

UNIVERSITA' DI PISA

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA LIBRERIA INTERDIPARTIMENTALE DI MATERIE ECONOMICHE, GIURIDICHE E DI SCIENZE POLITICHE

Parte I: NORME GENERALI

Art. 1: OGGETTO DEL CONTRATTO

1.L'Università di Pisa intende affidare in concessione il servizio di gestione della libreria interdipartimentale di materie economiche, giuridiche e di scienze politiche per una durata di tre anni.

2. L'affidamento della concessione avverrà mediante procedura aperta regolata, oltre che dalle norme di gara, dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Pisa approvato con D.R. n. 13745 dell' 8 ottobre 2008 e successive modifiche ed integrazioni nonché da tutta la normativa vigente in materia di concessioni di servizi ex art. 30 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 2: ELABORATI DI GARA

Fa parte integrante delle norme di gara la seguente documentazione, pubblicata sul sito www.unipi.it/ateneo/bandi/gare/servizi e depositata presso la Direzione Economato, Patrimonio e Servizi Generali dell' Università di Pisa:

- capitolato speciale d'oneri e allegato A) al medesimo capitolato;
- il bando di gara;
- il presente disciplinare di gara;
- all. A/1: fac-simile di "domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta";
- All. A/2: fac simile "modulo dell'offerta tecnica";
- All. A/3: fac-simile " modulo dell'offerta economica",
- Modello GAP.

Art. 3: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA–DOCUMENTAZIONE

1.L'offerta dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre la data di scadenza per la presentazione delle offerte riportata nel bando di gara presso l'Università di Pisa- Lungarno Pacinotti n. 43/44, 56100, Pisa, a mezzo plico sigillato, e recare all'esterno, oltre all'indirizzo di questa Università ed alle informazioni relative all' operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) la seguente dicitura: <<*non aprire- procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della libreria interdipartimentale di materie economiche, giuridiche e di scienze politiche* >>.

Per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l' autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l' integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (*raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*), vanno riportati sul plico i nominativi e gli indirizzi dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

2. Il plico dell'offerta deve contenere i seguenti documenti, inseriti in **tre buste separate**, ciascuna delle quali sigillata, recanti l'oggetto della gara, la denominazione del mittente, e la

dicitura, rispettivamente: “**A- Documenti Amministrativi**”; “**B –Offerta Tecnica**”; “**C- Offerta Economica**”.

3. La busta “A – Documenti Amministrativi”- dovrà contenere a pena di esclusione i seguenti documenti:

a. domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni a corredo della domanda e dell’offerta (in bollo da euro 16,00, redatta sul **fac-simile allegato A/1** o con dichiarazioni equivalenti, in lingua italiana, sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, come specificato all’art. 9 di questo disciplinare);

b. copia fotostatica di un documento di identità (in corso di validità del/dei sottoscrittore/i);

c. garanzia provvisoria da presentarsi sotto forma di cauzione o in contanti, o mediante assegno circolare non trasferibile, o in titoli del debito pubblico, o fideiussione bancaria o assicurativa, o di intermediario finanziario come meglio indicato all’art. 12 di questo disciplinare.

d. eventuale procura speciale in originale, o copia autentica notarile, **a pena di esclusione**, (nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante non risultante dalla visura della C.C.I.A.A.).

e. Ricevuta dell’avvenuto versamento del “contributo per le gare” di euro 70,00 da corrispondere all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture come previsto dalla sua ultima delibera ed in base alle istruzioni riportate sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

Il mancato pagamento della contribuzione è **causa di esclusione** dalla gara.

f. Dichiarazioni in originale di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 che attestino l’ affidabilità del concorrente, ai sensi dell’ art. 41, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

g. Modello G.A.P, debitamente compilato.

3.1.1. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o Consorzio.

3.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’ art. 3, comma 4-quater, del d.l. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall’ operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’ art. 3, comma 4-quater, del d.l. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall’ impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l’ organo comune è privo dei requisiti di

qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

3.1.3. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, la busta A "documenti amministrativi" dovrà contenere anche a pena di esclusione:

a. Se il RTI, consorzio o GEIE è già costituito:

-l'atto costitutivo comprendente la nomina dell'impresa capofila, con il relativo mandato irrevocabile per i R.T.I., oppure, per i consorzi, il contratto di consorzio con indicazione dei nominativi delle persone cui è stata attribuita la legale rappresentanza;

-per i GEIE dovrà essere prodotta idonea documentazione ai sensi del Reg. CE n. 85/2137/CEE e del d.lgs. attuativo n. 240/1991.

b. se costituendo:

-la dichiarazione della volontà di costituirsi in Raggruppamento o consorzio o GEIE e l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore speciale di ciascuno degli operatori riuniti o consorziati concorrenti.

c. In ogni caso, l'indicazione delle parti del servizio che ciascuna impresa/operatore economico raggruppato o consorziato si impegna ad eseguire.

