



UNIVERSITÀ DI PISA

Alla Direzione del Personale

Il/La sottoscritto/a _____ matr. _____

Cat. _____ pos. economica _____ area _____

del Personale tecnico-amministrativo;

con contratto a tempo:

indeterminato

determinato

In servizio presso _____

Chiede

Di fruire un congedo per maternità per affidamento:

- preadottivo¹ dal _____ al _____
- non preadottivo² dal _____ al _____ per _____

allego i seguenti documenti:

- copia del provvedimento dell'autorità competente da cui risulta la data di effettivo ingresso del minore in famiglia.

Il/la bimbo/a _____ di età _____ è entrato/a in famiglia in data _____

Luogo e data: _____

Firma

VISTO, il Responsabile

(Timbro e firma)

¹ Un periodo di 5 mesi a partire dal giorno successivo dell'entrata in famiglia

² Un periodo di 3 mesi a partire dal giorno successivo dell'entrata in famiglia

Gentile dipendente,

con la presente ti informiamo che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 (Codice della Privacy), i dati conferiti per lo svolgimento del rapporto di lavoro con l'Università di Pisa saranno trattati come segue:

Finalità: il trattamento dei dati personali è finalizzato alle attività istituzionali e ad adempiere gli obblighi di leggi, dei regolamenti e del contratto di lavoro e comunque per la corretta gestione del rapporto di lavoro.

Modalità: i dati personali vengono conferiti direttamente dal dipendente e saranno trattati secondo i principi di correttezza, pertinenza e non eccedenza e di necessità e indispensabilità riguardo ai dati sensibili e giudiziari, tutelando la riservatezza degli interessati. I dati personali raccolti saranno trattati anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici e sono obbligatori per adempiere agli obblighi di legge o discendenti dal contratto di lavoro.

Comunicazione: i dati personali potranno essere comunicati ad enti pubblici e soggetti privati in osservanza di leggi, contratti e regolamenti.

Titolare del trattamento Il titolare del trattamento è l'Università di Pisa nella persona del Magnifico Rettore con sede in Pisa Lungarno Pacinotti, 43-44.

Responsabile del trattamento Il responsabile del trattamento è il dott. Ascenzo Farenti, Dirigente della Direzione del personale.

Diritti dell'Interessato L'Interessato potrà esercitare i diritti garantiti dall'art. 7 del Codice nei confronti del Titolare del trattamento ovvero ottenere l'accesso, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione ed il blocco dei dati, nonché di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione) dei propri dati personali.

Luogo e data: _____

Firma
