

Collaborazioni part-time per supporto alle immatricolazioni di studenti cinesi e al servizio Welcome Office

L'Università di Pisa offre agli studenti la possibilità di collaborare part-time all'attività di supporto alle immatricolazioni di studenti cinesi e al servizio di Welcome Office, attivo all'interno della Direzione "Ricerca e internalizzazione" per fornire informazioni e supporto alle immatricolazioni di studenti cinesi. **Il servizio si svolgerà indicativamente a partire da giugno 2013.** La collaborazione avrà una durata massima di 150 ore, per un compenso orario di 7,75 euro. Gli studenti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- aver manifestato interesse allo svolgimento di tale attività
- essere iscritti ad un corso di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale dell'Università di Pisa
- non essere iscritti per la prima volta all'Università di Pisa
- aver conseguito alla data del 31 ottobre 2012 una media di almeno 24 crediti annui
- cittadinanza cinese.

Tali studenti possono dare la propria disponibilità tramite il Portale Alice all'indirizzo <https://www.studenti.unipi.it> entro il **10 maggio 2013**.

I collaboratori saranno individuati mediante un'apposita graduatoria, determinata, in ordine decrescente dall'entità di riduzione della contribuzione universitaria per merito nell'anno di riferimento.

A parità di entità di riduzione per merito prevalgono le condizioni di reddito calcolato secondo quanto stabilito dal regolamento sulla contribuzione universitaria. In ordine di graduatoria gli incarichi vengono attribuiti sulla base di un colloquio dal quale si potranno evincere l'attitudine al servizio da svolgere e la conoscenza della lingua italiana e di quella inglese. Tra gli studenti che presentano i predetti requisiti, il beneficio viene attribuito in via prioritaria agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dall'Azienda Regionale DSU e dei prestiti d'onore ovvero abbiano diritto alla riduzione della contribuzione universitaria. Gli studenti assegnatari degli incarichi di collaborazione part-time non dovranno trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art.1 del Regolamento per lo svolgimento di forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università: "Lo studente non dovrà, al momento del conferimento e per tutto il periodo dell'incarico, aver instaurato con terzi rapporto di lavoro subordinato, né dovrà usufruire, per l'anno accademico di riferimento, di borse di studio concesse dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio, né dei prestiti d'onore, né di altra borsa, da chiunque concessa, di importo superiore a € 516,46 ad eccezione di eventuali borse o premi di studio concessi unicamente sulla base delle condizioni di

merito."

Si fa inoltre presente che lo studente che abbia fatto domanda per altre collaborazioni part-time potrà svolgere nello stesso anno accademico un solo incarico per la durata complessiva di 150 ore; pertanto lo studente che accetti l'incarico di collaborazione part time per supporto alle immatricolazioni di studenti cinesi e al servizio Welcome Office, sarà depennato dalle altre graduatorie 2012/13 nelle quali si trovasse inserito in posizione utile.