3.1.4. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, la busta A "documenti amministrativi" dovrà contenere anche a pena di esclusione:

a) se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell' art. 3, comma 4-quater, del d.l. n. 5/2009:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell' organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell' organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- dichiarazione che indichi la percentuale del servizio che verrà eseguita da ciascuna impresa aderente alla rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell' art. 3, comma 4-quater, del d.l. n. 5/2009:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell' art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all' impresa mandataria, con l' indicazione del soggetto designato quale mandatario e della percentuale del servizio che verrà eseguita da ciascun operatore economico aggregato in rete;

qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell' art. 24 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l' organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell' art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della percentuale del servizio che verrà eseguita da ciascun operatore economico aggregato in rete;

o in alternativa

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell' art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell' art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell' art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l' impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) la percentuale del servizio che verrà eseguito da ciascun operatore economico aggregato in rete;

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata procura speciale in originale, o in copia autentica notarile (nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante non risultante dalla visura della C.C.I.A.A.).

3.1.5. Nell' ipotesi di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio o aggregazione di rete o GEIE**, le dichiarazioni bancarie di cui alla lettera f. del precedente punto 3 devono essere presentate:

- a) da ciascuna impresa componente il raggruppamento costituendo o costituito, l'aggregazione di rete o consorzio ordinario di concorrenti, costituendo o costituito;
- b) dal consorzio o dalle imprese indicate come partecipanti nel caso di consorzi di cui all' art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006.

3.1.6. Nell' ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio o aggregazione di rete o GEIE, il Modello G.A.P., debitamente compilato di cui alla lettera g. del precedente punto 3 deve essere presentato:

- a) da ciascuna impresa componente il raggruppamento costituendo o costituito, l'aggregazione di rete o consorzio ordinario di concorrenti, costituendo o costituito;
- b) dal consorzio e dalle imprese indicate come partecipanti nel caso di consorzi di cui all' art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006.

3.2. Per i soggetti che sono ricorsi all' istituto dell'**avvalimento**, a **pena di esclusione**: dovrà essere presentata la documentazione di cui **all'art. 8** di questo disciplinare.

4. La busta "**B –Offerta Tecnica**" dovrà essere sigillata e contenere una relazione, **resa sull'allegato A/2**: fac-simile di "modulo dell'offerta tecnica" o mediante dichiarazioni equivalenti, recante un progetto relativo alla qualità del servizio di gestione della libreria in cui il

concorrente dovrà descrivere quanto indicato ai punti A), B) e C) dell'art. 13 comma 2 punto 1) del capitolato speciale d'oneri e all'art. 5 di questo disciplinare.

5. La busta "C-Offerta Economica"- dovrà essere sigillata e contenere **a pena di esclusione** l'offerta economica, in bollo da euro 16,00, redatta sul fac-simile allegato A/3 o con dichiarazioni equivalenti come indicato all'art. 13 punto 2) del capitolato speciale d'oneri e all'art. 6 di questo disciplinare.

Art. 4- CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA (allegato A/1)

1. La domanda di partecipazione e le dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta possono essere redatte in conformità all'**allegato A/1** o con domanda di partecipazione e dichiarazioni equivalenti.

2.1. Nel caso in cui il concorrente non si avvalga dell'allegato A/1, le dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta devono essere rese con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale il legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore (*in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica notarile, se trattasi di un procuratore del legale rappresentante non risultante dalla visura della C.C.I.A.A.*) assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

A) data e numero di iscrizione alla C.C.I.A.A., per attività inerenti l'oggetto della presente gara; posizione INPS e INAIL (solo per le imprese non italiane: data e iscrizione al pertinente registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza); C.C.N.L. applicato; esclusivamente per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative: che la ditta è iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative con l'indicazione del relativo numero di iscrizione;

B) i nominativi, le date, i luoghi di nascita e di residenza del titolare e del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci e del direttore tecnico se si tratta di S.n.c.; dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di S.a.s.; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico, o il socio unico, quando il socio unico è persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

C) che il concorrente non si trova in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006;

-la dichiarazione relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 deve essere resa personalmente dai soggetti di seguito indicati: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico se si tratta di S.n.c.; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di S.a.s.; amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, o il socio unico, quando il socio unico è persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio ed accompagnata da fotocopia del documento di identità degli stessi; i soggetti cessati dalle predette cariche nell'ultimo anno devono rendere la dichiarazione relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) (vedi **allegato A/1 sez. d)**; [*la causa di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. m-ter) del d.lgs. 163/2006 sussiste quando: i soggetti di cui alla lettera b) dell' art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando relativo alla presente gara e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 163/2006*];

- in particolare occorre dichiarare:

C. 1.1. che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

oppure

C.1.1.1. che il concorrente **ha presentato domanda** con o senza riserva (*indicare*) per l'ammissione alla procedura **di concordato preventivo con continuità aziendale**, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16/03/1942 n. 267, depositando il ricorso in data _____ (*indicare*) presso il Tribunale di _____ (*indicare*) ed è in attesa del relativo decreto di ammissione, ed è stato autorizzato a partecipare alla procedura di gara in parola dal Tribunale con provvedimento del _____ (*indicare*) ai sensi dell'art. 186 bis, comma 4 del R.D. 16/03/1942 n. 267 come modificato dalla legge n. 9 del 21/02/2014 di conversione del D.L. n. 145 del 23/12/2013; e si impegna, fin da ora ad inviare tutta la documentazione prevista dal citato art. 186 bis, comma 5, qualora il decreto di ammissione intervenga nel corso della presente procedura di gara; *[in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale in corso di gara, l'impresa non potrà partecipare alla stessa in veste di mandataria di RTI e, se così fosse, il Raggruppamento sarà escluso dalla procedura di gara];*

ovvero:

