

UNIVERSITÀ DI PISA

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Rosario Di Bartolo



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 “Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica”, ed in particolare l’art. 6 “Autonomia delle Università”;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema Universitario”;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;
- VISTO il Regolamento generale di Ateneo emanato con D.R. 27 aprile 2017 n. 21673;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l’amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 49150 del 22 dicembre 2015;
- VISTA la Direttiva regolamentare sull’Organizzazione dell’Ateneo n. 5089 del 23.1.2018;
- CONSIDERATO che l’Università di Pisa, come stazione appaltante, è registrata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START);
- VISTA la D.D. prot. n. 19503 del 19.04.2017, con la quale la Dirigente della Direzione Gare, Contratti e Logistica è subentrata al Dirigente della Direzione Economato, Patrimonio e Servizi Generali quale Referente nel sistema START per la Stazione Appaltante Università di Pisa;
- CONSIDERATO che, per effetto della citata D.D. prot. n. 19503 del 19.04.2017, la Dirigente della Direzione Gare, Contratti e Logistica ha proceduto, in qualità di Referente per il Sistema START, a individuare con proprio provvedimento, per le strutture dell’Ateneo, il Responsabile e-procurement e i relativi Buyer;
- PRESO ATTO che con il passaggio, a partire dal 10 luglio 2017, dell’Università di Pisa, come stazione appaltante, al nuovo Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), è di competenza del Responsabile e-procurement di ogni struttura dell’Ateneo, individuare i relativi Buyer;
- CONSIDERATA la necessità di individuare per l’Ufficio del Rettore, come Buyer la dott.ssa Arianna Pecorini, Categoria C, Area Amministrativa;
- SENTITO il personale interessato;

DISPONE

Art. 1 - Buyer

Per i motivi esposti in premessa, a decorrere dalla data del presente provvedimento, per l’Ufficio del Rettore è individuata, per la funzione di Buyers sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), la dott.ssa Arianna Pecorini, categoria C, Area Amministrativa.

Art. 2 - Disposizioni organizzative di cui all'art. 1 della presente disposizione

Il Buyer può procedere ad attivare i comandi di Invia, Pubblica, Nomina Presidente della Commissione di gara soltanto previo specifico atto (da adottare procedura per procedura) del Direttore Generale. Il Buyer, inoltre, può procedere ad attivare il comando Aggiudica provvisoriamente (o equivalente) soltanto previo atto specifico della Commissione o del Seggio di gara o del Direttore Generale se trattasi di affidamenti diretti e può procedere ad attivare il comando Aggiudica definitivamente (o equivalente) soltanto previo atto specifico del Direttore Generale.

Art. 3 - Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è comunicata alla Direzione Gare, Contratti e Logistica e alla P.o. Organizzazione – Staff della Direzione Generale ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

Il Direttore Generale
Ing. Rosario Di Bartolo*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa