorse provenienti dall’Ateneo.

Articolo 3 Personale afferente al Centro

1. Afferiscono al Centro tutti i docenti dei Dipartimenti aderenti al ProSIT interessati alle sue finalità e che ne manifestano la volontà.
2. Possono altresì, afferire al Centro docenti di altri Dipartimenti dell'Ateneo che presentino motivata domanda.
3. La richiesta, previo nulla osta del dipartimento di afferenza; ai sensi dell'art. 132, comma 2, del Regolamento Generale è presentata al Direttore del Centro che la sottopone all'approvazione del Consiglio.
4. L'elenco dei docenti afferenti al Centro è allegato al presente Regolamento. Eventuali nuove adesioni e/o recessi dal Centro determinano l'aggiornamento automatico dell'elenco allegato senza comportare modifiche al presente Regolamento.
5. Il recesso del docente dal Centro deve essere comunicato al Direttore del Centro che lo comunica al Consiglio.

Articolo 3-bis Modalità per adesione e recesso dei Dipartimenti

1. Possono aderire al Centro altri Dipartimenti interessati previa richiesta approvata dal Consiglio di Dipartimento.
2. La richiesta di adesione deve essere adeguatamente motivata e preventivamente deliberata a maggioranza assoluta dei consiglieri. Nella richiesta, indirizzata al Direttore del Centro, devono essere inoltre indicate le risorse umane, le loro competenze e le eventuali risorse finanziarie, logistiche e strumentali messe a disposizione del Centro da parte del Dipartimento.
3. Per il recesso di un Dipartimento dal Centro si applicano le disposizioni dell'art.132, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.
4. Alle attività del Centro collabora, altresì, il personale tecnico messo eventualmente a disposizione dai Dipartimenti.
5. Possono collaborare con il Centro anche Istituzioni Universitarie, Enti di Ricerca e strutture dell'Azienda Universitaria Ospedaliera Pisana, previa sottoscrizione di apposite convenzioni.

Articolo 4 Organi

1. Sono organi del Centro: il Direttore, il Consiglio e la Giunta.

Articolo 5 Direttore

1. Il Direttore rappresenta il Centro e esercita funzioni di iniziativa e di promozione delle attività del Centro. In particolare:
 - convoca e presiede il Consiglio e cura l'esecuzione delle sue delibere;

- sovrintende alla gestione delle attività del Centro, coordinando anche il lavoro del personale tecnico amministrativo messo a disposizione del Centro dai dipartimenti;
- redige una relazione annuale sul funzionamento del Centro, che sottopone all'approvazione del Consiglio, e inoltra ai dipartimenti afferenti e all'amministrazione universitaria;
- designa tra i docenti componenti il Consiglio il Vicedirettore del Centro, che lo sostituisce in caso di impedimento o di assenza.

2. Il Direttore è eletto dai membri del consiglio tra i professori ordinari e associati con regime di impegno a tempo pieno e i ricercatori a tempo indeterminato con le modalità di cui all'art. 24.5 dello Statuto previste per l'elezione del direttore del dipartimento ed è nominato con decreto del Rettore. Dura in carica tre anni accademici ed è rinnovabile una sola volta consecutivamente. L'eletto deve assicurare la copertura del mandato prima della data di collocamento a riposo.

Articolo 6 Consiglio

1. Il Consiglio è composto da:

- i docenti afferenti al Centro;
- un rappresentante del personale tecnico-amministrativo per dipartimento afferente (eletto);
- fino a un dottorando e fino a un assegnista di ricerca (o specializzando) per Dipartimento afferente (designati da e tra gli appartenenti alle diverse categorie);
- uno studente individuato dal Consiglio degli studenti ai sensi dell'art. 133, comma 6, del Regolamento Generale di Ateneo.

2. Alle sedute del Consiglio partecipa il Responsabile amministrativo del dipartimento che cura la gestione del centro con funzione consultiva e di segretario verbalizzante.

3. Per l'elezione del rappresentante del personale tecnico-amministrativo l'elettorato attivo e passivo è attribuito a tutto il personale tecnico-amministrativo messo a disposizione del Centro dai dipartimenti afferenti, sia con contratto a tempo indeterminato che con contratto a tempo determinato di durata non inferiore a due anni. Le elezioni sono indette dal Direttore del Centro, per collegi separati, con un preavviso di almeno dieci giorni. Le votazioni avvengono a scrutinio segreto e con preferenza unica. Le votazioni sono valide se abbia partecipato al voto almeno il trenta per cento dell'elettorato attivo. Se il quorum richiesto non viene raggiunto non si procede allo scrutinio e le votazioni non saranno ripetute. Risulta eletto colui che riporta il maggior numero di preferenze. Per i casi di parità di voto e per le sostituzioni derivanti da cessazione dalla carica per qualsiasi motivo, si applicano le stesse regole previste nel regolamento di funzionamento del dipartimento.

4. I rappresentanti eletti (e designati) sono nominati con disposizione del Direttore del Centro.

5. I rappresentanti del personale tecnico-amministrativo durano in carica quattro anni accademici; quelli dei dottorandi e degli assegnisti (o specializzandi) durano in carica due anni accademici.

6. Per quanto riguarda la validità delle riunioni del Consiglio e delle deliberazioni si rinvia all'art. 51 dello Statuto di Ateneo.