C.1.1.2. che il concorrente **si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, giusto decreto di ammissione del Tribunale di _____ del _____ (*indicare*): per tale motivo dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese ed **allega** la documentazione prevista dal comma 5 del citato art. 186 bis *[inserire nella busta A- documentazione amministrativa i seguenti documenti: a) relazione del professionista; b) la documentazione di avvalimento obbligatorio, come indicati dal predetto comma 5 dell'art. 186 bis];*

C. 1.2. che nei confronti del titolare e il direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale); il socio e il direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), i soci accomandatari e il direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico, o il socio unico, quando il socio unico è persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio), non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6/09/2011 n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D.Lgs. *[già art. 3 L. 27/12/1956 n. 1423 e art. 10 L. 31/05/1965 n. 575].*

C. 1.3. che nei confronti dei soggetti di cui alla precedente lettera C.1.2 non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE;

oppure

C.1.3.1. che le suddette sentenze o decreti sono stati emessi e indicare nei confronti di chi e per quale tipologia di reato [*il concorrente ha l'onere di dichiarare, sotto pena di falso, tutte le condanne subite, a prescindere dal tempo trascorso. Non devono essere indicate le sole condanne per le quali il reato è stato depenalizzato ovvero quando sia intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima*];

C. 2. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ci sono soggetti cessati dalle cariche societarie dell'impresa (*titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico se si tratta di S.n.C. ; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di S.a.S.; amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico o il socio unico, quando il socio unico è persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);

ovvero

C.3. se ci sono soggetti cessati dalle cariche societarie dell'impresa, indicare i soggetti cessati dalle cariche societarie di cui alla precedente lettera C.2, dell'impresa nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

-[le dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) ultimo periodo relative ai cessati possono essere rese dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa il quale potrà dichiarare "quanto a propria conoscenza", specificando le circostanze che rendono impossibile (es. in caso di decesso) o eccessivamente gravosa (es. in caso di irreperibilità o rifiuto) la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, come segue]:

e dichiarare:

a) che non sussistono in capo ai medesimi soggetti di cui sopra sentenze di condanna passate in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE;

ovvero

b) la sussistenza nei loro confronti delle predette sentenze di condanna passate in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per i reati di cui sopra indicando la tipologia di reati;

c) e che vi è stata, da parte dell'impresa completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (*l'impresa dovrà dimostrare l'avvenuta dissociazione*);

D) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55 o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa [*l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione; l'esclusione va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa*];

E) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;

F) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Università di Pisa che bandisce la gara secondo motivata valutazione dell'Università di Pisa stessa e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Università di Pisa;

G) di non aver commesso violazioni, gravi definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita; ai sensi dell' art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' art. 48-bis, comma 1 e 2 bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all' obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili;

H) che, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del d.lgs. 163/2006, non risulta nessuna iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10 del d.lgs. 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e a condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

I) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita [*gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia dimostrano, ai sensi dell'art. 47, comma 2 del d.lgs. 163/2006, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva*]; ai sensi dell' art. 38, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006 si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all' art. 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002 n. 20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002 n. 266;

L) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999

in quanto:

-non assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999, poiché occupante non più di 15 dipendenti;

oppure:

-non assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999, poiché occupante da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

oppure in alternativa:

-di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999, in quanto occupante più di 35 dipendenti, oppure occupante da 15 a 35 dipendenti e di aver effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

M) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell' articolo 44, comma 11, del D.Lgs. n. 286 del 1998, per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81;

N) che nel Casellario Informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

O) [dichiarare alternativamente]

a) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc con altri operatori economici, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure:

b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero:

c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con(specificare l'operatore economico o gli operatori economici partecipanti alla presente procedura di gara che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo ex art. 2359 c.c.), e di aver formulato l'offerta autonomamente.

[l'Università di Pisa accerterà che il concorrente non si trovi, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 Cod. Civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale];

P) (se ne ricorrono le condizioni) di essere sottoposto a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, del D.lgs. 6/09/2011 n. 159 già legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidato ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario e di non essere incorso nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del d.lgs. 163/2006 durante il periodo del predetto affidamento al custode o amministratore giudiziario o finanziario;

Q) di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina generale vigente in materia di contratti pubblici;

R) di autorizzare espressamente/ *[oppure non autorizzare]* l'invio di tutte le comunicazioni di cui all'art. 79 del d.lgs. 163/2006 "informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni" al numero di fax o Posta Elettronica Certificata (PEC), indicati nelle dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta, quale unico mezzo di comunicazione;

S) l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate (o struttura equivalente) presso il quale è iscritto il concorrente (nel caso di operatori economici stranieri si applica l'art. 38 comma 5 del D.Lgs.163/2006);

-e inoltre:

T) che nei propri confronti non sussiste alcun provvedimento interdittivo di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

U) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

V) di autorizzare l' accesso all'offerta tecnica e alle eventuali giustificazioni relative alla congruità dell'offerta che saranno richieste in sede di accesso agli atti;

oppure

di non autorizzare l' accesso all'offerta tecnica e alle eventuali giustificazioni relative alla congruità dell'offerta che saranno richieste in sede di accesso agli atti, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

[L' Università di Pisa si riserva di valutare la compatibilità dell' istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati].

