

**SISTEMA MUSEALE DI ATENEO**

**PROVVEDIMENTO D'URGENZA**

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 e s.m.i.;
- VISTO lo Statuto di questa università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711 e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento generale di questa università emanato con D.R. n. 21673 del 27.4.2017 e s.m.i.;
- VISTA la Direttiva regolamentare sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici di Ateneo n. 5089 del 23.1.18;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 49150 del 22.12.2015 ed in particolare gli artt. 4 e 5 relativi alle deleghe del potere di spesa di alcune quote parti del budget assegnato;
- VISTO il D.R. n. 117977 del 31.10.2019 con il quale la sottoscritta è stata nominata Presidente del Sistema Museale di Ateneo dal 1° novembre 2019 fino al 31 ottobre 2022;
- VISTE le proprie disposizioni n. 415 del 5.4.2018, n. 1134 del 24.6.2019 e n. 2284 del 17.12.2019 con le quali sono state attribuite le sotto indicate deleghe fino al 31.12.2019:
- ✓ alla dott.ssa Sabrina Balestri cat. EP area amministrativa gestionale, Coordinatore Organizzativo del Sistema Museale di Ateneo è stato delegato il potere di spesa sul budget assegnato al Sistema Museale di Ateneo, ivi compresa la firma dei provvedimenti amministrativi anche digitali collegati e le funzioni di punto ordinante nelle centrali telematiche di acquisto (consip, mepa);
  - ✓ alla predetta dott.ssa Sabrina Balestri è stata delegata la gestione del personale assegnato al Sistema Museale ad eccezione del personale assegnato all'Orto e Museo Botanico;
  - ✓ alla dott.ssa Lucia Amadei cat. EP area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, è stata delegata la gestione del personale assegnato all'Orto e Museo Botanico;
- VISTA la D.D. 144640 del 24.12.2019 con la quale sono stati prorogati fino al 31.12.2020 gli incarichi correlati alla PO di II livello, ivi compreso l'incarico di Coordinatore Organizzativo presso il Sistema Museale di Ateneo attribuito alla dott.ssa Sabrina Balestri, e sono state automaticamente prorogate per lo stesso periodo tutte le disposizioni di organizzazione interna adottate dal Direttore generale in virtù degli incarichi di cui al presente provvedimento quali in particolar modo le deleghe di funzioni e l'individuazione di sostituti per i casi di assenza o impedimento dei Dirigenti e dei Responsabili amministrativi;
- RITENUTO conseguentemente congruo procedere analogamente alla proroga delle deleghe precedentemente disposte all'interno del Sistema Museale di Ateneo;
- RITENUTO altresì opportuno, al fine di garantire il corretto e celere svolgimento dell'azione amministrativa delegare alla dott.ssa Balestri la firma di contratti di attivazione di incarichi di collaborazione sotto forma di co.co.co., prestazioni occasionali e prestazioni professionali fino ad un importo di 20.000 euro lordo amministrazione avvalendosi della possibilità di deroga prevista all'art. 5 comma 3 del vigente Regolamento di Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- ATTESO che la delega di spesa di cui al presente provvedimento è collegata al ruolo organizzativo della dott.ssa Balestri presso il Sistema Museale di Ateneo;
- SENTITE le interessate ed acquisita la disponibilità in merito alle deleghe in questione;
- SENTITO il Direttore Generale;

## **DISPONE**

Per i motivi esposti in premessa le sotto elencate deleghe disposte con proprie disposizioni n. 415 del 5.4.2018, n. 1134 del 24.6.2019 e n. 2284 del 17.12.2019 nei confronti della dott.ssa Sabrina Balestri, categoria EP area amministrativa gestionale, Coordinatore Organizzativo del Sistema Museale di Ateneo e della dott.ssa Lucia Amadei cat. EP area Tecnica, Tecnico scientifica ed elaborazione dati, sono prorogate fino al 31.12.2020:

- ✓ alla dott.ssa Sabrina Balestri cat. EP area amministrativa gestionale, Coordinatore Organizzativo del Sistema Museale di Ateneo è prorogata la delega del potere di spesa sul budget assegnato al Sistema Museale di Ateneo, ivi compresa la firma dei provvedimenti amministrativi anche digitali collegati e le funzioni di punto ordinante nelle centrali telematiche di acquisto (consip, mepa);
- ✓ alla dott.ssa Sabrina Balestri è prorogata la delega della gestione del personale assegnato al Sistema Museale ad eccezione del personale assegnato all'Orto e Museo Botanico;
- ✓ alla dott.ssa Lucia Amadei cat. EP area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, è prorogata la delega della gestione del personale assegnato all'Orto e Museo Botanico.

Inoltre per il medesimo periodo alla dott.ssa Sabrina Balestri è delegata la firma dei contratti di attivazione di incarichi di collaborazione di cui all'art. 7, comma 6 D. Lgs 165/2001 sotto forma di co.co.co, prestazioni occasionali e prestazioni professionali per importi fino ad un massimo di euro 20.000,00 (lorda amministrazione).

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

**IL PRESIDENTE DEL SISTEMA MUSEALE  
(Prof.ssa Chiara Bodei)**