



UNIVERSITÀ DI PISA

AREA RECLUTAMENTO E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dirigente dott.ssa Aurelia De Simone

Coordinatore *ad interim* dott.ssa Patrizia Picchi

Unità Amministrazione del Personale Docente

Responsabile dott. Paolo Maddaloni

UNIVERSITA' DI PISA

TIPO PROT.: I/6

ANNO: 2011

NUM.: 0011843

DATA: 27/09/2011

PROTOCOLLO DI USCITA

Ai responsabili delle strutture

A tutto il personale docente e ricercatore

Oggetto: Controllo sulle assenze dal servizio dei pubblici dipendenti - applicabilità al personale in regime di diritto pubblico

Gentili dottori e professori,

Vi ricordo che Il legislatore con il Decreto Legge n. 98 del 2011, convertito in legge n. 111 del 2011, ha chiarito la piena applicabilità ai pubblici dipendenti in regime di diritto pubblico, pertanto anche ai professori e ai ricercatori universitari, di alcune delle norme previste per il personale contrattualizzato nel caso di assenza per malattia (art. 16 comma 10).

L'ambito di applicazione della normativa è stato chiarito anche nella circolare n.10/2011 del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 1/8/2011, con particolare riferimento ai commi 5, 5 bis e 5 ter dell'art. 55 *septies* del d.lgs. 165/2001, come modificato dallo stesso Dl 98/2011. Se ne riportano, per opportuna conoscenza, i punti essenziali:

- <<Le pubbliche amministrazioni dispongono per il controllo sulle assenze per malattia dei dipendenti valutando la condotta complessiva del dipendente e gli oneri connessi all'effettuazione della visita, tenendo conto dell'esigenza di contrastare e prevenire l'assenteismo. >>(art 55 *septies* comma 5, primo periodo);
- <<Il controllo è in ogni caso richiesto sin dal primo giorno quando l'assenza si verifica nelle giornate precedenti o successive a quelle non lavorative>> (art 55 *septies* comma 5, secondo periodo);
- <<Le fasce orarie di reperibilità per l'eventuale controllo sono quelle stabilite con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione>> (art 55 *septies* comma 5 bis primo periodo). Al momento, pertanto, si continua a fare riferimento al decreto ministeriale n. 206 del 18 dicembre 2009, con le fasce dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 18;
- <<Qualora il dipendente debba allontanarsi dall'indirizzo comunicato durante le fasce di reperibilità per effettuare visite mediche, prestazioni o accertamenti specialistici o per altri giustificati motivi, che

devono essere, a richiesta, documentati, è tenuto a darne preventiva comunicazione all'amministrazione>> (art. 55 *septies* comma 5 bis secondo periodo);

- <<Nel caso in cui l'assenza per malattia abbia luogo per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici l'assenza è giustificata mediante la presentazione di attestazione rilasciata dal medico o dalla struttura, anche privati, che hanno svolto la visita o la prestazione>> (art. 55 *septies* comma 5 ter).

I professori e i ricercatori sono tenuti, pertanto, a rispettare le fasce orarie di reperibilità e gli obblighi di preventiva comunicazione sopra ricordati. Si invitano, inoltre, i responsabili delle strutture a segnalare all'*Unità amministrazione personale docente* gli eventuali casi in cui si renda necessaria o opportuna la disposizione dei controlli sopra descritti.

Per ogni informazione potete contattare l'Unità amministrazione personale docente (Paolo Maddaloni 0502212224 p.maddaloni@adm.unipi.it, Maria Puccini 050 2212173 m.puccini@adm.unipi.it, Deborah Donati 050 2212155 d.donati@adm.unipi.it).

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Aurelia De Simone)