X) di aver prodotto le idonee dichiarazioni bancarie, rese da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1993, ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 163/2006;

X.1) di aver svolto per almeno due anni nel triennio 2011, 2012, 2013 l'attività di esercizio di libreria;

Y) che non esistono cause di esclusione di cui all' art. 37 comma 7 del d.lgs. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento in più di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio Ordinario di concorrenti ovvero alla partecipazione anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete;

Z) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'oneri e nel suo allegato, nel vigente regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;

Z.1) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi ove deve essere eseguito il servizio;

Z.2) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali, particolari e locali nessuna esclusa ed eccettuata, che possano avere influito o influire sulla determinazione dell'offerta; di aver preso visione della situazione logistica del locale ove verrà svolto il servizio, di ritenere, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

2.2. La falsità, l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006, da parte di tutti i soggetti previsti, costituiscono **causa di esclusione dalla gara.**

3.1. Nel caso di consorzi di cui all' art. 34, comma 1, lett. b) e lett. c) del D.lgs. 163/2006: l'impresa dovrà dichiarare di non incorrere nel divieto di partecipazione contemporanea alla medesima procedura di affidamento del consorzio e dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

3.2. Nel caso di consorzi di cui all' art. 34, comma 1, lett. c) del D.lgs. 163/2006):
-il consorzio stabile può partecipare o in proprio o anche solo per alcune delle imprese o cooperative di cui è composto; pertanto, se non partecipa in proprio, deve dichiarare per quali imprese o cooperative chiede di partecipare alla gara;

-è vietata la partecipazione alla gara da parte del consorzio e delle imprese consorziate per le quali partecipa il consorzio; i consorziati che non eseguono il contratto possono invece partecipare autonomamente alla gara;
-è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
-i requisiti di ordine generale per la partecipazione alla gara di cui all' art. 38 del D.Lgs. 163/2006 devono essere dichiarati e comprovati da ciascun soggetto esecutore facente parte del consorzio.

3.3. Nel caso di partecipazione in consorzio fra cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane (art. 34 comma 1 lett. b) del d.lgs. 163/2006) o Consorzio stabile (art. 36 comma 5 del d.lgs. 163/2006):

-l'impresa partecipante dovrà indicare, se del caso, la denominazione/ragione sociale del consorziato per il quale concorre; e tale consorziato dovrà rendere le dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui all'art. 38 d.lgs. 163/2006 e all'art. 4 del disciplinare, secondo quanto indicato nell'Allegato A/1 al presente disciplinare;

4. nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/operatori economici o di Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituito o costituendo, ciascun partecipante al RTI:

-non potrà partecipare alla gara anche in forma individuale;
- dovrà indicare il concorrente al quale, in caso di aggiudicazione, è conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (dovrà essere prodotta idonea documentazione/dichiarazione);
- dovrà dichiarare le parti del contratto che ciascuna impresa si impegna ad eseguire.

5. Per i concorrenti non residenti in Italia, deve essere allegata autocertificazione o documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, secondo quanto sopra specificato per la partecipazione degli operatori economici residenti in Italia ai sensi dell'art. 38 comma 5 e 39 del D.Lgs. 163/2006.

6. Le disposizioni relative ai Raggruppamenti Temporanei di Imprese e Consorzi Ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e del presente disciplinare trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alla presente procedura di affidamento, delle **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete** di cui all'art. 34, comma 1 lettera e-bis) del D.Lgs. 163/2006 (ai sensi dell'art. 3 comma 4 –ter del Decreto-legge 10/02/2009 n. 5 convertito, con modificazioni, dalla legge 9/04/2009 n. 33 e come indicato dalla lettera a) del comma 5 –bis dell'art. 36, D.L. 18/10/2012 n. 179, nel testo integrato dalla legge di conversione 17/12/2012 n. 221).

Art.5: ELEMENTI DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA B- ALLEGATO A/2)

1.I criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono specificati nel capitolato speciale d'oneri all'art. 13, punto 1) "qualità del servizio di gestione della libreria".

La busta "B –Offerta Tecnica" dovrà essere sigillata e contenere una relazione, resa sull'allegato A/2: fac-simile di "modulo dell'offerta tecnica" o mediante dichiarazioni equivalenti, recante un progetto relativo alla qualità del servizio di gestione della libreria in cui il concorrente dovrà descrivere quanto indicato ai punti A), B) e C) dell'art. 13 comma 2 punto 1) del capitolato speciale d'oneri.

La relazione dovrà descrivere:

A) il progetto organizzativo delle risorse umane impiegate nel servizio di gestione della libreria, indicando: a.1) l' organico previsto per l'esecuzione del servizio di gestione della libreria; a.2) i metodi di sostituzione del personale impiegato nel servizio di gestione della libreria; a.3) il piano di formazione del personale impiegato nel servizio di gestione della libreria.

