

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI  
BAR DEL BIENNIO DI INGEGNERIA, DEL POLO DIDATTICO PORTA NUOVA E DEL  
POLO DIDATTICO EX FIAT ETRURIA**

**PRECISAZIONI E DATE SOPRALLUOGHI**

1. Per la **definizione del bacino di utenza** sono forniti i seguenti dati a carattere indicativo e non vincolante.

**Numero posti banco:**

- Polo Fiat Etruria: 1424.
- Polo Porta Nuova: 1471.
- Biennio di Ingegneria: 1522.

2. **Al fine della quantificazione delle spese per la pubblicità degli avvisi ed esiti sui quotidiani.**

L’aggiudicatario dovrà rimborsare all’Università le spese per la pubblicità degli avvisi ed esiti della presente gara sui quotidiani, di cui all’art. 66 comma 7 secondo periodo del D.Lgs. 163/2006, in base a quanto previsto dall’art. 34 comma 35 del D.L. 179/2012 convertito con modifiche nella legge 17/12/2012 n. 221. Le spese suddette saranno ripartite, tra gli aggiudicatari per ogni lotto, in proporzione al valore di ciascun lotto così come determinato negli atti di gara.

Il calcolo presuntivo delle spese suddette ammonta circa a complessivi euro 7.400,00 oltre IVA.

Il costo reale sarà addebitato alle ditte aggiudicatarie ad avvenuta quantificazione dei costi effettivamente sostenuti sulla base del preventivo o dell’emissione della relativa fattura da parte dei rispettivi quotidiani, in proporzione al valore del lotto posto a base di gara.

Tale adempimento sarà dovuto salvo mutamento della normativa attuale.

**3. Date per sopralluoghi**

In riferimento alla procedura di gara per l’affidamento del servizio di gestione di alcuni bar universitari le date e gli orari in cui potrà essere eseguito il sopralluogo dei locali dei tre bar Universitari sono:

- 23 aprile 2013;**
- 7 maggio 2013;**
- 13 maggio 2013;**

dalle ore 10,00 circa.

Ricordo che per effettuare il sopralluogo, e concordare l’orario dello stesso, il concorrente dovrà inoltrare richiesta tramite e-mail, al seguente indirizzo: [economato.gare@adm.unipi.it](mailto:economato.gare@adm.unipi.it) entro il giorno antecedente la data prescelta, indicando l’oggetto della gara, la denominazione dell’Impresa, il nominativo del legale rappresentante, in caso di delega, il nominativo del delegato.

In caso di RTI la delega deve essere rilasciata dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che costituiranno il concorrente.

Ulteriori modalità per l’espletamento del sopralluogo sono indicate all’art.18 del disciplinare di gara pubblicato su questo sito web.

Informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a questa Direzione – tel. 050/2212308/585/154.

Pisa, 4 aprile 2013

Direzione Economato, Patrimonio e Servizi Generali  
f.to il dirigente  
(Dott. Federico Massantini)