

DOMANDA RICONOSCIMENTO TITOLO ACCADEMICO ESTERO

Spazio per
marca da bollo
Euro 16,00

(Compilare in stampatello maiuscolo/block letters)

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITA' DI PISA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NAZIONALITA' _____ LUOGO DI NASCITA _____

DATA DI NASCITA _____ NAZIONE ESTERA _____

CON IL SEGUENTE RECAPITO IN ITALIA:

VIA _____ N° _____ COMUNE _____

PROV _____ C.A.P. _____ TEL. _____ CELL _____

E-MAIL _____

in possesso del seguente titolo accademico estero:

_____ (denominazione originale del titolo accademico che si vuol fare riconoscere)

Conseguito in anni _____ (indicare il numero di anni con cui è stato conseguito il titolo estero) presso l'Ateneo estero _____

Data e luogo del conseguimento _____

CHIEDE:

che il titolo predetto sia valutato ai fini del conferimento del seguente titolo accademico oppure per l'iscrizione con abbreviazione di corso presso l'Università di Pisa:

A tal fine si allega:

- Titolo finale degli studi secondari in originale o copia autentica, legalizzato o munito di apostille, tradotto ufficialmente in lingua italiana e Dichiarazione di Valore o in alternativa dichiarazione ENIC-NARIC;
- Titolo accademico estero in originale o copia autentica, legalizzato o munito di apostille, tradotto ufficialmente in lingua italiana e Dichiarazione di Valore o in alternativa DS per UE o dichiarazione ENIC-NARIC;
- Certificato in originale o copia autentica con il dettaglio degli esami sostenuti all'estero per conseguire il titolo accademico straniero con traduzione ufficiale in lingua italiana o in alternativa redatto in lingua inglese;
- Programmi di studio (su carta intestata dell'Università straniera o avvalorati con timbro dell'Università stessa) degli esami di cui sopra con la relativa traduzione ufficiale o giurata in lingua italiana o in alternativa in lingua inglese;
- Copia di un documento di riconoscimento; copia del permesso o della carta di soggiorno dal quale si evinca chiaramente il motivo del rilascio dello stesso.
- Ricevuta del versamento di euro 200,00 a titolo di oneri amministrativi e fotocopia (semplice non autenticata) di tutta la documentazione (esclusi i "Programmi degli esami")

DATA

FIRMA