B) le modalità di gestione delle prenotazioni e ordinazioni dei testi e del materiale editoriale non presente in libreria;

C) eventuali migliorie all'allestimento degli arredi al momento dell'inizio del servizio di gestione della libreria.

Il concorrente dovrà descrivere quanto indicato ai punti A), B), C), di cui sopra in una relazione della lunghezza massima complessiva di 30 pagine, formato A4, carattere chiaro e leggibile (dimensione carattere 12); sono esclusi dal conteggio delle pagine i riepiloghi, gli indici, le copertine, i depliant, i curricula, gli elenchi dei servizi specifici svolti dal concorrente; sono altresì esclusi dal conteggio gli eventuali disegni inerenti al progetto relativo al punto C).

Art. 6: ELEMENTI DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C- ALLEGATO A/3)

1. I criteri di valutazione dell'offerta economica sono specificati nel capitolato speciale d'onori, all'art. 13 punto 2) "offerta economica".

2. L'offerta economica dovrà essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato A/3 (o modulo equivalente), e sottoscritta, per esteso, dal legale rappresentante dell'impresa partecipante o da procuratore.

3. Il canone di gestione annuo e i ribassi percentuali devono essere indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale l'importo indicato in lettere.

4. Nell'offerta economica l'offerente deve specificare i costi "aziendali" triennali relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente.

5. L'Università non prevede costi per la sicurezza di cui all'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 che, pertanto, sono indicati nel modulo offerta pari a zero.

6. L'offerta è vincolante per l'impresa offerente per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

7. Oltre il termine di scadenza per la presentazione delle offerte non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

8. Non sono ammesse offerte pari o inferiori all'importo del canone annuo di gestione a base di gara o condizionate o incomplete o parziali o espresse in modo indeterminato e/o generico.

Art. 7: REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA

1. Costituiscono requisiti di ammissione i seguenti:

a) capacità economico-finanziaria: ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 163/2006 il concorrente deve essere in possesso di idonee dichiarazioni bancarie rese da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1993 che attestino l'affidabilità del concorrente;

b) capacità tecnico-organizzativa: aver svolto per almeno due anni nel triennio 2011, 2012, 2013, l'attività di esercizio di libreria.

2. Nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o di aggregazione di imprese di rete:

- il requisito di capacità economico-finanziaria deve essere comprovato mediante la produzione, nella busta A "Documenti amministrativi", di due idonee dichiarazioni bancarie da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o da ciascuna delle imprese retiste partecipanti alla gara.

Il requisito di capacità tecnico organizzativa deve essere posseduto ed attestato da ciascuno dei concorrenti partecipanti al raggruppamento o da ciascuna delle imprese retiste partecipanti alla gara.

3. L'attestazione dei requisiti economico-finanziari deve essere resa mediante produzione nella busta A "Documenti amministrativi" di numero due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari

autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1993, attestanti l'affidabilità del concorrente ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

4. La motivazione della scelta di tali requisiti da parte dell'Università è la seguente: è ragionevole ritenere opportuno richiedere ai concorrenti il possesso dei requisiti sopra detti, in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguati attestabili in base all'affidabilità che il concorrente ha sul mercato.

Art. 8: AVVALIMENTO

1. Nel caso in cui il concorrente, per il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti all'art. 7 comma 1 lettere a) e b) che precedono, si avvalga (ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006) di altro soggetto, nella busta "A-Documents Amministrativi" dovrà essere altresì inclusa **a pena di esclusione:**

1.1. una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (o da un suo procuratore), redatta con le formalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi oggetto dell'avvalimento e dell' Impresa ausiliaria;

1.2. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante (o da un suo procuratore) dell' Impresa ausiliaria, redatta con le formalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, e al possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi oggetto dell'avvalimento, quanto segue:

a) che esso si obbliga nei confronti del concorrente (indicandone il nominativo) e verso l'Università, a porre a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

b) che esso non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o in raggruppamento, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006;

1.3. **a pena di esclusione:** l'originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l' Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a porre a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione (salvo quanto disposto dall' art. 49, comma 2, lett. g) del D.Lgs. 163/2006).

Dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49 comma 5 del D.Lgs. 163/2006, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo del contratto posto a base di gara.

2. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo della concessione posto a base di gara, come previsto dall'art. 49 comma 5 D.Lgs. 163/2006.

3. A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità del soggetto firmatario o altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.

4. Il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti all'art. 7 comma 1 lettere a) e b) tramite avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, sarà oggetto di verifica nei casi previsti.

