

## ACCOGLIENZA E PROMOZIONE MUSEALE

- 1) In che senso un addetto all'accoglienza museale deve essere in grado di "ascoltare" il visitatore e coglierne gli orientamenti?
- 2) In che senso un museo dovrebbe essere sia un luogo di cura e conservazione del patrimonio che un luogo di incontro, scambio e condivisione?
- 3) Perché è importante analizzare il pubblico dei visitatori sia "qualitativamente" (chi sono i visitatori) che "quantitativamente" (quanti sono i visitatori). Quali considerazioni può offrire questa duplice valutazione in relazione al tema dell'accoglienza?
- 4) In quali modi le competenze relazionali di un addetto all'accoglienza museale possono stimolare positivamente la visita di un portatore di handicap?
- 5) Sarebbero opportuni corsi di formazione volti a implementare le competenze professionali, relazionali e comunicative degli addetti al bookshop? Con quali finalità specifiche?
- 6) Perché la cultura dell'inclusione, con particolare riguardo al tema della disabilità, è importante nella formazione del personale addetto al bookshop?
- 7) L'aiuto di supporti multimediali potrebbe favorire l'accessibilità e migliorare la qualità della visita di persone con disabilità intellettiva?
- 8) Le "barriere" che un visitatore disabile può incontrare entrando in un Museo sono soltanto barriere architettoniche?
- 9) In che senso un Museo può diventare un luogo di riferimento in termini di socialità e di relazione?
- 10) Con quali strategie si può incoraggiare la partecipazione di persone con disabilità alle iniziative museali?
- 11) L'utilizzo delle nuove tecnologie può aiutare i visitatori con disabilità sensoriale a fruire delle offerte museali?
- 12) In che termini la presenza di segnaletica, percorsi e mappe all'interno di un Museo può migliorare la qualità della visita?
- 13) Qual è la differenza tra accessibilità fisica e accessibilità culturale a un Museo? Come dovrebbero integrarsi e coesistere in un Museo queste due componenti?
- 14) In che senso la segnaletica all'interno di un Museo deve garantire la condizione di "pari opportunità" per tutti i visitatori?
- 15) In che senso la cura di un'informazione "semplificata" all'interno degli spazi museali può essere determinante al fine di una buona qualità della visita?
- 16) Quali potrebbero essere le modalità di divulgazione delle attività del museo e di diffusione pubblica del calendario delle iniziative?
- 17) In quali maniere e con quali strategie il museo può relazionarsi al territorio e consolidare un rapporto con esso?
- 18) Con quali differenti mezzi o strategie un piccolo museo e un grande museo possono attirare le proprie specifiche categorie di pubblico?
- 19) Cosa si deve intendere per "rischio di autoreferenzialità" di un museo?
- 20) Quali sono i motivi più frequenti che determinano la scarsa frequentazione di un museo?
- 21) Quali funzioni possono avere i questionari di valutazione compilati dai visitatori?
- 22) Attraverso quali strategie da parte del museo i visitatori occasionali potrebbero diventare utenti fidelizzati?
- 23) Quali strategie può mettere in atto un Museo per incentivare l'acquisto di prodotti editoriali nello spazio del bookshop?
- 24) In che senso l'innovazione tecnologia può avvicinare le nuove generazioni alla frequentazione museale?
- 25) Attraverso quali strategie le politiche di un Museo possono avvicinare la propria offerta culturale ai desideri, alle inclinazioni e alle necessità del pubblico?
- 26) Con quale genere di iniziative un Museo può interagire con il territorio nel quale si trova e attraverso quali strategie esso può creare "comunità"?
- 27) I piccoli musei potrebbero trarre vantaggio da una comunicazione congiunta o "in rete"?
- 28) La presenza di postazioni multimediali all'interno di un Museo può implementare la diffusione della conoscenza e la trasmissione delle informazioni?
- 29) E' utile che un Museo promuova campagne promozionali *ad hoc* e iniziative rivolte a specifici target di riferimento?

- 30) Quanto è importante per una struttura museale riuscire ad aggiornare in tempo reale la comunicazione sui social media?
- 31) Quanto può danneggiare la reputazione di un Museo la presenza di un'informazione sbagliata presente sui propri canali di comunicazione o sui media?

#### DIDATTICA MUSEALE

- 1) In che modo i supporti multimediali e informatici possono potenziare l'offerta della didattica museale?
- 2) In che misura è importante la formazione del personale addetto alla didattica museale?
- 3) In che modo il tema della didattica museale si intreccia con il tema dell'accessibilità?
- 4) In che modo il successo di un'esperienza didattica può essere supportato da una buona comunicazione pubblica da parte del museo?
- 5) Quanta importanza riveste l'esperienza fisica e sensoriale del bambino nelle attività didattiche?
- 6) Il successo di un laboratorio può stimolare nel bambino il risveglio di un interesse anche a casa?
- 7) In che senso un buon dialogo tra gli operatori museali e gli insegnanti delle classi che frequentano un laboratorio didattico può risultare un'esperienza feconda?
- 8) In che modo la didattica museale può diventare un'esperienza multidisciplinare?
- 9) In che modo l'attività didattica può avere una finalità sociale?
- 10) Com'è possibile stimolare nel bambino una partecipazione attiva al laboratorio e non meramente passiva?
- 11) Il candidato descriva l'organizzazione di un ipotetico laboratorio a seconda delle diverse fasce d'età dei bambini che vi parteciperanno.
- 12) Il candidato descriva la differenza fra laboratori destinati alle scuole, laboratori destinati alle famiglie e workshop destinati agli adulti.
- 13) Il candidato descriva le differenze essenziali fra un laboratorio destinato alla Scuola dell'Infanzia, alla Scuola Primaria, alla Scuola Secondaria di primo grado e alla Scuola Secondaria di secondo grado.
- 14) Il candidato descriva quale relazione può esistere fra la visita guidata alle mostre in corso in un museo e i laboratori che vi vengono organizzati.
- 15) Il candidato spieghi per quali possibili ragioni e per quali finalità vengono organizzati laboratori all'interno dei musei.
- 16) In che senso un laboratorio didattico museale deve essere inclusivo?
- 17) In che termini un utente con disabilità non deve mai sentirsi penalizzato nell'ambito di un'esperienza laboratoriale all'interno di un Museo?
- 18) In che modo la didattica museale deve saper avvicinare alla cultura fruitori di estrazione sociale eterogenea?
- 19) Perché un Museo deve avere tra le sue finalità quella di essere riconosciuto come centro di educazione?
- 20) Perché è importante che la frequentazione dei Musei abbia inizio già nel periodo dell'infanzia?
- 21) In che senso l'attività didattica può dirsi pienamente riuscita se vissuta come esperienza nella quale sono superate le barriere sociali ed emotive?
- 22) In che termini uno scambio emotivo spontaneo tra l'operatore didattico e il bambino che fruisce del laboratorio può aggiungere valore all'esperienza educativa?
- 23) È importante che le classi scolastiche che partecipano alle attività didattiche museali siano sollecitate a intervenire attivamente nell'ambito dell'esperienza laboratoriale?
- 24) Perché è importante che gli insegnanti della scuola introducano anticipatamente in classe il laboratorio didattico che verrà svolto al Museo?
- 25) Perché per un Museo la capacità di instaurare un rapporto vivo e fecondo con il mondo della scuola costituisce un valore aggiunto?
- 26) Perché è importante che un Museo dedichi uno spazio specifico all'attivazione di progetti rivolti a categorie di pubblici speciali, come ad esempio persone con Alzheimer o persone con disturbi dello spettro autistico, per fare due esempi?
- 27) In che senso nella didattica museale è importante la centralità del fruitore?
- 28) Perché conoscere le esigenze degli utenti è elemento centrale ai fini dell'ideazione di percorsi didattici efficaci?

