



Ufficio del Direttore generale - Organizzazione di Ateneo FAT/mm

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge n. 168/1989 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la legge n. 240/2010 e successive modifiche e integrazioni
- VISTA la legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.;
- VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale tecnico amministrativo e dirigente dell'Università, in particolare l'articolo 75, comma 3;
- VISTO lo statuto di questa Università emanato con d.r. n. 2711/2012 del 27 febbraio 2012 e successive modifiche;
- VISTO il regolamento generale di Ateneo emanato con d.r. n. 1108/2013 del 5 agosto 2013 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la direttiva regolamentare sull'Organizzazione dell'Ateneo prot. n. 14465 del 9 febbraio 2021;
- VISTO il d.lgs. n. 81/2008 in attuazione della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTO il regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro, emanato con d.r. n. 695/2013 del 28 maggio 2013, così come modificato con d.r. n. 705/2021 del 26 maggio 2021;
- VISTA la d.d. prot. n. 34928 del 10 luglio 2017 relativa all'attivazione dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente (USA) previsto dal Modello generale di organizzazione, e alla definizione dell'organizzazione interna, delle attività assegnate alle posizioni organizzative di II e III livello e dei correlati incarichi di responsabilità;
- ATTESO che ad oggi l'USA è competente, oltre che per gli adempimenti che il Testo Unico per la Sicurezza (d.lgs. n. 81/08) attribuisce al Servizio Prevenzione e Protezione e per gli adempimenti connessi alla protezione dell'ambiente previsti dal Testo Unico Ambientale (d.lgs. n. 152/06), anche per tutti i compiti obbligatori a carico del Datore di lavoro per quanto attiene alla corretta gestione dell'emergenza in tutte le strutture universitarie e all'informazione e alla formazione obbligatoria in materia di sicurezza e in materia ambientale delle varie figure di Ateneo, attraverso l'organizzazione e la gestione diretta di corsi specifici;
- VISTI il d.m. del 2 settembre 2021 denominato "decreto Gestione Sicurezza Antincendio", il d.m. del 3 settembre 2021, c.d. "Minicodice" e il d.m. del 1 settembre 2021 c.d. decreto "Controlli" con i quali sono state introdotte importanti novità e precisazioni sul piano dell'emergenza, specificando anche i criteri da seguire per la formazione dei lavoratori e sulla formazione e aggiornamento degli addetti antincendio;
- ACCERTATA la particolare importanza dell'implementazione del sistema di gestione della sicurezza antincendio nel contesto dell'Ateneo che consta di parecchi edifici storici, soggetti a vincoli, quindi non facilmente adeguabili ai requisiti "standard" previsti dalle norme antincendio;
- VALUTATO il complesso delle attività relative alla sicurezza antincendio e la necessità di individuare anche figure professionali con specifiche competenze in materia;
- RITENUTO, pertanto, che alcuni elementi che hanno determinato le scelte iniziali dell'attuale disegno organizzativo debbano essere riconsiderati in relazione al fatto che l'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici è orientata alla dinamicità e alla flessibilità intesa come tempestivo suo adeguamento alle esigenze dettate proprio anche dall'evolversi della normativa;
- RILEVATA, altresì, la necessità, ai sensi anche del DM 25 agosto 2022 "Prescrizioni per l'attuazione, con scadenze differenziate, delle vigenti normative in materia di prevenzione degli incendi per i locali e le strutture delle università ...", entrato in vigore il 9 settembre 2022, che ha esplicitamente previsto, nelle more del completamento dei lavori di adeguamento alla prevenzione incendi degli edifici universitari, che vengano adottate, da subito, misure gestionali di mitigazione del rischio;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 115/2023 del 22 marzo 2023 con la quale, previo parere favorevole del Senato Accademico di cui alla deliberazione n. 75/2023 del 10 marzo 2023, è stata approvata la rimodulazione dell'USA e l'attivazione dell'Ufficio Gestione Sicurezza antincendio e formazione;

RITENUTO, pertanto, opportuno, alla luce di quanto sopra indicato, procedere ad una ridefinizione delle attività assegnate all'USA con conseguente necessità di procedere, con separata disposizione direttoriale all'attivazione di un ulteriore Ufficio di II livello in Staff al Rettore e al Direttore generale denominato *Ufficio Gestione Sicurezza Antincendio e Formazione* (UGSA) competente per le attività e i procedimenti in materia di prevenzione degli incendi, quali la gestione delle emergenze e la formazione strettamente correlati alla gestione della sicurezza antincendio;

RITENUTO conseguentemente necessario specificare che, in relazione all'aggiornamento organizzativo sopra prospettato, all'USA resta assegnato l'assolvimento:

- degli adempimenti che il già citato Testo Unico per la Sicurezza (d.lgs. n. 81/08) attribuisce al Servizio Prevenzione e Protezione, istituito per legge e definito all'articolo 2 dello stesso decreto, tra i quali si citano in particolare la valutazione dei rischi, l'individuazione delle misure di prevenzione e protezione e l'elaborazione dei Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR) per tutte le strutture universitarie, nonché la consulenza e il supporto a tutte le strutture di Ateneo in ordine all'igiene e sicurezza del lavoro;

- degli adempimenti connessi alla protezione dell'ambiente previsti dal già citato Testo Unico Ambientale (d.lgs. n. 152/06), quali organizzazione, coordinamento e controllo della corretta gestione dei rifiuti speciali prodotti da tutte le strutture di Ateneo, promozione di regolamenti e procedure in materia di rifiuti speciali, consulenza tecnica alle varie strutture universitarie su aspetti ambientali, attività connesse all'individuazione di rischi ambientali e delle relative misure di protezione;

ACCERTATO che la nuova configurazione dell'USA è in linea con quanto previsto dal sopracitato regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro, in cui, a proposito del Servizio Prevenzione e Protezione, è riportato che *"all'interno dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente dell'Università di Pisa, è costituito il Servizio Prevenzione e Protezione al quale è preposto il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, designato formalmente dal Rettore"*;

VISTA la d.d. prot. n. 44992 del 15 maggio 2020 con la quale è stato attivato lo Sportello di Ascolto e la relativa consulenza e sono state attribuite le attività di consulenza;

DATO ATTO che l'USA è struttura di II livello in Staff al Rettore e al Direttore generale e che, pertanto, ai sensi della Direttiva regolamentare sopra citata, la correlata responsabilità deve essere attribuita ad un funzionario di cat. EP;

VISTO il contratto di lavoro prot. n. 144192 del 28 ottobre 2022 stipulato a decorrere dal 7 novembre 2022 tra l'Università di Pisa e l'ing. Sabrina Arras a conclusione della selezione pubblica per la copertura di 1 posto di cat. EP area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati a tempo indeterminato presso la Direzione Generale – Ufficio Sicurezza e Ambiente;

VISTO il d.r. n. 2213/2022 dell' 11 novembre 2022 con il quale l'ing. Sabrina Arras è stata nominata Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di Ateneo;

RITENUTO opportuno, tenuto conto della professionalità e delle competenze acquisite quale responsabile di unità presso l'USA, procedere all'attribuzione all'ing. Sabrina Arras cat. EP area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente a decorrere dal **1 aprile 2023**;

RITENUTO, infine, necessario procedere ad una essenziale riorganizzazione delle attività e dei procedimenti assegnati alle posizioni organizzative di III livello già attivate presso l'USA e all'attivazione, ai sensi dell'articolo 10.5 della Direttiva regolamentare sopra citata, della *Sezione Servizi ambientali* la cui responsabilità è attribuita al Responsabile dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente;

RITENUTO, infine, opportuno allineare al 31 ottobre 2023 la scadenza degli incarichi attribuiti con la presente disposizione ai sensi della d.d. prot. n. 28211 del 28 febbraio 2023;

VISTA la d.d. prot. n. 23076 del 5 aprile 2019 con la quale si definisce l'indennità di responsabilità correlata alle posizioni organizzative di II e III livello;

INFORMATI gli interessati;

SENTITO il Rettore e i Prorettori di riferimento;

**DISPONE**

**Articolo 1 – Modifica organizzativa interna – Ufficio Sicurezza e Ambiente**

Per i motivi esposti in premessa a decorrere dal **1 aprile 2023** l'organizzazione interna dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente è come di seguito rimodulata. La presente disposizione sostituisce la d.d. prot. n. 34928 del 10 luglio 2017.

