



UNIVERSITÀ DI PISA

Alla Direzione del Personale

Il/La sottoscritto/a _____ matr. _____

☐ Cat. _____ pos. economica _____ area _____

del Personale tecnico-amministrativo;

con contratto a tempo:

☐ indeterminato

☐ determinato

In servizio presso _____

Chiede

Di fruire un congedo per maternità per affidamento:

- ☐ preadottivo¹ dal _____ al _____
- ☐ non preadottivo² dal _____ al _____ per _____

allego i seguenti documenti:

- ☐ copia del provvedimento dell'autorità competente da cui risulta la data di effettivo ingresso del minore in famiglia.

Il/la bimbo/a _____ di età _____ è entrato/a in famiglia in data _____

Luogo e data: _____

VISTO, il Responsabile

Firma

"Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali, compresi quelli che necessitano un trattamento particolare, obbligatoriamente conferiti, saranno trattati dall'Università di Pisa con procedure prevalentemente informatizzate, esclusivamente per le finalità e con le modalità descritte nell'informativa pubblicata al seguente link:

<https://start.unipi.it/wp-content/uploads/2023/09/informativa-personale.pdf>"

Luogo e data _____

Firma _____

¹ Un periodo di 5 mesi a partire dal giorno successivo dell'entrata in famiglia

² Un periodo di 3 mesi a partire dal giorno successivo dell'entrata in famiglia