- 29) In che senso un Museo vivo deve saper dialogare, anche attraverso la didattica, con le diverse tipologie di utenti?
- 30) Perché i workshop museali per adulti dovrebbero essere in grado di coinvolgere le fasce sociali più diverse?
- 31) Quanto sono importanti i percorsi di formazione destinati agli operatori specializzati nella didattica museale?

#### STATUTO

- 1) Natura e fini dell'Ateneo
- 2) Attività di ricerca
- 3) Attività didattiche e formative
- 4) Organi di Ateneo
- 5) Il Rettore: compiti e requisiti per l'elettorato passivo
- 6) Competenze del Senato Accademico
- 7) Composizione del Senato Accademico
- 8) Competenze del Consiglio di Amministrazione
- 9) Composizione del Consiglio di Amministrazione
- 10) Il Nucleo di Valutazione
- 11) Il Collegio dei Revisori dei conti
- 12) Il Direttore Generale
- 13) Il Comitato Unico di Garanzia
- 14) Il collegio di disciplina
- 15) Il Dipartimento
- 16) Il Direttore del Dipartimento
- 17) Il Coordinatore organizzativo dello SMA
- 18) I Corsi di Studio
- 19) Il Sistema Museale di Ateneo
- 20) Autonomia organizzativa e gestionale
- 21) Il Codice Etico
- 22) Il Consiglio degli Studenti
- 23) Patrimonio dell'Università
- 24) Attività istituzionali dell'Università
- 25) Il collegio dei revisori dei conti
- 26) Il Sistema Museale di Ateneo
- 27) Il rapporto tra i ruoli del Senato Accademico e del Consiglio d'Amministrazione
- 28) Il Presidente dei Sistemi
- 29) I Musei
- 30) Il Direttore dei Musei
- 31) La figura del Responsabile Museale

#### INFORMATICA

- 1) Quali sono le più comuni estensioni per un file di testo?
- 2) Quali sono le più comuni estensioni per un file di immagine?
- 3) Quale software utilizzerebbe per predisporre un pannello informativo?
- 4) Come gestirebbe un documento su cui debbano lavorare contemporaneamente più persone?
- 5) Quale dimensione massima le sembra adeguata per dei file da allegare a una mail?
- 6) Quale è la differenza, in un servizio di posta elettronica, tra CC e CCn?
- 7) Riceve un file di testo senza alcuna estensione. Come pensa di aprirlo?
- 8) Illustrare cosa è un foglio elettronico e come viene strutturato in Excel.
- 9) Con riferimento alla posta elettronica, illustrare cos'è una *mailing-list* e a cosa serve.