Articolo 7 Funzioni del Consiglio

1. Il Consiglio è l'organo di indirizzo e di programmazione delle attività del Centro.
2. Alle sedute del Consiglio partecipa il Responsabile amministrativo del dipartimento che cura la gestione del Centro, con funzioni di segretario verbalizzante. Per il funzionamento del Consiglio valgono le norme previste dallo Statuto e, in quanto compatibili, le norme di cui al presente Regolamento sul funzionamento degli organi collegiali. In particolare, il Consiglio:
 - esamina le eventuali richieste di utilizzazione delle risorse del Centro da parte di strutture dell'Ateneo o da altri enti, accogliendole nei limiti delle compatibilità con gli impegni già previsti;
 - formula i programmi di attività, tenendo conto degli obiettivi perseguiti dal Centro, al dipartimento che ne cura la gestione, al fine dell'assegnazione delle risorse al Centro stesso mediante l'approvazione del budget economico e degli investimenti del dipartimento;
 - garantisce che le collaborazioni messe in opera dal Centro siano compatibili con l'immagine e le finalità del Centro e quelle dell'Università.
3. Le riunioni del Consiglio si svolgono secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia, anche per via telematica mediante conferenza telefonica simultanea o con l'ausilio di altri supporti informatici, che consentono comunque il collegamento simultaneo dei partecipanti.

Articolo 7-bis Giunta

1. La Giunta coadiuva il direttore nell'esercizio delle sue funzioni ed esercita attività istruttoria su tutte le materie attribuite al Consiglio del Centro.
2. La Giunta delibera sulle materie ad essa espressamente delegate dal consiglio del centro. La delibera con cui viene approvata la delega, assunta a maggioranza dei componenti del Consiglio del Centro, definisce i criteri, la durata e i limiti della delega, il cui contenuto non può comunque eccedere l'ordinaria amministrazione.
3. La Giunta è composta dal Direttore, dal Vicedirettore, da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo designato nel Consiglio, da un rappresentante dei borsisti, dottorandi, specializzandi e assegnisti e da una componente docente, costituita da almeno due rappresentanti per Dipartimento afferente, designati dal dipartimento medesimo tra i docenti afferenti al Centro. Alle riunioni della Giunta partecipa il responsabile amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante.
4. La Giunta dura in carica per tutto il mandato del Direttore.

Articolo 8 Gestione amministrativo-contabile

1. Il funzionamento del Centro si conforma allo Statuto e ai regolamenti dell'Università di Pisa.
2. La gestione amministrativo-contabile del Centro è affidata al dipartimento sede del Centro.
3. Alla gestione amministrativo-contabile del Centro si applicano, in quanto compatibili, le norme vigenti nell'Ateneo.
4. L'attività del Centro è svolta mediante il coordinamento comune del personale tecnico-amministrativo e l'utilizzo di tutti gli spazi, gli impianti, le attrezzature, e i servizi pertinenti e

quant'altro sia messo a disposizione dai dipartimenti afferenti, o altrimenti acquisito.

Articolo 9

Dipartimento di gestione e sede del Centro

1. Il Centro ha sede presso il Dipartimento di afferenza del Direttore, che ne cura la gestione amministrativo-contabile.

Articolo 10

Norme finali

1. Il presente Regolamento è approvato dal Consiglio a maggioranza assoluta dei componenti ed è sottoposto ai controlli previsti dalla normativa vigente di Ateneo; è emanato con decreto del Rettore ed entra in vigore il quindicesimo giorno dalla sua pubblicazione sul sito dell'Ateneo.
2. Per le modifiche al presente Regolamento si applicano le stesse norme di cui al comma precedente.
3. Per quanto non previsto dal presente Regolamento si rinvia all'ordinamento generale, allo Statuto e ai regolamenti di Ateneo.

	Professore	Dipartimento
1	Anastasi Giuseppe	Ingegneria dell'Informazione
2	Avvenuti Marco	Ingegneria dell'Informazione
3	Bacciu Davide	Informatica
4	Baggiani Angelo	Ricerca Traslazionale e delle Nuove Tecnologie in Medicina e Chirurgia
5	Bechini Alessio	Ingegneria dell'Informazione
6	Bernardeschi Cinzia	Ingegneria dell'Informazione
7	Biancheri Rita	Scienze Politiche
8	Bottai Daria	Biologia
9	Carducci Annalaura	Biologia
10	Campa Daniele	Biologia
11	Casini Beatrice	Ricerca Traslazionale e delle Nuove Tecnologie in Medicina e Chirurgia
12	Chessa Stefano	Informatica
13	Cimino Mario Giovanni Cosimo Antonio	Ingegneria dell'Informazione
14	Cisternino Antonio	Informatica
15	Di Giuseppe Graziano	Biologia
16	Dini Gianluca	Ingegneria dell'Informazione
17	Fanucci Luca	Ingegneria dell'Informazione
18	Ferragina Paolo	Informatica
19	Gemignani Federica	Biologia
20	Iannaccone Giuseppe	Ingegneria dell'Informazione
21	Landi Alberto	Ingegneria dell'Informazione
22	Landi Stefano	Biologia
23	Lazzerini Beatrice	Ingegneria dell'Informazione
24	Marcelloni Francesco	Ingegneria dell'Informazione
25	Micheli Alessio	Informatica
26	Milazzo Paolo	Informatica
27	Monreale Anna	Informatica
28	Pedreschi Dino	Informatica
29	Pisanti Nadia	Informatica
30	Porretta Andrea	Ricerca Traslazionale e delle Nuove Tecnologie in Medicina e Chirurgia
31	Raffa Vittoria	Biologia
32	Salvatori Enrica	Civiltà e Forme del Sapere
33	Saponara Sergio	Ingegneria dell'Informazione
34	Scarpato Roberto	Biologia
35	Simi Maria	Informatica

36	Tavanti Arianna	Biologia
37	Tavoschi Lara	Ricerca Traslazionale e delle Nuove Tecnologie in Medicina e Chirurgia
38	Vaglini Gigliola	Ingegneria dell'Informazione
39	Verani Marco	Biologia