Art. 9: MODALITA' DI REDAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

1. La domanda di partecipazione, le dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta, l'offerta tecnica, l'offerta economica, devono essere redatti in lingua italiana e sottoscritti, **pena**

l'esclusione dalla gara da soggetto che nell'impresa ha poteri di legale rappresentanza *(possono essere sottoscritti anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica notarile se il procuratore del legale rappresentante non risulta dalla visura della C.C.I.A.A.)*

-in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/operatori economici o di Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE:

a) non ancora costituito, la documentazione di cui al presente articolo e la dichiarazione della volontà di costituirsi in R.T.I. deve essere compilata da ciascun soggetto partecipante e sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutte le imprese che costituiranno il concorrente *(può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica notarile, se il procuratore del legale rappresentante non risulta dalla visura della C.C.I.A.A.);*

b) già costituito, qualora sia stato presentato in copia autentica il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del Consorzio o il contratto istitutivo del GEIE, la documentazione di cui al presente articolo, tranne le "dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta", può essere sottoscritta dal solo legale rappresentante della mandataria del R.T.I., del Consorzio o del G.E.I.E.; in mancanza, deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, dai legali rappresentati di tutte le imprese associate/i o consorziate/i, partecipanti alla gara;

- in caso di partecipazione in aggregazione di imprese di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica:

la documentazione di cui al presente articolo, tranne le dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

-in caso di partecipazione in aggregazione di imprese di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica:

la documentazione di cui al presente articolo deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

-se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la documentazione di cui al presente articolo, tranne le dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Le dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta, nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

2. La domanda di partecipazione e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica possono essere rese preferibilmente sull'allegato **A/1** denominato "domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta", sull'allegato **A/2** denominato "modulo dell'offerta tecnica" e sull'allegato **A/3** "modulo dell'offerta economica" disponibili sul sito dell'Università di Pisa o c/o la Direzione Economato, Patrimonio e Servizi Generali agli indirizzi sopra indicati;

3. le imprese partecipanti singolarmente devono compilare la sezione **a)** e la sezione **c)** del predetto allegato **A/1**;

4. in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/operatori economici o di Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE devono compilare la sezione **b)** e la sezione **c)** dello stesso allegato A/1. La predetta sezione **c)** deve essere compilata separatamente da ciascun concorrente che costituirà il R.T.I. o il Consorzio ordinario di concorrenti o il GEIE.

5. I Consorzi tra Cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) ed i Consorzi stabili, di cui all'art. 34 comma 1 lett. c) del d.lgs. 163/2006, **nonché le reti dotate di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, devono compilare la sezione **a)** e la sezione **c)** del predetto allegato **A/1**;

6. la sezione **c)** del predetto modello allegato **A/1** deve essere compilata da ciascun soggetto che sarà indicato come esecutore del contratto nei casi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e 36 comma 5 del d.lgs. 163/2006.

7. Per le istruzioni per la compilazione dei modelli **A/1**, **A/2**, **A/3**, si rimanda alle indicazioni contenute nei modelli stessi.

Art.10-MODALITA' E TERMINE DI CONSEGNA DEI PLICHI

1. Il plico, di cui all'art. 3, comma 2 del presente disciplinare, deve pervenire, **pena l'esclusione** dalla gara, entro la data e l'ora (h. 12,00 dell'ultimo giorno utile) indicata nel bando di gara al seguente indirizzo: Università di Pisa –Lungarno Pacinotti n. 43/44 Pisa.

2. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'orario del Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì, ore 9,00- 13,00.

Eventuali periodi di chiusura degli Uffici amministrativi dell'Università, compreso l'ufficio protocollo, saranno resi noti mediante comunicazione sul profilo del committente.

3. La documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'Università e non verrà restituita neanche parzialmente (ad eccezione della garanzia provvisoria che sarà restituita o ne verrà autorizzato lo svincolo nei termini di legge).

Art. 11-CONCORRENTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

1. Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/2006, secondo le modalità di cui agli artt. 36 e 37 e dell'art. 47 del D.Lgs. 163/2006. Sono, altresì, ammessi alla gara i soggetti di cui all'ordinanza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 04/10/2012 (società semplici).

2. Per essere ammessi alla procedura i concorrenti devono possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ed i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi indicati nel presente disciplinare di gara.

3. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta (e cioè nelle “domande di partecipazione e dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta” per l'ammissione alla gara) per quali consorziati il consorzio concorre. E' fatto divieto ai consorziati per i quali il consorzio concorre di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

4. Saranno ammesse anche imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia alle condizioni poste dal D.Lgs. 163/2006 ed, in particolare, nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 38 commi 4 e 5 , 39 e 47 dello stesso decreto citato.

Art. 12 –GARANZIA PROVVISORIA

1. Il concorrente dovrà presentare garanzia provvisoria dell'importo di **euro 12.000,00** che potrà essere costituita, alternativamente:

a) in contanti;

in tal caso:

-il versamento del relativo importo dovrà avvenire presso la Banca di Pisa e Fornacette, Credito Cooperativo, Istituto Cassiere di questa Università, codice IBAN:

IT2700856270910000011156460, o, in caso di variazione presso il Cassiere che eventualmente potrà essere indicato dall'Università sul proprio profilo di committenza;

-dovrà essere prodotta in sede di gara ricevuta dell'avvenuto versamento;

-in luogo del documento comprovante la costituzione della garanzia provvisoria non potrà prodursi denaro;

- La garanzia provvisoria può essere prestata anche mediante assegno circolare non trasferibile, in quanto quest'ultimo costituisce un ordinario strumento di pagamento delle obbligazioni pecuniarie equivalente al pagamento in contanti delle somme dovute. L'assegno circolare dovrà essere non trasferibile ed intestato all'Università di Pisa. Le modalità di svincolo della cauzione saranno conformi a quanto prescritto dall'art. 12 commi 3 e 6 del presente disciplinare di gara.

oppure:

b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Università;

c) **mediante fideiussione bancaria o assicurativa** o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

in tal caso dovrà prevedere:

- espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Università di Pisa;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.;
- dovrà essere allegata, in originale, alla documentazione di gara e avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- ogni clausola contraria è nulla.

