



Organizzazione di Ateneo  
Staff del Direttore generale/mm

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Università;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;
- VISTO il Regolamento generale di ateneo emanato con D.R. 28451 del 5 agosto 2013 e successive modifiche;
- VISTA la Direttiva sull'Organizzazione dei servizi tecnici delle strutture didattiche, scientifiche e di servizio n. 42128 del 18 dicembre 2014;
- VISTA la D.D. 1473 del 11.1.2018 con la quale in attuazione della predetta direttiva presso il Centro Museo di Storia Naturale è stata attivata una posizione organizzativa di secondo livello di Coordinatore tecnico, attribuibile a personale di categoria EP dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il supporto al Direttore del Centro con riferimento:
- . alle attività tecniche nei laboratori del Museo in un'ottica di ottimizzazione ed integrazione delle attività
  - . alle attività tecniche per gli allestimenti degli spazi espositivi e di servizio del Museo e per gli spazi destinati all'Università di Pisa
  - . ai rapporti del Museo di storia naturale con il Polo Museale Regione Toscana e con il Ministero dei Beni Culturali
  - . ai rapporti con la Direzione edilizia e telecomunicazioni per le attività di manutenzione ordinaria, straordinaria e di restauro;
- RITENUTO opportuno individuare il personale avente i requisiti professionali e di qualifica ai fini dell'attribuzione dell'incarico correlato alla posizione organizzativa suddetta;
- VISTO in particolare l'art. 3 comma 6 della predetta Direttiva in base al quale l'incarico è attribuito dal Direttore generale sentito il responsabile della struttura interessata;
- VISTO in particolare l'art. 4 della suddetta Direttiva in base al quale per il conferimento dell'incarico si tiene conto delle competenze possedute dal personale appartenente alla categoria corrispondente alla posizione attivata e della manifestazione di disponibilità a ricoprire la posizione da parte di detto personale;
- VISTA la nota 1476 del 11.01.2018 con la quale il personale di categoria EP dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati in servizio presso il Centro in possesso dei requisiti di area e categoria, è stato informato della possibilità di manifestare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico correlato alla posizione in questione;
- VISTA la nota in data 12 gennaio 2018 con la quale l'arch. Barbara Billi, categoria EP dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Centro in questione, ha comunicato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico predetto;
- ACCERTATO che la predetta arch. Barbara Billi è stata trasferita in data 8 gennaio 2018 dalla Direzione Edilizia e Telecomunicazione al Centro Museo di Storia naturale cessando conseguentemente in pari data dall'incarico di Coordinatore presso la Direzione in questione;
- SENTITO il Direttore del Centro Museo di Storia Naturale;
- RITENUTA l'arch. Barbara Billi in possesso dei requisiti e delle competenze previste per la posizione in questione;
- VISTA la D.D. 28669 del 30.5.2016 relativa al sistema valutazione delle posizioni organizzative di ateneo;

RITENUTO opportuno, nelle more della rivalutazione di tutte le posizioni organizzative di ateneo conseguente all'adozione del nuovo modello generale di organizzazione, collocare la posizione di cui al presente provvedimento nella seconda fascia economica prevista dalla predetta D.D. 28669 del 30.5.2016;  
ACCERTATA l'esistenza della copertura finanziaria necessaria a garantire la spesa connessa al conferimento dell'incarico correlato alla posizione organizzativa di cui al presente provvedimento fino al 31 maggio 2019;

## DISPONE

### Art. 1 – Assegnazione incarico

Per i motivi esposti in premessa a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al 31 maggio 2019 all'arch. Barbara Billi, categoria EP area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Centro Museo di Storia Naturale, è assegnato l'incarico di Coordinatore tecnico correlato alla posizione organizzativa di secondo livello attivata con D.D. n. 1473 del 11.1.2018 per il supporto al Direttore del Centro con riferimento:

- alle attività tecniche nei laboratori del Museo in un'ottica di ottimizzazione ed integrazione delle attività
- alle attività tecniche per gli allestimenti degli spazi espositivi e di servizio del Museo e per gli spazi destinati all'Università di Pisa
- ai rapporti del Museo di storia naturale con il Polo Museale Regione Toscana e con il Ministero dei Beni Culturali
- ai rapporti con la Direzione edilizia e telecomunicazioni per le attività di manutenzione ordinaria, straordinaria e di restauro.

### Art. 2 – Indennità accessoria

Nelle more della rivalutazione di tutte le posizioni organizzative di ateneo di II e III livello, la posizione di cui all'art. 1 del presente provvedimento è collocata nella seconda fascia economica prevista dalla D.D. 28669 del 30.5.2016 citata in premessa. All'arch. Billi è pertanto attribuita l'indennità economica corrispondente alla seconda fascia salvo successiva corresponsione della differenza economica laddove spettante.

### Art. 3 - Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Riccardo Grasso

Sigle

Il Responsabile C. Medaglia