



Direzione Generale
Staff/CM

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";
- VISTO il DPR 26 ottobre 1972 n.633 "Istituzione e disciplina dell'imposta di valore aggiunto" art.21 co 1 "fatturazione delle operazioni";
- VISTA la Legge 24 dicembre 2007 n. 244 - Finanziaria 2008 - art. 1 commi 209-213;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 3 aprile 2013 n.55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213 della legge 24 dicembre 2007, n.244";
- VISTO il D.L. 24 aprile 2014 n.66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" ed in particolare l'art. 25 che ha stabilito il 31 marzo 2015 quale decorrenza per la fatturazione elettronica verso le amministrazioni pubbliche ivi compresa l'Università;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;
- VISTO il Regolamento Generale emanato con D.R. del 5 agosto 2013 prot. 28451;
- VISTA la Direttiva sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo prot. n. 11611 del 13 settembre 2012;
- RITENUTO necessario dotare ciascun centro di autonomia amministrativa e gestionale di un codice IPA (indice cui il Sistema di Interscambio fa riferimento per le funzioni di indirizzamento delle fatture elettroniche);
- RITENUTO altresì necessario dotare il Dipint di un unico codice IPA per i tre Dipartimenti dell'area medica;
- ACCERTATO che l'attribuzione del Codice IPA prevede l'individuazione del nominativo e del recapito di un referente per il servizio di fatturazione elettronica per ciascuna unità organizzativa;
- ACCERTATO che è in fase di implementazione il collegamento tra il sistema di interscambio e le piattaforme Titulus e UGOV;
- RITENUTO opportuno individuare per il momento quali Referenti del servizio di fatturazione elettronica:
- i Responsabili amministrativi per i Dipartimenti
 - il Responsabile amministrativo per il Centro Polo universitario Sistemi Logistici
 - il Responsabile dell'Ufficio di supporto ai Centri per d'Ufficio per Centro di Ricerche Agro-Ambientali E. Avanzi, il Centro di Ricerca E. Piaggio, il Centro Scienze per la Pace e il Centro linguistico
 - i Responsabili delle Unità di Supporto amministrativo e gestionale per i Sistemi
 - il personale indicato dai Dirigenti per le Direzioni
 - la persona indicata dal Direttore del Dipint per il Dipint;
- VISTE le note e i provvedimenti dei Dirigenti e del Direttore del Dipint;
- INFORMATO il personale interessato dalla presente disposizione;

DISPONE

Art.1 - Codici IPA e Referenti

Per i motivi esposti in premessa a ciascuna delle sottoelencate unità organizzative dotate di autonomia amministrativa e gestionale è associato un codice IPA cui il Sistema di Interscambio fa riferimento per le funzioni di indirizzamento delle fatture elettroniche e per ciascuna di esse è individuato il referente per il servizio di fatturazione elettronica di fianco indicato:

Direzione del Personale e degli Affari generali: dott. Luca Busico

Direzione Ricerca e Internazionalizzazione: dott. Tommaso Salamone

Direzione Didattica e Servizi agli studenti: dott.ssa Cinzia Filidei

Direzione Economato, Patrimonio e Servizi generali: dott.ssa Claudia Barsotti

Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi: sig. Giuseppantonio Ciriello

Direzione Edilizia e Telecomunicazione: sig.ra Lorella Teta

Direzione Servizi informatici e Amministrazione digitale: sig.ra Elisabetta Puccinelli

Direzione generale: dott. Michele Santoro

Rettorato: dott.ssa Valeria Alberti
Sistema bibliotecario di ateneo: sig.ra Franca Tacchi
Sistema museale di Ateneo: sig.ra Maria Grazia Venditti
Sistema informatico dipartimentale: sig.ra Donatella Bertolucci
Centro Museo di Storia naturale: sig.ra Graziella Cheli
Centro Polo universitario Sistemi Logistici: dott.ssa Giovanna Carcea
Centro di Ricerche Agro-Ambientali E. Avanzi: dott. Alessandro Trambusti
Centro di Ricerca E. Piaggio: dott. Alessandro Trambusti
Centro Scienze per la Pace): dott. Alessandro Trambusti
Centro linguistico: dott. Alessandro Trambusti
Dipartimento di Biologia: dott.ssa Sandra Cecconi
Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale: dott.ssa Maria Pia Auricchio
Dipartimento di Civiltà e Forme del Sapere: dott. Giuseppe Rigoli
Dipartimento di Economia e Management: dott. Alvaro Maffei
Dipartimento di Farmacia: dott.ssa Laura Conforti
Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica : dott.ssa Roberta Caponi
Dipartimento di Fisica: dott.ssa Sandra Masi
Dipartimento di Giurisprudenza: dott.ssa Valeria Tozzi
Dipartimento di Informatica: dott. Vincenzo Tedesco
Dipartimento di Ingegneria Civile ed Industriale: dott.ssa Immacolata Viva
Dipartimento di Ingegneria dell'Energia, dei Sistemi, dei Sistemi, del Territorio e delle Costruzioni: dott.ssa Francesca Lombardi
Dipartimento di Ingegneria dell' Informazione: dott.ssa Tiziana Cosci
Dipartimento di Matematica: dott.ssa Cristina Lossi
Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Agro-Ambientali: dott. Alessandro Sbrana
Dipartimento di Scienze della Terra: dott.ssa Stefania Milella
Dipartimento di Scienze Politiche: dott.ssa Paola Giovannetti
Dipartimento di Scienze Veterinarie: dott.ssa Leda Fenili
DIPINT (Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale, Dipartimento di Ricerca traslazionale e delle nuove tecnologie in medicina e chirurgia, Dipartimento di Patologia chirurgica, medica, molecolare e dell'area critica): dott.ssa Elena Paoli.

Art. 2 – Compiti dei Referenti del servizio di fatturazione elettronica

Per i motivi esposti in premessa, fermo restando i compiti e le responsabilità attribuiti al personale delle diverse strutture in base ai rispettivi provvedimenti di organizzazione interna, i referenti del servizio di fatturazione elettronica individuati all'articolo 1:

- 1) costituiscono il punto di riferimento, in relazione al servizio di fatturazione elettronica, per i fornitori esterni, per il sistema di interscambio e per gli uffici dell'amministrazione centrale (ad es: il sistema di interscambio notificherà a lui le eventuali informazioni, aggiornamenti, notifiche etc.)
- 2) assicurano il coordinamento dei tempi e delle modalità di avvio della gestione elettronica delle fatture all'interno della propria struttura.

Sarà possibile definire con maggior precisione i compiti di cui al presente articolo allorquando sarà concretamente implementato il flusso della fatturazione passiva sulle piattaforme TITULUS e UGOV; pertanto, dopo tale data, qualora necessario saranno adottate modifiche alla soluzione organizzativa di cui al presente provvedimento.

Art. 3 - Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

Il Direttore generale
(dott. Riccardo Grasso)

