

DIREZIONE DEL PERSONALE
Direttore Generale: Dott. Riccardo Grasso
Coordinatore: Dott. Luca Busico

UNITA' PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO DEL PERSONALE
Responsabile: Dott.ssa Laura Tangheroni

Prot. n. 9498 del 12/03/2013

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge 9 maggio 1989 n.168;
VISTO lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. n. 2711 del 27 febbraio 2012 e successive modifiche;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la legge 10 aprile 1991, n.125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento nei luoghi di lavoro;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, n.174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo alla dirigenza del comparto Università;
VISTO il regolamento per l'accesso alla dirigenza dell'Università di Pisa emanato con decreto rettorale n. 01/2123 del 4 febbraio 2005, e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49, recante la disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'art. 5, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
VISTO il decreto legge 29 dicembre 2011, n. 216, coordinato con la legge di conversione 24 febbraio 2012, n.14, recante "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative";
VISTO il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
VISTA la legge 24 dicembre 2012, n.228 (Legge di stabilità 2013), in particolare i commi 388, 394 e 404 che apportando modifiche all'articolo 1, comma 2, del decreto legge 29 dicembre 2011, n. 216, prevedono l'estensione della possibilità di utilizzo dei punti derivanti dalle cessazioni anche del 2011 fissando al 30 giugno 2013 il termine di scadenza dei termini;
CONSIDERATO che per la stipula del contratto di cui alla presente selezione saranno utilizzati punti derivanti dalle cessazioni 2011;
VISTO il decreto ministeriale 22 ottobre 2012, n. 297, che, nel definire i criteri per l'attribuzione a ciascuna Istituzione Universitaria statale del contingente di spesa disponibile per l'anno 2012 espresso in termini di Punto Organico, assegna all'Università di Pisa punti 20,97;
CONSIDERATO che l'art. 4 del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49, prevede che gli Atenei predispongano piani triennali per la programmazione del reclutamento di personale docente, ricercatore, dirigente e tecnico amministrativo, compresi i collaboratori ed esperti linguistici, a tempo indeterminato e determinato;
VISTA la delibera n. 6 del 26 novembre 2012 con cui il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato il Direttore Amministrativo all'emanazione di un bando per n. 1 posto di

dirigente a tempo indeterminato per la Direzione informatica, telecomunicazioni e fonia - ICT;

VISTA la delibera n. 67 del 16 gennaio 2013 con cui il Consiglio di Amministrazione ha deliberato che la programmazione del personale 2013-2015 sarà definita in data successiva all'emanazione del decreto ministeriale di cui all'art. 4 del d.leg.vo 29 marzo 2012 n. 49; , al termine delle procedure, le assunzioni avranno decorrenza nell'anno 2013;

RITENUTO utile, nelle more dell'effettuazione della suddetta programmazione triennale, procedere all'emanazione di una selezione pubblica finalizzata alla copertura di un posto di n. 1 posto di dirigente a tempo indeterminato per la Direzione informatica, telecomunicazioni e fonia - ICT;

VISTO l'esito negativo con cui si sono concluse le procedure di mobilità del personale prevista dagli artt. 30 e 34 bis del d.lgs. n.165/2001 e dall'art. 28 del C.C.N.L. - Area VII- Dirigenti del Comparto Università e Istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione;

VISTO il bilancio di Ateneo relativo all'anno 2013;

D I S P O N E

ART. 1

Oggetto

L'Università di Pisa indice una selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente di II fascia con contratto di lavoro a tempo indeterminato, per la Direzione informatica, telecomunicazioni e fonia - ICT.

Le attività verteranno sui settori dell'informatica, delle telecomunicazioni e della fonia, in particolare:

Settore Informatica

- Quadro normativo sulla digitalizzazione della P.A.
- Dematerializzazione, conservazione e digitalizzazione dei flussi documentali.
- DPS e Privacy.
- Disaster Recovery.
- Firma Digitale.
- Documento programmatico della Sicurezza.
- Strumenti Software ERP e MRP in architetture orientate ai servizi in ambito accademico.
- Strumenti per il Supporto alle Decisioni (Datawarehouse, Data Mining, Budgeting, Financial Planning, ecc.).
- Strumenti per il Supporto alle Decisioni (Datawarehouse, Data Mining, Budgeting, Financial Planning, ecc.).

Settore Telecomunicazioni e Fonia

- Fibra Ottica Monomodale, potenze ottiche trasmissive e caratteristiche ed impiego in micro-tubi (G652, G653, G654 e G655). Trasmissione di lambda, dispersione cromatica della fibra. Realizzazione di reti cittadine in fibra.
- Progettazione di Reti wireless indoor e outdoor (standard 802.11). Sicurezza delle reti wireless e wired. Tecnologie di Autenticazione su larga scala, Captive portal e 802.1x.
- Progettazione di reti MPLS con QoS su reti a commutazione di pacchetto. Tecniche di virtualizzazione della rete (Layer 2 VPN, Layer 3 VPN e VPLS, Pseudo wires circuits). Cloud Computing e Virtual data Center. Servizi di rete avanzati per reti a banda ultralarga.
- Servizi di directory e strumenti di interrogazione connessi.

ART. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che si trovano in una delle seguenti condizioni:

1. dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, o, se in possesso del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni.
2. i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30/03/2001 n.165, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali.
3. coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti di diploma di laurea.
4. i cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Tutti gli incarichi dirigenziali di cui al presente articolo devono essere stati conferiti con atto formale dell'organo competente in base a quanto previsto dagli ordinamenti dell'Amministrazione o dell'Ente al quale il candidato appartiene.

Per esercizio di funzioni dirigenziali si intende lo svolgimento di attività di direzione di strutture complesse, di programmazione, di coordinamento e controllo delle attività degli uffici sottoposti, di organizzazione e gestione autonoma del personale e delle risorse strumentali ed economiche, di definizione di obiettivi e standard di prestazione e qualità delle attività delle strutture sott'ordinate, nell'ambito di finalità ed obiettivi generali attribuiti dall'organo competente.

Per l'ammissione è previsto il possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di Laurea in: Scienze dell'Informazione o Informatica o Ingegneria informatica o Ingegneria elettronica o Ingegneria delle telecomunicazioni (vecchio ordinamento).
- Laurea Specialistica/Magistrale appartenente alla classe 35/S o LM-32 (Ingegneria Informatica) ovvero classe 23/S o LM-18 (Informatica) o classe LM-66 (Sicurezza informatica) ovvero classe 32/S o LM-29 (Ingegneria elettronica), ovvero classe 30/S o LM-27 (Ingegneria delle telecomunicazioni).

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente.

I candidati non dipendenti di Pubbliche Amministrazioni devono altresì possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, che devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, nonché godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

- b) di non avere riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente;
- c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- e) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'Amministrazione, con provvedimento motivato, può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di quei candidati che non risultino in possesso dei prescritti requisiti.

ART. 3 **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso di selezione, sottoscritta dal candidato, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università di Pisa, lungarno Pacinotti, 44 – 56126 Pisa e pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV serie speciale – Concorsi ed esami.

La domanda, che dovrà pervenire entro il suddetto termine di scadenza, può essere inviata con una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente all'Ufficio Affari Generali - Sezione Protocollo, Lungarno Pacinotti 44 – Pisa, aperto nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00; il martedì e il giovedì dalle 15 alle 17.00;
- 2) a mezzo raccomandata o plico postale con avviso di ricevimento; a tal fine la data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a data di protocollo generale di entrata dell'Università di Pisa. Non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- 3) a mezzo Posta elettronica certificata (PEC) inviando dal proprio indirizzo di PEC personale un'email all'indirizzo protocollo@pec.unipi.it, contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta in formato PDF unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda i candidati, devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, con l'indicazione della data e del luogo di conseguimento;
- e) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- f) di non avere riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente e di non aver procedimenti penali eventualmente pendenti a carico;
- g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per

- avere conseguito lo stesso mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- i) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione;
 - j) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
 - k) di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti specifici di cui all'art.2:
 - dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, o, se in possesso del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni.
 - soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali.
 - coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti di diploma di laurea.
 - cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.
 - l) la scelta della lingua straniera tra quelle indicate all'art.5 del presente avviso di selezione;
 - m) il domicilio o il recapito, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, cui si desidera che siano trasmesse le comunicazioni inerenti alla selezione. Sarà utile altresì indicare un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica.

Il candidato unisce alla domanda fotocopia di un documento di identità.

I candidati portatori di handicap ai sensi della l. 5 febbraio 1992, n.104 nella domanda di partecipazione alla selezione devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove.

