



Direzione del Personale e degli Affari Generali

Dirigente: Dott. A. Farenti

Coordinatore: Dott.ssa R. Filidei

Unità Elettorale, Normativa e Costituzione Strutture universitarie/AS/eb

Responsabile: Dott. A. Sbrana

UNIVERSITA' DI PISA

Codice AOO: CLE

Num. Prot.: 0014098 / 2015

Data: 16/04/2015

Rep: Decreti rettorali

Num: 417/2015

IL RETTORE

VISTA: la legge 9 maggio 1989, n. 168 e in particolare l'art. 6, comma 1, *Autonomia delle Università;*

VISTA: la legge 30 dicembre 2010, n. 240 *Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;*

VISTO: lo Statuto di Ateneo emanato con decreto rettorale 27 febbraio 2012, n. 2711 e successive modifiche;

VISTO: il decreto ministeriale 8 febbraio 2013, n. 45 *Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;*

VISTO: il Regolamento di Ateneo sul dottorato di ricerca, emanato con decreto rettorale 20 maggio 2013, n. 17483, e successive modifiche ed in particolare il comma 13 dell'articolo 11, il quale prevede la definizione di specifiche linee guida per i dottorandi iscritti a corsi attivati sulla base di convenzioni con gli altri atenei;

RAVVISATA: la necessità di disciplinare la frequenza congiunta dei corsi regionali attivati sulla base di convenzioni con gli altri atenei toscani e, in particolare, i corsi regionali Pegaso;

VISTA: la proposta delle linee guida predisposta dagli uffici da condividere con gli altri atenei, ed in particolare con quelli toscani;

VISTA: la delibera dell'11 marzo 2015, n. 46 con la quale il Senato Accademico, ha approvato la suddetta proposta, apportando ulteriori integrazioni;

VISTO: la delibera della seduta del 18 marzo 2015, n. 57 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha espresso parere favorevole in merito;

DECRETA

Articolo 1

Sono emanate le *Linee guida relative ai corsi di dottorato istituiti in convenzione* come da allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante.

Articolo 2

Le linee guida di cui all'articolo 1 entrano in vigore il giorno successivo alla loro emanazione e sono pubblicate su www.unipi.it.

IL RETTORE

Prof. M. Augello

Linee guida relative ai corsi di dottorato istituiti in convenzione

1. Le presenti linee guida si applicano ai corsi di dottorato istituiti in convenzione con altri Atenei che dovranno quindi essere inseriti nella banca dati ministeriale come corsi di dottorato interateneo.
2. I dottorandi sono da considerarsi afferenti a tutti gli atenei convenzionati per la realizzazione del corso, poiché partecipanti a un progetto didattico-scientifico unico, congiunto e condiviso. A questo scopo l'ateneo sede amministrativa si impegna a comunicare agli altri atenei tutte le informazioni relative ai corsi di dottorato e ai dottorandi.
3. A tutti i corsi di dottorato e a tutti i dottorandi è garantita anche un'adeguata visibilità su tutti i siti web degli atenei convenzionati.
4. I dottorandi sono coperti dall'assicurazione della sede amministrativa anche per le attività svolte negli altri atenei convenzionati.
5. Ai dottorandi sono garantite risorse logistiche e sono attribuite le credenziali per l'accesso alle risorse di rete di tutti gli atenei convenzionati.
6. *(per i corsi di dottorato istituiti in convenzione tra gli atenei toscani)* A tutti i dottorandi è garantito l'accesso alle mense locali attraverso il rilascio di una tessera valida per tutto il periodo di frequenza e su tutte le sedi toscane.
7. Il pagamento della borsa, l'eventuale maggiorazione per i periodi di soggiorno all'estero e il *budget aggiuntivo per attività di ricerca* (calcolato nel limite minimo del 10% dell'importo annuale della borsa) da garantire a decorrere dal secondo anno del corso sono a carico della sede amministrativa.
8. Ogni ateneo, anche se non è sede amministrativa, può finanziare sul proprio bilancio spese per i dottorandi iscritti al corso, comprese le spese di missione. A questo scopo, per semplificare l'iter amministrativo, il collegio può individuare un docente di riferimento del dottorato in ogni ateneo che non è sede amministrativa, al quale delegare la firma delle autorizzazioni.
9. Il collegio può deliberare di trasferire il *budget* per l'attività di ricerca di un dottorando ad un ateneo convenzionato che non è sede amministrativa e che lo gestirà secondo i propri regolamenti.