2.In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, di aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere **tassativamente** intestata a tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

3.La garanzia è richiesta a tutela dell'affidabilità dell'offerta e copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso.

4. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; in tal caso, **a pena di esclusione**, dovrà essere rilasciata dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione. Si precisa che in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D.Lgs. 163/2006, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.lgs. 163/2006, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il Raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

5. La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**.

6. La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. Alle imprese non aggiudicatarie la garanzia provvisoria sarà svincolata entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

7. L'aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva in conformità a quanto previsto nel capitolato speciale d'oneri.

Art.13-INTEGRAZIONI DOCUMENTALI

1.L'Università di Pisa si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

2.Costituisce **causa di esclusione** il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati.

3..L'Università **esclude** i candidati in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dall'art. 46 comma 1 - bis d.lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti Pubblici e dal regolamento attuativo del predetto Codice e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell' offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l' offerta o la domanda di partecipazione o altra irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 14 –CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1.La concessione sarà aggiudicata al concorrente secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base a quanto previsto nel capitolato speciale d'oneri.

2.L'offerente potrà ritenersi svincolato dalla propria offerta dopo 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Art. 15 –VERIFICA DI ANOMALIA DELL' OFFERTA

1.In considerazione del fatto che la procedura in questione darà luogo ad una concessione di servizi, non si procederà alla verifica di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 86 del D.lgs. 163/2006.

3. L'Università potrà procedere alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

4. In ogni caso l'Università può decidere di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D. Lgs. 163/2006.

5. L'Università potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta conveniente ed idonea o non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.lgs. 163/2006.

Art. 16 –SUBAFFIDAMENTO

E' vietato il sub affidamento, in tutto o in parte, della concessione in conformità all'art. 18 del capitolato speciale d'oneri.

Art. 17 -FALLIMENTO DEL CONCESSIONARIO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. In caso di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa o di concordato preventivo dell'affidatario, fatto salvo quanto previsto dall'art. 33 del D.L. n. 83/2012 convertito in legge 7 agosto 2012 n. 134, o di risoluzione del contratto o di recesso dal contratto ai sensi dell' art. 11, comma 3, del D.P.R. 3/6/1998 n. 252, l'Università potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

2. L'interpello avverrà a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario.

3. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Art. 18 –SOPRALLUOGO

Il concorrente dovrà dichiarare di aver preso visione del locale ove verrà svolto il servizio e dichiarare di ritenerlo idoneo allo svolgimento del servizio.

E' possibile un **sopralluogo facoltativo**.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal titolare o da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A./Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Il sopralluogo sarà annotato su apposito registro tenuto dal personale incaricato dall'Università e controfirmato dalla persona che ha effettuato il sopralluogo. Dell'avvenuto sopralluogo sarà altresì rilasciato attestato a firma del personale incaricato dell'Università.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei giorni e negli orari che saranno indicati in apposita comunicazione sul sito internet dell'Università di Pisa www.unipi.it/ateneo/bandi/gare/servizi.

Per effettuare il sopralluogo il concorrente dovrà inoltrare richiesta via fax al numero 050/2212392 e/o tramite e-mail, al seguente indirizzo: economato.gare@adm.unipi.it entro 3 giorni antecedenti la data prescelta, indicando l'oggetto della gara, la denominazione dell'Impresa, il nominativo del/i legale/i rappresentante/i, in caso di delega, il nominativo del delegato.

In caso di RTI, di aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE sia costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti gli operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile., il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Art. 19 -INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

1. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate (unicamente via fax al n. 050/2212392 o posta elettronica all'indirizzo economato.gare@adm.unipi.it) **entro il quindicesimo giorno antecedente la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

2. I chiarimenti o precisazioni alla documentazione di gara, saranno pubblicati in formato elettronico sul sito www.unipi.it/ateneo/bandi/gare/servizi entro il sesto giorno antecedente la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

3. Le Imprese concorrenti dovranno visionare il suddetto sito Internet dell'Università prima della spedizione dei plichi per verificare la presenza di eventuali chiarimenti o precisazioni. In caso di mancato funzionamento del suddetto sito Internet, su richiesta delle Imprese interessate, i chiarimenti o le precisazioni eventualmente predisposti saranno loro inviati a mezzo fax.

4. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

5. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

6. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro contratto;

7. Non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato per la ricezione delle offerte o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.

8. Salvo quanto disposto nei commi 1 e 2 del presente articolo (chiarimenti) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Università di Pisa e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente ai sensi dell'art. 79 comma 5 bis del D.Lgs. 163/2006. Ai sensi dell'art. 79 comma 5 bis del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 6 del D.lgs. 7/3/2005 n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva/o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio. Diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Art. 20 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità tecnico organizzativa avviene d'ufficio da parte dell'Università, ai sensi ai sensi di quanto previsto dall' art. 43, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, come novellato dall' art. 15 della legge n. 183/2011.