Ogni eventuale variazione di quanto dichiarato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata all'Unità Programmazione e Reclutamento del Personale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 Commissione esaminatrice

I componenti della Commissione esaminatrice sono nominati con provvedimento del Direttore Generale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento per l'accesso alla dirigenza dell'Università di Pisa.

ART. 5 Prove di esame

Le prove di esame della selezione si articoleranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-tecnico e la seconda a contenuto pratico, e in una prova orale.

La prima prova scritta, a contenuto teorico, consiste nella redazione di un elaborato tecnico su tematiche interdisciplinari nel settore dell'informatica e delle telecomunicazioni, con riferimento alle attività di cui all'art. 1, ed è mirata ad accertare la preparazione dei candidati nonché l'attitudine degli stessi all'analisi di fatti, di avvenimenti e di processi e alla riflessione critica.

La seconda prova scritta, a contenuto pratico, consistente nella risoluzione di un caso, è diretta ad accertare l'attitudine dei candidati all'analisi ed alla soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, della efficacia, della efficienza ed economicità e sotto il profilo organizzativo-gestionale, di questioni connesse con l'attività istituzionale universitaria e in relazione alle funzioni dirigenziali da svolgere come specificato all'art.1.

La prova orale si svolge negli stessi ambiti delle prove scritte e mira ad accertare le conoscenze e competenze tecniche necessarie all'attività richiesta; è richiesta inoltre conoscenza delle principali normative che regolano il Sistema Universitario Italiano e l'Università di Pisa (legislazione universitaria, statuto e regolamenti di Ateneo).

Sarà inoltre accertata la conoscenza di una lingua straniera, scelta dal candidato tra l'inglese e il francese.

ART. 6 **Diario e svolgimento delle prove di esame**

Le prove d'esame avranno luogo secondo il seguente calendario:

I prova scritta	7 maggio 2013 ore 9,30
II prova scritta	8 maggio 2013 ore 9,30
Prova orale	20 maggio 2013 ore 9,30 con eventuale prosecuzione il giorno successivo

Qualora non sia possibile rispettare il predetto calendario, l'Amministrazione provvederà a dare notizia del nuovo calendario, **almeno due giorni prima** della data già fissata per le prove, mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e pubblicazione sul sito web <http://www.unipi.it/concorsi>.

La sede di svolgimento delle due prove scritte sarà pubblicata sul sito web dell'Università di Pisa (<http://www.unipi.it/concorsi>) e all'Albo ufficiale dell'Ateneo - Palazzo Vitelli, lungarno Pacinotti 44 Pisa, in data **30 aprile 2013**

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale e la sede di svolgimento saranno pubblicati esclusivamente sul sito web dell'Università di Pisa (<http://www.unipi.it/concorsi>) e all'Albo ufficiale dell'Ateneo - Palazzo Vitelli, lungarno Pacinotti 44 Pisa, in data **16 maggio 2013**.

I candidati devono presentarsi per sostenere le prove nella sede, nel giorno e nell'ora indicati.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare solo dizionari.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 70 su 100.

L'esito della votazione riportata nelle prove scritte è reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

La prova orale s'intende superata con una votazione di almeno **70 su 100**.

La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco è affisso nel medesimo giorno nella sede dove ha avuto luogo la prova orale.

I candidati devono presentarsi per sostenere le prove di esame muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento validi ai sensi dell'art.35 del d.p.r. n.445/00: carta di identità, passaporto, patente di guida, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

La mancata presentazione di un candidato alle prove di esame è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione.

ART. 7

Graduatoria di merito

La somma dei voti conseguiti da ciascun candidato nelle due prove scritte e nella prova orale costituisce il punteggio su **300** punti in base al quale la Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito.

Con provvedimento del Direttore Generale, si provvede, a termini dell'art.6 del Regolamento per l'accesso alla dirigenza dell'Università di Pisa, all'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito e alle forme di pubblicità ivi previste.

La graduatoria di merito ha validità di tre anni dalla data del provvedimento di approvazione degli atti.

L'Università si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato con articolazione dell'orario a tempo pieno e/o parziale, nel rispetto dell'ordine della graduatoria stessa, compatibilmente con le disponibilità del bilancio d'Ateneo e in riferimento all'Area per cui il posto è bandito.

ART. 8

Costituzione del rapporto di lavoro

La convocazione per la stipula del contratto individuale di lavoro è effettuata con comunicazione dell'Amministrazione.

