



Organizzazione di Ateneo
Staff del Direttore generale

DIREZIONE GARE, CONTRATTI E LOGISTICA IL DIRIGENTE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711 e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento generale di Ateneo emanato con D.R. 27 aprile 2017 n. 21673;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 49150 del 22 dicembre 2015;
- VISTA la Direttiva regolamentare sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo n. 16957 del 29.3.2016;
- ATTESO che l'Università di Pisa, come stazione appaltante, è registrata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START):
- VISTA la D.D. prot. n. 9923 del 28.2.2017 con la quale a decorrere dal 1 marzo 2017 è stato adottato il Modello generale di organizzazione di Ateneo che attribuisce alla Direzione Gare, Contratti e Logistica le competenze in materia di acquisti generali;
- VISTE la D.D. 9961 del 28.2.2017 con la quale la sottoscritta è nominata Dirigente della Direzione Gare, Contratti e Logistica fino al 31 maggio 2019 e la D.D. 19503 del 19 aprile 2017 con la quale la sottoscritta è conseguentemente individuata quale referente per l'università di Pisa come stazione appaltante sul sistema START;
- VISTA la D.D. n. 40013 del 4.8.2017 con la quale, è stata resa operativa la Direzione del Personale, ed è stata individuata la dott.ssa Maria Donata Caputo, categoria EP area amministrativa-gestionale, quale Coordinatore per gli aspetti di natura economica e contabile delle attività della Direzione e per le attività connesse alla gestione della procedura ugov-csa presso la Direzione del Personale fino al 31.5.2019;
- VISTA la nota con la quale il Dirigente della Direzione del Personale chiede l'individuazione della dott.ssa Caputo quale Responsabile E-procurement sul Sistema START per la Direzione stessa;
- INFORMATA l'interessata;

DISPONE

Art. 1 - Individuazione Responsabile E-procurement nel Sistema START – Direzione del Personale

Per i motivi esposti in premessa a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al 31.5.2019 la dott.ssa Maria Donata Caputo, categoria EP area Amministrativa-gestionale, in Coordinatore per gli aspetti di natura economica e contabile delle attività della Direzione e per le attività connesse alla gestione della procedura ugov-csa presso la Direzione del Personale, è individuata quale Responsabile E-procurement sul

Sistema START per le esigenze della Direzione in questione. Sarà cura del Responsabile E-procurement nominare uno o più buyers all'interno della Direzione.

Art. 2 - Disposizioni organizzative di cui all'art. 1 della presente disposizione

Il Buyer può procedere ad attivare i comandi di Invia, Pubblica, Nomina Presidente della Commissione di gara soltanto previo specifico atto (da adottare procedura per procedura) del Dirigente o del suo delegato. Il Buyer, inoltre, può procedere ad attivare il comando Aggiudica provvisoriamente (o equivalente) soltanto previo atto specifico della Commissione o del Seggio di gara o del Dirigente o del suo delegato se trattasi di affidamenti diretti e può procedere ad attivare il comando Aggiudica definitivamente (o equivalente) soltanto previo atto specifico del Dirigente o del suo delegato.

Art. 3 - Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

IL DIRIGENTE
(dott.ssa Elena Perini)



Il Responsabile
C. Medaglia 