Parte II-PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. In seduta pubblica, nel giorno e nell'ora indicati nel bando di gara, in una sala degli Uffici amministrativi dell'Università di Pisa, siti in Lungarno Pacinotti, 43/44, a Pisa, la Commissione di gara, procederà alla verifica dell'integrità dei plichi e all'apertura dei plichi pervenuti nei termini, in ordine di arrivo al protocollo; alla verifica del contenuto della "Busta A- documenti amministrativi" ed alla verifica della "domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta" nonché al controllo della correttezza dei documenti, della loro regolarità ed ammissibilità. Nel caso in cui la verifica dia esito negativo provvederà ad escludere il concorrente dalla gara. In caso di esito positivo, la Commissione dichiarerà l'ammissione alla fase successiva di gara del concorrente in regola con la documentazione richiesta.

Eventuali modifiche della data e dell'ora della seduta pubblica di cui al presente punto saranno comunicate sul sito www.unipi.it/ateneo/bandi/gare/servizi fino al giorno antecedente la suddetta data.

In particolare la Commissione di gara, nella predetta seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella "Busta A – documenti amministrativi" procede:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all' art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n.163/2006, il consorzio e il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006, partecipante alla gara, per i quali partecipa il consorzio, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma, e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio e il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale,

qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.

2. In considerazione del fatto che la procedura in questione darà luogo ad una concessione di servizi non si procederà alla verifica di cui all'art. 48 comma 1 del D.lgs. 163/2006.

3. La Commissione di gara procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ("Busta B-Offerta tecnica") e alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

La Commissione procederà, poi, in una o più sedute non pubbliche, a predisporre una istruttoria tecnica sulla base della documentazione contenuta nella "Busta B- offerta tecnica" ed all'assegnazione dei punteggi, secondo i criteri indicati nel capitolato speciale d'onori.

Successivamente la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, alla comunicazione dei punteggi riportati da ciascun concorrente nell'offerta tecnica.

4. La Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche ("Busta C-offerta economica) presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara.

5. Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

6. La Commissione di gara procederà, quindi, all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica e dei punteggi complessivi riportati da ciascun concorrente, mediante la somma dei punti riportati nell'offerta tecnica ed economica.

7. La Commissione di gara, dopo l'attribuzione dei punteggi complessivi a ciascun concorrente potrà procedere alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

8. La data delle sedute pubbliche sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite fax, se autorizzato in sede di domanda di ammissione e/o mediante la combinazione dei mezzi di cui all'art. 77 comma 1 del d.lgs. 163/2006 se fissata in giorno diverso rispetto alla data fissata per l'apertura dei plichi o delle buste.

9. L'Università si riserva la facoltà di non procedere oppure di modificare la data di svolgimento della gara senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

10. In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, la Commissione di gara, al fine dell'aggiudicazione, procederà ad affidare il servizio al concorrente che abbia ottenuto il punteggio più alto per l'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio per l'affidamento del servizio.

11. L'Università si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente ed idonea e potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.lgs. 163/2006.

12. L'aggiudicazione diverrà definitiva a seguito dell'approvazione con provvedimento del Dirigente competente entro 30 giorni dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente ai sensi dell'art. 54 comma 11 del vigente "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità".

13. Questa Amministrazione provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva, al concorrente risultato primo nella graduatoria, nonché a tutti i soggetti di cui all'art.79 comma 5 lett. a) del D.lgs. n.163/2006.

14. L'Università, una volta disposta l'aggiudicazione definitiva, procederà, quindi, alla verifica, secondo quanto indicato all'art. 20 del presente disciplinare, del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Nell'ipotesi che il servizio non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, lo stesso verrà

aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, il servizio sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

15. Le comunicazioni successive al bando di gara potranno avvenire mediante la combinazione dei mezzi di cui all'art. 77 comma 1 del d.lgs. 163/2006.

16. A conferma delle dichiarazioni rilasciate dai suindicati soggetti in sede di gara, l'Università provvederà a verificare la veridicità di quanto dichiarato secondo quanto indicato all'art. 20 del presente disciplinare.

17. Questa Amministrazione si riserva altresì la facoltà di verificare, secondo quanto indicato all'art. 20 del presente disciplinare, la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti.

18. Ad aggiudicazione avvenuta questa Università inviterà, tra l'altro, l'aggiudicatario a: costituire la cauzione definitiva nella misura e con le modalità indicate nell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, a depositare le spese di contratto, registro ed accessorie, che sono a carico dell'aggiudicatario.

19. Ove nel termine di giorni 20 (venti) dalla data indicata nel suddetto invito l'aggiudicatario non produca quanto richiesto o non si presenti alla stipula del contratto nel giorno stabilito, questa Università avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

20. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa. Nel caso in cui le "informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6/09/2011 n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

Allegati:

All. A/1: modulo domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta;

All. A/2: modulo dell'offerta tecnica;

All. A/3: modulo dell'offerta economica.