

Inammissibilità della richiesta di contributi

Mancato utilizzo da parte dell'associazione/comitato di almeno il 50% dei fondi assegnati nell'anno precedente per cause imputabili all'associazione/comitato (art.6 comma 4)

Mancata presentazione del libro dei soci al momento della richiesta di contributi (art.6 comma 5)

Associazioni/comitati tra i cui iscritti la presenza di studenti dell'università di Pisa sia inferiore al 70% (art.6 comma 5)

Comitati in cui sia presente anche un solo studente che abbia fatto parte di un comitato finanziato nei 2 anni precedenti (art.2 comma 2)

Presenza tra i componenti dell'associazione/comitato di studenti che ricoprono la carica di presidente, vicepresidente, delegato, tesoriere, contemporaneamente in due o più associazioni/comitati (art.2 comma 3)

Diniego dell'erogazione dei contributi assegnati

Mancato adempimento di quanto richiesto a seguito della violazione del regolamento (art.16 comma 8)

Mancata restituzione da parte dell'associazione/comitato degli importi assegnati e non utilizzati nell'anno precedente (art. 8 comma 2 art.10 comma 8)

Mancata comunicazione al soggetto preposto delle coordinate bancarie entro 75 giorni dal decreto di ripartizione dei fondi (art.16 comma 4)

Iniziativa svolta prima della data del decreto rettorale di ripartizione dei fondi (art.16 comma2 punto D)

Restituzione totale dell'intero budget concesso all'associazione/comitato

Partecipazione di presidente, vicepresidente, tesoriere di associazioni/comitati a deliberazioni del Consiglio degli Studenti riguardanti l'attribuzione, il ritiro, la decadenza e la rendicontazione di contributi (art.16 comma 1)

In presenza di gravi violazioni dei principi previsti dallo Statuto dell'Università di Pisa, a seguito di specifica delibera del Consiglio degli Studenti (art.15 comma 2)

Restituzione totale del contributo concesso per la singola iniziativa

Utilizzo del contributo per scopi diversi da quelle previste dall'art. 5 del regolamento (art.16 comma 2 punto E)

Numero dei partecipanti ad un viaggio inferiore al numero minimo richiesto per lo svolgimento dello stesso (art.16 comma 1)

Iniziativa non aperta a tutti gli studenti (art.16 comma 2)

Iniziativa svolta non a titolo gratuito (art.16 comma 2)

Iniziativa che si è sostanziata nello svolgimento di attività commerciale (art.16 comma 2)

Mancata presentazione della rendicontazione di tutte le spese relative all'attività svolta (art.16 comma 5 punto B)

Mancato svolgimento dell'iniziativa (art.10 comma 8)

Restituzione del 5% del singolo contributo concesso

Mancata pubblicità dell'iniziativa (art.16 comma 6)

Restituzione del 100% della singola spesa effettuata

Spesa effettuata per scopi non riconducibili al finanziamento concesso (art.16 comma 2 punto E)

Mancata presentazione di fatture, ricevute fiscali, ricevute non fiscali e scontrini relativi alla spesa effettuata (art.16 comma 5 punto B)

Utilizzo del contributo per spese di locazione senza aver preventivamente verificato la disponibilità di locali universitari o la loro inadeguatezza in relazione all'attività da svolgere (art.16 comma 3)

Effettuazione di pagamenti oltre il 31 gennaio dell'anno successivo per il quale è stato concesso il finanziamento (art.16 comma 5 punto E)

Restituzione del 60% della singola spesa effettuata

Mancanza di preventivo o in presenza di preventivo generico, ma nell'impossibilità da parte del soggetto che effettua l'assistenza fiscale di ricostruire la natura della spesa effettuata (art.16 comma 5 punto A)

Mancanza di ordine o in presenza di ordine generico, ma nell'impossibilità da parte del soggetto che effettua l'assistenza fiscale di ricostruire la natura della spesa effettuata (art.16 comma 5 punto A)

Presentazione di fattura generica(art.16 comma 5 punto A)

Restituzione del 50% della singola spesa effettuata

Presentazione della documentazione prevista per la rendicontazione dopo il 90°giorno dalla conclusione dell'attività, purché entro il 31 gennaio dell'anno successivo per il quale è stato concesso il finanziamento (art.16 comma 5 punto C)

Restituzione del 20% della singola spesa effettuata

Presentazione di preventivo generico stante la possibilità da parte del soggetto che effettua l'assistenza fiscale di ricostruire la natura della spesa effettuata (art.16 comma 5 punto C)

Presentazione di ordine generico stante la possibilità da parte del soggetto che effettua l'assistenza fiscale di ricostruire la natura della spesa effettuata (art.16 comma 5 punto C)

Presentazione della documentazione prevista per la rendicontazione tra il 61° e il 90°giorno dalla conclusione dell'attività, purché entro il 31 gennaio dell'anno successivo per il quale è stato concesso il finanziamento (art.16 comma 5 punto C)

Restituzione quote eccedenti limiti di spesa

Dovranno essere restituite le quote spese che risultino eccedenti i seguenti limiti di spesa:

50 € in contanti per ciascuna iniziativa, limitati all'effettuazione di spese minute

200 € in contanti per ciascuna iniziativa, limitati a motivi eccezionali e effettuati conseguentemente a prelievi bancari e fino ad un massimo di 800 € per associazione (art.16 comma 5 punto G)

In caso di mancato rispetto del limite del 70% prescritto dall'art. 10, comma 6 del Regolamento, dovrà essere restituito il 50% della quota spesa eccedente tale limite (art.16 comma 5 punto F)