

TESI DI SPECIALIZZAZIONE (ESAME DI DIPLOMA) ¹

ADEMPIMENTI - PRO-MEMORIA

1. PRESENTAZIONE DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO

La domanda per essere ammessi a discutere la tesi di specializzazione e conseguire il titolo va **presentata**:

- ❖ **almeno 30 giorni prima** della data stabilita quale inizio dell'Appello;
- ❖ **esclusivamente via web** tramite il portale studenti "Alice" all'indirizzo www.studenti.unipi.it ;

Nel Portale Alice, dopo avere cliccato sulla voce "login", si accede alla propria "Area riservata" inserendo le credenziali già possedute (nome utente e password) per selezionare poi la sezione "conseguitamento titolo".

Occorre inserire le informazioni di volta in volta richieste dal sistema, quali l'appello a cui si intende presentarsi, il titolo e il relatore della tesi, i propri recapiti aggiornati ².

Al termine della procedura il sistema rilascia una **ricevuta** di avvenuta iscrizione all'appello per il conseguimento del titolo. La ricevuta va conservata e costituisce l'unico documento comprovante l'avvenuta e corretta iscrizione.

Si raccomanda di presentare la domanda telematica leggendo la "Guida pratica" alla compilazione, pubblicata alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/scuole-specializzazione/item/2069-procedure-e-moduli> .

E' dovuta una indennità di mora di euro 200,00 per chi presenta la domanda di tesi in ritardo. La domanda in ritardo va comunque presentata di persona al Settore Laureati almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'Appello.

Eventuali informazioni possono essere richieste collegandosi all'indirizzo <http://sportellovirtuale.unipi.it>

2. PRESENTAZIONE DELLA TESI

Il Regolamento di Ateneo prevede il **deposito elettronico delle tesi** nell'Università di Pisa.

Il Regolamento di Ateneo – che si raccomanda di leggere – è pubblicato alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/scuole-specializzazione/item/2069-procedure-e-moduli> .

Lo specializzando ricordi in particolare che:

- ❖ la tesi di specializzazione deve essere fin dall'origine digitale e **inserita integralmente** nell'archivio elettronico di Ateneo per le tesi (Sistema ETD: <http://etd.adm.unipi.it/>).
- Lo specializzando accede ad ETD tramite il link "Accesso" presente alla pagina suddetta utilizzando le stesse credenziali di Ateneo valide per l'accesso al portale "Alice".
- ❖ l'accessibilità alla tesi di specializzazione, o a parti di essa, inserita nel Sistema ETD è limitata per un **periodo massimo di 36 mesi**, eventualmente estendibile in specifici e motivati casi, **solo se** sussista almeno uno dei motivi previsti dall'articolo 3.2 del Regolamento di Ateneo.
- ❖ l'accessibilità alla tesi di specializzazione, o a parti di essa, inserita nel Sistema ETD è limitata per un periodo di 70 anni qualora sussista almeno uno dei motivi previsti dall'articolo 3.1 del Regolamento di Ateneo.

ATTENZIONE: La versione definitiva della tesi deve essere inserita su ETD **almeno sei giorni prima** dell'inizio dell'Appello e non può essere più modificata.

Il termine ultimo per inserire la tesi è visualizzabile su ETD dopo avere completato la creazione del frontespizio elettronico (in carattere rosso, nel menù a sinistra della pagina).

¹ Queste disposizioni non valgono per la Scuola per le Professioni legali, che applica norme specifiche previste dal proprio Regolamento.

² I recapiti sul portale Alice possono essere controllati e se necessario aggiornati accedendo alla sezione "Anagrafica".

NOTA BENE: Per "caricare" la tesi su ETD leggere le informazioni pubblicate alla pagina <http://etd.adm.unipi.it/> cliccando sul link "*Help per gli autori*". Alla stessa pagina, sotto la voce "informazioni", sono anche disponibili le FAQ e i consigli per la stesura della tesi.

Per eventuali difficoltà chiedere assistenza utilizzando il link "*contattaci*" presente in calce a <http://etd.adm.unipi.it/>.

3. ADEMPIMENTI CON IL SETTORE LAUREATI

Almeno 15 giorni prima di discutere la tesi lo specializzando deve **presentare** al Settore Laureati ³:

1. il **frontespizio** elettronico della tesi rilasciato dal Sistema ETD (integrato con la richiesta **solo** da parte di coloro che intendono limitare l'accessibilità della tesi. Il frontespizio deve essere firmato in calce dallo specializzando e dal "primo relatore accademico" (articolo 2.2 del Regolamento).
2. il modulo con cui si sono rese le dichiarazioni previste dall'Allegato al Regolamento di Ateneo. Il modulo è scaricabile dalla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/scuole-specializzazione/item/2069-procedure-e-moduli> ;
3. il libretto universitario, quello di tirocinio e (se posseduta) la tessera magnetica.

³ I documenti possono essere anche spediti al Settore Laureati (Largo Pontecorvo 3, 56127 Pisa) insieme a copia di un documento di identità, purché arrivino entro il termine dei 15 giorni.