<p><b>Ufficio Sicurezza e ambiente</b>  <b>Responsabile – Sabrina Arras, cat. EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati</b>  <b>Responsabile del Servizio prevenzione e protezione (RSPP)</b></p>
<p><u>Attività e procedimenti:</u>  Gestione e coordinamento del Servizio di Prevenzione e Protezione di Ateneo  Consulenza alle strutture su tutti i temi di competenza dell'Ufficio.  Gestione del Servizio di Protezione Ambientale, con particolare riferimento a:  - organizzazione, coordinamento e controllo della corretta gestione dei rifiuti speciali prodotti in tutta l'Università di Pisa;  -consulenza tecnica alle strutture su tutte le tematiche connesse alla gestione dei rifiuti speciali e, più in generale, su aspetti ambientali (bonifiche, sversamenti accidentali, amianto, ecc.)</p>
<p><b>Sezione Servizi ambientali</b>  <u>Attività e procedimenti:</u>  Collabora, in staff al Responsabile, per gli adempimenti ambientali (D.lgs. n. 152/2006), con particolare riferimento a:  - organizzazione, coordinamento e controllo della corretta gestione dei rifiuti speciali prodotti in tutta l'Università di Pisa;  -consulenza tecnica alle strutture su tutte le tematiche connesse alla gestione dei rifiuti speciali e, più in generale, su aspetti ambientali (bonifiche, sversamenti accidentali, amianto, ecc.)  <u>Personale assegnato:</u>  Meini Fabrizio cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 50%*  * per il restante 50% è assegnato alla Direzione Edilizia</p>
<p><b>Unità Servizio di prevenzione e protezione Area 1</b>  <b>Responsabile Antonella Cappiello, cat. D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati</b></p>
<p><u>Attività e procedimenti:</u>  Elaborazione e aggiornamento dei DVR delle strutture di Ateneo comprese nel Settore 1  Elaborazione di procedure di sicurezza per le varie attività aziendali  Analisi e valutazione dei progetti con riferimento alle caratteristiche impiantistiche e strutturali che possono influire sugli aspetti di igiene e sicurezza sul lavoro  Individuazione delle necessità di informazione e formazione dei lavoratori in funzione dell'esito dell'attività valutativa sui rischi nei luoghi di lavoro  Consulenza alle Strutture su aspetti specifici connessi alla valutazione dei rischi.  Collaborazione con il CUG  Supporto ai valutatori e al RSPP  <u>Personale assegnato:</u>  Ceccanti Dolores cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 50%  Chiaverini Lucia cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 50%  Lazzerini Martina cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 40%  (Consulente Sportello d'ascolto 10% dell'orario di servizio)  Malloggi Marco cat. C area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 50%</p>
<p><b>Unità Servizio di prevenzione e protezione Area 2</b>  <b>Responsabile Raffaele Stumpo, cat. D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati</b></p>
<p><u>Attività e procedimenti:</u>  Elaborazione e aggiornamento dei DVR delle strutture di Ateneo comprese nel Settore 2  Elaborazione di procedure di sicurezza per le varie attività aziendali  Analisi e valutazione dei progetti con riferimento alle caratteristiche impiantistiche e strutturali che possono influire sugli aspetti di igiene e sicurezza sul lavoro  Individuazione delle necessità di informazione e formazione dei lavoratori in funzione dell'esito dell'attività valutativa sui rischi nei luoghi di lavoro  Consulenza alle Strutture su aspetti specifici connessi alla valutazione dei rischi  Collaborazione con il CUG</p>

<p>Supporto ai valutatori e al RSPP</p> <p><i>Personale assegnato:</i></p> <p>Ceccanti Dolores cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 50%</p> <p>Chiaverini Lucia cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 50%</p> <p>Lazzerini Martina cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 40%</p> <p><i>(Consulente Sportello d'ascolto 10% dell'orario di servizio)</i></p> <p>Malloggi Marco cat. C area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 50%</p>
<p><b>Unità Adempimenti amministrativi, contabili e contrattuali</b></p> <p><b>Responsabile ad interim Sabrina Arras</b></p>
<p><u>Attività e procedimenti:</u></p> <p>Adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti negoziali, nonché supporto giuridico in relazione a tutte le attività di competenza dell'ufficio</p> <p>Gestione degli adempimenti soprarichiamati relativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alla sorveglianza sanitaria</li> <li>- alla sorveglianza fisica</li> <li>- ai Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza: consultazioni, riunioni periodiche, trasmissione atti conformemente alla normativa di riferimento</li> <li>- alla gestione dei rifiuti speciali prodotti da tutte le strutture dell'Ateneo</li> </ul> <p>Attività contrattuale per l'acquisto di servizi e forniture</p> <p>Adempimenti amministrativi connessi alla gestione dei rifiuti speciali di Ateneo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione dei registri di carico e scarico dei rifiuti (acquisto, vidimazione, istruzione alle strutture sulla corretta compilazione)</li> <li>- istruzione sulle corrette modalità di compilazione dei formulari</li> <li>- predisposizione della Dichiarazione Annuale dei rifiuti (MUD) per l'Ateneo</li> </ul> <p>Aggiornamento delle posizioni INAIL per gli aspetti connessi alla sicurezza sul lavoro ed alle attività ad esso correlate.</p> <p><i>Personale assegnato:</i></p> <p>Turchi Clizia cat. C area amministrativa, 100%</p> <p>Grassi Frida cat. C area amministrativa, 50%*</p> <p><i>(* per il restante 50% è assegnata all'Ufficio Gestione Servizi Antincendio e Formazione)</i></p>

## Articolo 2 – Incarichi

Ai sensi di quanto disposto all'articolo 1, a decorrere dal 1 aprile 2023 e fino al 31 ottobre 2023, in allineamento alla scadenza di cui alla d.d. prot. 28211 del 28 febbraio 2023, i correlati incarichi sono attribuiti al personale di seguito indicato per ciascuna posizione organizzativa:

- ing. Sabrina Arras, cat. EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - incarico di Responsabile dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente;
- ing. Antonella Cappiello, cat. D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - incarico di Responsabile dell'Unità Servizio di prevenzione e protezione 1;
- ing. Raffaele Stumpo, cat. D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - incarico di Responsabile dell'Unità Servizio di prevenzione e protezione 2.

Agli incarichi suddetti è correlata l'indennità di responsabilità ai sensi della prot. n. 23076 del 5 aprile 2019.

## Articolo 3 – Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Ing. Rosario Di Bartolo)\***

**ORGANIGRAMMA**