- 10) Il candidato, dopo avere brevemente illustrato i principali usi di Excel, spieghi cosa è una formula e faccia degli esempi di utilizzo.
- 11) Che cosa è un motore di ricerca?
- 12) Il candidato, dopo aver brevemente illustrato i principali usi di Excel, spieghi cosa è un filtro in Excel e faccia un esempio di utilizzo.
- 13) Illustrare cos'è Power Point e a cosa serve.
- 14) Quando chiedo di stampare un documento costituito da un'unica pagina e vengono stampate 2 pagine di cui la seconda bianca, cosa si deve controllare?
- 15) Con Microsoft Word come è possibile cambiare il tipo di carattere per l'intero testo?
- 16) Il candidato spieghi come può prevenire la perdita accidentale di un documento su cui sta lavorando.
- 17) Il candidato illustri come si effettua la somma tra il contenuto di 2 celle in un foglio Excel.
- 18) Il candidato illustri come agirebbe nel caso volesse sostituire una parola presente in un documento 50 volte senza procedere alla correzione manuale.
- 19) Il candidato spieghi cosa sono e come si possono configurare i margini, le tabulazioni e le interlinee.
- 20) Il candidato spieghi come si costruisce una sequenza di diapositive in Power Point.
- 21) Il candidato spieghi come agirebbe nel caso che avesse scritto in un documento di 100 pagine 50 volte la parola "sitemare" invece di "sistemare" e considerando che il documento deve essere immediatamente consegnato, facendo riferimento a Office.
- 22) Il candidato spieghi come si possono modificare le impostazioni della stampante.
- 23) Il candidato spieghi cosa sono, come si inseriscono e si gestiscono in un documento le tabelle di word.
- 24) Il candidato spieghi l'uso delle voci che si trovano sotto "File" del menu di Word Office.
- 25) Il candidato spieghi come sia possibile nascondere righe, colonne e griglia in un foglio Excel e quindi come si esegue l'operazione inversa.
- 26) Il candidato spieghi, come avendo un foglio Excel in cui sono riportati Nominativo persona, abitazione, Città, Regione, sia possibile ordinare tale elenco in ordine alfabetico per Nominativo Persona e Regione.
- 27) Il candidato illustri cosa è il "cestino" di Windows e le operazioni che si possono fare con questo.
- 28) Il candidato dopo aver illustrato le funzioni di Internet dica che cosa si intende per pagina web.
- 29) Il candidato, dopo aver brevemente illustrato i principali usi di word, spieghi quali sono le tecniche che usa per modificare un testo e annullare una operazione appena effettuata, sia questa di spostamento che di digitazione.
- 30) La funzione dello Spam. Interventi e analisi.
- 31) In un file, cosa indica l'estensione .rar o .zip?

#### INGLESE

- 1) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:  
*I would like to buy that book. How much is it?*  
Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:  
[15 euro]
- 2) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:  
Excuse me, where are the toilets?  
Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:  
[piano di sopra, in fondo a destra]
- 3) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:  
How much is the entrance ticket?  
Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:  
[4 euro intero, 2 euro ridotto]
- 4) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:  
What are the opening times?  
Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:  
[9-17]
- 5) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:  
Is there any discount for this sweat?  
Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[15%]

6) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

We are two adults and three children, is there any reduced admission?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[sconto famiglia, 8 euro]

7) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is it possible to buy some souvenir?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[penne 1 euro, spille 2 euro]

8) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

What time does the Museum close?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[19]

9) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Can I leave by backpack here?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[dietro la scrivania]

10) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

I would like to buy that pen. How much is it?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[1 euro]

11) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

I would like to buy that t-shirt. How much is it?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[10 euro]

12) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is there any discount for this book?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[no]

13) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is there any discount for this calendar?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[no, ma gratuito con acquisto altri prodotti per 20 euro]

14) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Does my 5-years old son pay?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[no]

15) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is it possible to buy a catalogue of this exhibition?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[si, 30 euro]

16) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

How much for this jewel?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[30 euro]

17) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is this ticket valid for any other Museum in the nearby?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[collezioni egittologiche]

18) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

What can I find inside this Museum?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[mostra temporanea su Hitchcock]

19) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is there any facility available to allow the access to people with disabilities?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[scooter su richiesta]

20) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is the entrance free today?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[sì]

21) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is the entrance allowed to dogs?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[con guinzaglio]

22) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is it possible to pay with cards?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[oggi il pos non funziona]

23) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is it possible to pay cash?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[sì]

24) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is it possible to make a donation?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[no]

25) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is there some flyer available concerning this exhibition?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[sì, gratuito]

26) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is there some app available to implement the Museum visit?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[sì, su Google Play]

27) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is it mandatory to sign the register?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[no]

28) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

We are a group of 15, it is possible to buy tickets for a guided visit?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[necessario prenotare prima]

29) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

If this is the exit, where the entrance of the Botanic Garden is?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[fare il giro dell'isolato, sino a Via Ghini 13]

30) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is it possible to eat inside the Museum?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[in questo periodo no]

31) Leggere ad alta voce e tradurre la seguente domanda:

Is there a café inside the Museum?

Rispondere, in inglese, sulla base delle informazioni riportate sotto in parentesi quadre:

[no]