L'assunzione è subordinata al rispetto dei vincoli attualmente vigenti in materia di programmazione del personale di cui in premessa.

ART. 9

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 29 luglio 2003, Serie generale n.174, Supplemento ordinario n.123/L.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

ART. 10

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della l. 7 agosto 1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Laura Tangheroni, Direzione del Personale – Unità Programmazione e Reclutamento del Personale - lungarno Pacinotti 44, 56126 Pisa, tel. 0502212240, fax 050-2212167, e-mail l.tangheroni@adm.unipi.it.

ART. 11
Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione e dalle leggi vigenti in materia.

ART. 12
Pubblicità

Il presente provvedimento è pubblicato in mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e reso disponibile sul sito web dell'Università di Pisa (<http://www.unipi.it/concorsi>).

Estratto del presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV serie speciale –Concorsi ed esami.

Il Direttore Generale
dott. Riccardo Grasso

Direttore Generale
dell'Università di Pisa
lungarno Pacinotti, 44
56126 Pisa

Il sottoscritt _____ cognome _____ nome _____
nat _____ a _____ (Prov. _____) il _____ codice
fiscale _____ e residente nel comune di _____
_____ (Prov. _____)
via _____ n. _____ (C.A.P. _____)
chiede di essere ammess_ a partecipare alla selezione pubblica, per esami, per la
copertura di n.1 posto di **Dirigente di II fascia** con contratto di lavoro a tempo
indeterminato, per la **Direzione informatica, telecomunicazioni e fonìa - ICT**.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali
previste dall'art.76 del d.p.r. n.445/00:

- a) di avere la cittadinanza _____;
- b) di non avere riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano
dall'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la normativa
vigente;
- c) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica
Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato
dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere
conseguito lo stesso mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- e) di avere idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura
dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione;
- f) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.
- g) di possedere il seguente titolo di studio¹:

Laurea in _____ (se nuovo ordinamento specificare la
classe) conseguita presso: _____ con
sede in _____ nell'anno _____ con
votazione _____ / _____ durata legale del corso _____ anni; dichiarata
equipollente al titolo di studio richiesto dall'avviso di selezione con²:

- h) di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti previsti all'art.2 punti da 1) a 4)
dell'avviso di selezione (*barrare la casella che interessa*):

- di essere dipendente di ruolo della seguente pubblica amministrazione
_____ ed aver compiuto almeno cinque anni di
servizio dal _____ al _____ svolti in posizioni funzionali per
l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea,

ovvero:

di essere in possesso del seguente diploma di specializzazione in
_____ conseguito presso la scuola di
specializzazione _____ e aver compiuto
almeno tre anni di servizio dal _____ al _____ svolti in posizioni
funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea,

ovvero:

di essere dipendente della seguente amministrazione statale
_____ da almeno quattro anni dal _____
al _____ reclutato/a a seguito di corso-concorso;

- di essere in possesso della qualifica di dirigente presso _____
(indicare l'ente o struttura pubblica non ricompresa nel campo di applicazione
dell'art.1 comma 2 del d.lgs. 165/01) e di aver svolto funzioni dirigenziali per
almeno due anni dal _____ al _____;
- di aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati _____
presso la seguente amministrazione pubblica

_____ per almeno cinque anni
dal _____ al _____;

- di aver maturato con servizio continuativo per almeno quattro anni dal _____ al _____ presso _____
(indicare l'ente o l'organismo internazionale), esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

___I___ sottoscritt_ dichiara di scegliere la seguente lingua straniera: **francese** **inglese**

___I___ sottoscritt_ ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" autorizza, esclusivamente ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni sostitutive rese.

Desidera ricevere ogni comunicazione riguardante la selezione al seguente indirizzo:

Sig./Sig.ra _____ via _____ n. _____
C.A.P. _____ comune di _____ (Prov. _____)
Tel. _____ Email _____.

Data _____

Firma _____
La firma non deve essere autenticata

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art.20 della legge 5.2.1992, n.104

___I___ sottoscritt_ dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della legge 5.2.1992, n.104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento delle prove: _____
e dei seguenti tempi aggiuntivi: _____

Data _____

Firma _____

- 1 Indicare **il solo titolo di studio** richiesto all'art.2 dell'avviso di selezione
- 2 Solo per i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero: indicare la disposizione di legge o il provvedimento disciplinanti l'equipollenza ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi