MAGNIFICO RETTORE
UNIVERSITÀ DI PISA
Lungarno Pacinotti 44
56126 PISA

Oggetto: Commissione art. 18 legge 240/2010 – Dipartimento_____
settore concorsuale_____ s.s.d._____

Richiesta di rimborso spese per missione effettuata a _____ in data_____

Il sottoscritto prof. _____ nato a _____ il _____ C. F. _____ residente a _____ via_____ CAP_____, recapito telefonico _____, mail _____, dipendente dell'Università _____ con qualifica di _____ avendo eseguito la missione da _____ a _____dalle ore _____ del giorno _____ alle ore _____ del giorno _____ nella qualità di membro della Commissione del Concorso di cui all'oggetto, presa visione del Regolamento per le missioni fuori sede (**www.unipi.it/ateneo/governo/regolament/ateneo/amm/regmissioni.pdf**) chiede il rimborso delle spese sostenute con l'accredito su c/c:
-Banca_____-
-IBAN:

|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Il sottoscritto dichiara che:

a) tutte le spese di cui chiede il rimborso sono state sostenute dal richiedente che ne è l'esclusivo beneficiario;
b) ha effettivamente partecipato alle attività oggetto della missione;
c) non ha chiesto né chiederà i rimborsi oggetto della presente missione ad altra amministrazione (oppure all'Ateneo di appartenenza); prende atto che il rimborso dovuto sarà effettuato esclusivamente nella forma **analitica**;
d) i giustificativi di spesa allegati sono in originale e quelli disponibili solo in formato elettronico corrispondono a quelli rilasciati dal fornitore di beni/servizi;
e) (in caso di utilizzo del mezzo proprio) il veicolo utilizzato risulta regolarmente assicurato e che si solleva l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità circa l'uso di tale veicolo;
f) La propria aliquota IRPEF marginale è _____

Allega a tal fine:

1) ☐ Biglietti di viaggio in originale;
oppure:
☐ biglietti di viaggio in formato elettronico;
2) Dichiarazione dei Km percorsi se è stato usato il mezzo proprio (allegare apposita dichiarazione*);
3) Ricevuta fiscale per il pernottamento (rimborsabile entro il limite di € 180,00 al giorno);
4) Ricevuta fiscale per i pasti (rimborsabile entro il limite di € 80,00 al giorno).

Dichiara, infine, di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Data _____ Firma _____

Visto, si attesta che il nominativo suddetto ha preso effettivamente parte al Concorso in oggetto tenuto a _____ il _____ dalle ore _____ alle ore ____

(Il Presidente della Commissione)

* la dichiarazione deve contenere le seguenti informazioni:

Partenza da _____ data _____ ora _____

Rientro a _____ data _____ ora _____

Km percorsi in totale (a/r) _____

Mezzo proprio: targa _____ modello: _____

Alimentazione_____

Cilindrata_____

Cavalli_____

Media presunta dei Km annui percorsi nell'anno di riferimento _____