



UNIVERSITA' DI PISA

Codice AOO: CLE

Num. Prot.: 0012875 / 2015

Data: 03/04/2015

PROTOCOLLO IN USCITA

UNIVERSITA' DI PISA

Direzione Generale

Ufficio programmazione, valutazione e statistica

- Ai Dirigenti
Direttori di Dipartimento
Presidenti Centri
- Al Presidente Sistema informatico Dipartimentale
Presidente Sistema bibliotecario di Ateneo
Presidente Sistema museale di Ateneo
Direttore "Museo di storia naturale"
Personale di categoria EP
Personale di categoria D con incarico

- E p.c. al Magnifico Rettore
Prorettore per l'organizzazione
Presidente del Nucleo di Valutazione

Oggetto: Piano della Performance 2015-2017- Piano degli obiettivi operativi anno 2015

Gentili professori, gentili colleghi,

faccio seguito alle precedenti comunicazioni sull'argomento per informare che il Consiglio di amministrazione nella seduta del 1° aprile u.s. ha espresso un parere favorevole di massima sul *deployment* degli obiettivi strategici in obiettivi operativi necessari per l'anno 2015, apprezzandone il livello di chiarezza e trasparenza; al contempo si è riservato di riaffrontare l'argomento nella prossima seduta del 22 aprile in considerazione di alcune osservazioni scaturite dalla discussione sviluppatasi in seno all'Organo che saranno oggetto di disamina e approfondimento con i responsabili e dirigenti di riferimento.

Sarà mia cura tenervi aggiornati sugli esiti e comunque, una volta approvato il piano sarà consultabile all'indirizzo <http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/item/2749-piano-della-performance>

Nel ringraziare tutti voi per la collaborazione fornita nella circostanza che ha consentito di pervenire alla definizione di un piano il più possibile rispondente alla logica della gradualità e miglioramento continuo, richiamo l'attenzione dei responsabili e dei dirigenti di riferimento sulla necessità di monitorare l'andamento del progetto in modo da assumere, per tempo, le iniziative e/o azioni opportune per consentire il perseguimento del risultato finale, ivi compresa, se del caso, la richiesta di rimodulazione dell'obiettivo (che, per quelli necessari, ricordo, dovrà essere sottoposta ad approvazione del Consiglio); al contempo invito coloro che ancora non avessero provveduto a registrare sul portale MOBIⁱ anche la pianificazione di dettaglio

dell'obiettivo (singole FASI) ed il personale coinvolto nella realizzazione dello stesso, per procedere quindi alla richiesta di assegnazione del codice definitivo con le consuete modalità.

Segnalo che tale operazione dovrà essere completata entro e non oltre il 20 aprile p.v. e che in tale circostanza non potranno essere apportate modifiche alle sezioni A) e B) della scheda di descrizione del progetto da cui sono state attinte le informazioni per la definizione del piano sottoposto ad approvazione del consiglio di amministrazione.

Parimenti tale data rappresenta il termine finale entro il quale sarà possibile registrare nel portale MOBI gli obiettivi operativi correlati agli strategici (OPC) e gli obiettivi operativi autonomi (OPA), relativamente ai quali richiamo le indicazioni e raccomandazioni date con mia nota del 2° febbraio u.s., ed in particolare: la coerenza della descrizione iniziale e motivazioni con la situazione finale attesa; l'individuazione di indicatori di risultato possibilmente quantitativi che possano esprimere chiaramente il mutamento della situazione di fatto iniziale verso la situazione finale attesa con previsione del valore o modalità che dovrà assumere al momento del termine dei lavori; una pianificazione ben dettagliata nelle singole FASI in modo che sia chiaro e preciso il percorso da compiere; l'integrazione con i documenti di programmazione e di bilancio.

Successivamente alla sopra indicata data del 20 aprile l'inserimento di obiettivi correlati o autonomi potrà avvenire solo su richiesta del dirigente di riferimento motivata dal ricorrere dell'esigenza fondante non prevedibile nè programmabile in fase di definizione degli obiettivi per l'anno in corso, da inviare a sistema.obiettivi@adm.unipi.it utilizzando il *form* che sarà reso disponibile dall'Ufficio.

Ricordo infine l'importanza del coinvolgimento del personale, sia amministrativo che tecnico, essenziale per migliorare la nostra *performance* organizzativa, tenuto conto anche della modalità di valutazione del personale ai fini della corresponsione dei compensi incentivanti considerato che già a partire dall'anno 2014 trova applicazione nei confronti di tutto il personale il Sistema di misurazione e valutazione approvato con delibera del Consiglio di amministrazione con delibera n. 205 del 18 luglio 2012 per cui la valutazione del personale di categoria B, C, e D senza incarichi di responsabilità si basa per una parte che pesa per il 40% sulla valutazione complessiva sul raggiungimento dell'obiettivo della struttura nel quale il dipendente è inserito; per l'altra parte che pesa per il 60% sulla valutazione complessiva sui comportamenti organizzativi, così come previsto dal contratto collettivo integrativo per il trattamento accessorio sottoscritto il 24 novembre 2014.

Per qualsiasi chiarimento, o segnalazione potete inviare e-mail a sistema.obiettivi@adm.unipi.it o contattare Davide Rasoini (tel. 2212300 – rasoini@adm.unipi.it). Resta inoltre a disposizione la dottoressa Patrizia Picchi (tel. 2212128 - p.picchi@adm.unipi.it), delegata al coordinamento delle attività di gestione del sistema obiettivi.

Con i più cordiali saluti,

Il Direttore Generale
Dott. Riccardo Grasso



ⁱ Pagina web MOBI <http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/item/2782-sistema-degli-obiettivi>