



Staff del Direttore generale  
Organizzazione di Ateneo  
Responsabile Claudia Medaglia  
/mm

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168/1989 e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTA la Legge n. 240/2010 e s.m.i.;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale tecnico amministrativo e dirigente dell'Università;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento generale di ateneo emanato con D.R. n. 21673 del 27 aprile 2017 e s.m.i.;
- VISTA la Direttiva regolamentare sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici di Ateneo n. 5089 del 23.1.18;
- VISTE le DD.DD. prot. n. 19430 del 19.4.17 e 19503 del 19.4.17, quali risultanti dalle successive modifiche, relative all'organizzazione della Direzione Edilizia e Telecomunicazione e della Direzione Gare, Contratti e Logistica previste dal nuovo Modello generale di organizzazione adottato con D.D. 9923 del 28.2.2017;
- RITENUTO necessario precisare le competenze della Direzione Gare, Contratti e Logistica e del Settore Edilizia in relazione all'installazione e manutenzione di tende e in relazione all'acquisto e alla manutenzione degli arredi;
- RITENUTO congruo, su proposta dei Dirigenti delle strutture interessate:
- ✓ assegnare al Settore Edilizia le competenze relative all'acquisto, installazione e manutenzione delle tende motorizzate per tutte le strutture di ateneo (Direzioni, Dipartimenti, Sistemi e Centri);
  - ✓ assegnare alla Direzione Gare, Contratti e Logistica le competenze relative all'installazione delle tende non motorizzate (sia di stoffa che a pacchetto verticale o comunque meccaniche) per le Direzioni e Poli didattici fermo restando che per i Dipartimenti, i Sistemi e i Centri tale competenza resta in capo alle strutture interessate;
  - ✓ assegnare al Settore Edilizia le competenze relative all'acquisto di arredi laddove connessi ad interventi di nuova costruzione o riqualificazione;
  - ✓ assegnare alla Direzione Gare, Contratti e Logistica le competenze relative all'acquisto di arredi se non riconducibili a interventi di nuova costruzione o riqualificazione per le Direzioni e Poli didattici fermo restando che per i Dipartimenti, i Sistemi e i Centri tale competenza resta in capo alle strutture interessate;
  - ✓ assegnare al Settore Edilizia le competenze relative alla manutenzione degli arredi per tutte le strutture di ateneo (Direzioni, Dipartimenti, Sistemi e Centri);
- INFORMATO il personale interessato;
- INFORMATO il Prorettore per l'Organizzazione e le politiche del personale;

## DISPONE

### Art. 1 – Definizione competenze in materia di arredi e tende

Per i motivi esposti in premessa a decorrere dalla data del presente provvedimento le competenze relative all'installazione e manutenzione di tende e all'acquisto e manutenzione di arredi sono come di seguito definite:

- ✓ sono assegnate al Settore Edilizia - Unità Amministrativa Gestione dei Contratti ed Affidamenti le competenze relative all'installazione e manutenzione delle tende motorizzate per tutte le strutture di ateneo (Direzioni, Dipartimenti, Sistemi e Centri);
- ✓ sono assegnate alla Direzione Gare, Contratti e Logistica - Unita' Acquisti e Servizi Generali le competenze relative all'acquisto e installazione delle tende non motorizzate (sia di stoffa che a pacchetto verticale o comunque meccaniche) per le Direzioni e Poli didattici fermo restando che per i Dipartimenti, i Sistemi e i Centri tale competenza resta in capo alle strutture interessate;
- ✓ sono assegnate al Settore Edilizia - Unità Amministrativa Gestione dei Contratti ed Affidamenti le competenze relative all'acquisto di arredi laddove connessi ad interventi di nuova costruzione o riqualificazione;
- ✓ sono assegnate alla Direzione Gare, Contratti e Logistica - Unita' Acquisti e Servizi Generali le competenze relative all'acquisto di arredi se non riconducibili a interventi di nuova costruzione o riqualificazione per le Direzioni e Poli didattici fermo restando che per i Dipartimenti, i Sistemi e i Centri tale competenza resta in capo alle strutture interessate. La Direzione Gare, Contratti e Logistica potrà avvalersi delle professionalità tecniche del Settore edilizia nel caso in cui l'acquisto di arredi sia relativo ad un'intera stanza o con caratteristiche tali da richiedere un progetto e/o una direzione lavori per l'installazione;
- ✓ sono assegnate al Settore Edilizia - Unità Amministrativa Gestione dei Contratti ed Affidamenti le competenze relative alla manutenzione degli arredi per tutte le strutture di ateneo (Direzioni, Dipartimenti, Sistemi e Centri).

A decorrere dalla medesima data è automaticamente adeguato il contenuto degli incarichi dei Responsabili delle Posizioni organizzative di II e III livello del Settore Edilizia e della Direzione Gare, Contratti e Logistica in coerenza con l'organizzazione interna delle strutture stesse.

Resta inteso che le competenze delle Posizioni Organizzative e dei rispettivi Responsabili sono automaticamente adeguate in conseguenza di successive circolari o disposizioni del Direttore generale.

## **Art. 2 – Pubblicità**

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

**IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Riccardo Grasso)**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'Amministrazione digitale e norme connesse*