



UNIVERSITÀ DI PISA
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT

**Bando di concorso per l'ammissione al
Corso Universitario di Aggiornamento Professionale in
"Armonizzazione dei Bilanci Pubblici e Sperimentazione Contabile"
a.a. 2013/2014**

Articolo 1 - Ammissione

Per l'anno accademico 2013/2014 è indetta la procedura per l'ammissione al **Corso Universitario di Aggiornamento Professionale** in **"Armonizzazione dei Bilanci Pubblici e Sperimentazione Contabile"** attivato presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa in collaborazione con INPS Gestione Dipendenti Pubblici.

Articolo 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso i **pubblici dipendenti in servizio**, utenti dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici, anche per effetto del D.M. 45/07.

Per poter presentare domanda di ammissione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- laurea triennale;
- laurea specialistica (D.M. 509/1999);
- laurea magistrale (D.M. 270/2004);
- laurea Vecchio Ordinamento (L. 341/1990).

In mancanza del titolo di studio la partecipazione è condizionata allo svolgimento, da almeno 10 anni, di funzioni connesse ai temi formativi oggetto del Corso, da auto dichiararsi in sede di domanda.

I temi formativi riguardano:

- I fondamenti della contabilità armonizzata;
- Le operazioni di adeguamento alla nuova contabilità: il riaccertamento straordinario dei residui;
- I criteri di imputazione finanziaria di entrate e di spese;

- Definizione del perimetro del gruppo locale;
- Metodi e strumenti per il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale;
- I processi contabili nel quadro della sussidiarietà verticale;
- I sistemi informativi a supporto delle analisi di sostenibilità finanziaria.

La Commissione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Articolo 3 – Domanda di ammissione al Corso - Adempimenti

Le domande di partecipazione al Corso devono essere trasmesse telematicamente dal richiedente entro e non oltre **venerdì 7 Marzo 2014**.

La procedura in cui sarà possibile, tramite apposita sezione, presentare istanza per il concorso, è accessibile dal sito www.inps.it, attraverso la sezione "Servizi per il cittadino" – Servizi ex Inpdap – Per tipologia di servizio – domande – Borse di studio/Master Executive e CUAP.

Per qualsiasi informazione di dettaglio consultare il Bando di Concorso – Corsi di Aggiornamento Professionale (CAP) pubblicato sul sito www.inps.it, con il seguente percorso: Avvisi e Concorsi/Concorsi Welfare/Bandi Nuovi/Corsi Aggiornamento Professionale.

Eventuali proroghe dei termini utili per la presentazione delle domande, con eventuale spostamento delle date previste, saranno comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.aziende-pubbliche.it dalla Segreteria Didattica del Corso di Perfezionamento in "Armonizzazione dei Bilanci Pubblici e Sperimentazione Contabile".

Articolo 4 – Procedura di ammissione

La graduatoria sarà predisposta con priorità assoluta a favore dei candidati con posto riservato dalle Aziende partner del progetto, che abbiano presentato istanza telematica di partecipazione, nel limite massimo del numero di 30.

I posti liberamente messi a bando nel numero di 10 saranno assegnati da parte della Commissione nominata dal Dipartimento di Economia e Management con Criterio di merito, a seguito della valutazione del curriculum vitae presentato dal candidato.

Articolo 5 – Durata e struttura del corso

Il Corso in "Armonizzazione dei Bilanci Pubblici e Sperimentazione Contabile" della durata di 120 ore si articola in tre parti:

1. **una parte formativa**, suddivisa in 12 moduli didattici. Ciascun modulo prevede 10 ore di didattica in aula. I moduli si sviluppano nel periodo Marzo 2014-Settembre 2014. Il calendario didattico con le indicazioni delle date sarà distribuito all'inizio del corso;

2. **una parte applicativa**, consistente nello sviluppo di un *project work* presso l'Ente di appartenenza (durata stimata: 6-8 settimane);
3. **una parte conclusiva**, consistente nell'elaborazione scritta e nella relativa discussione del *project work*.

Articolo 6 – Numero dei partecipanti

Il numero massimo dei partecipanti al Corso di perfezionamento è pari a 40.

Articolo 7 – Iscrizione

Il mancato raggiungimento del numero minimo di 15 iscritti potrebbe non consentire l'attivazione del corso. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati.

Art. 8 - Accettazione

A far data dall'invio della comunicazione di assegnazione della borsa di studio, il candidato ha 5 giorni per procedere con l'accettazione del beneficio o la rinuncia, attraverso la specifica funzione nell'area riservata dei Servizi in linea sul sito www.inps.it.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura di ammissione saranno raccolti presso l'Università di Pisa per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta iscrizione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.