



**UNIVERSITÀ DI PISA**  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

Unità Didattica

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 18/01/2017**

**PROT. N. 2 DEL 03/01/2017 – DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE N. 1/2017**

**BANDO DI CONCORSO  
PER L'ATTRIBUZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO E APPROFONDIMENTO**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

- VISTO:** lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. n. 2711 del 27.02.2012 pubblicato sulla G.U. n.55 del 6.03.2012;
- VISTO:** il Regolamento dell'Università di Pisa per le Borse di Studio e approfondimento, emanato con D.R. n. 12012 del 29.09.2011 e successive modifiche;
- VISTA:** la richiesta del Prof. Claudio Palazzolo in data 22.12.2016 di bandire una borsa di studio e approfondimento;
- VISTO:** il P.U. n. 319 del 28/12/2016, con il quale è stato approvato il bando per una selezione pubblica per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio e approfondimento sul tema **“La politica delle risorse umane nell'Italia del secondo dopoguerra”** di durata pari a **9 mesi per un importo di 11.612,90 (loro beneficiario)** nell'ambito del Progetto “Master di II livello in Sviluppo delle Risorse Umane (SRU) a.a. 2015/2016” di cui è responsabile il Prof. Claudio Palazzolo;

**DISPONE:**

**Articolo 1**

È indetto un concorso, per titoli ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio e approfondimento di durata pari a **9 mesi**, dell'importo lordo beneficiario di **€ 11.612,90** dal titolo **“La politica delle risorse umane nell'Italia del secondo dopoguerra”**.

**Articolo 2**

Possono partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento di n. 1 borsa di studio e approfondimento soggetti in possesso di Laurea Magistrale LM-52 (RELAZIONI INTERNAZIONALI) o LM-59 (SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA, D'IMPRESA E PUBBLICITA'), conseguiti presso l'Università di Pisa da non più di 18 mesi.

Le attività inerenti il profilo richiesto sono le seguenti:

- **studio e analisi, mediante il reperimento di documenti e testi in tema di politiche del personale, delle ragioni del passaggio dal tema del “personale” al tema delle “risorse umane”, in funzione dei moduli culturali e delle testimonianze aziendali del Master in Sviluppo delle Risorse Umane;**

Costituiranno elementi privilegiati di valutazione:

- **titoli, pubblicazioni ed elementi curriculari attinenti all'argomento oggetto dello studio e approfondimento.**

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. Per difetto dei requisiti prescritti, il Direttore può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

**Articolo 3**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice, secondo il fac-simile allegato, corredate della documentazione richiesta e indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche,

**devono pervenire entro le ore 12,00 del giorno 18/01/2017** in busta chiusa con sopra indicato “**Borsa di studio e approfondimento – SRU: RISORSE UMANE**”, pena l’esclusione dalla procedura, con una delle seguenti modalità:

- ❖ tramite raccomandata a/r indirizzata all' Università di Pisa – Dipartimento di Scienze Politiche, Via Serafini 3, 56126 Pisa;
- ❖ direttamente alla Segreteria del Dipartimento medesimo durante l'orario di apertura al pubblico (dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dei giorni dal lunedì al venerdì).

(Per la consegna a mano farà fede la ricevuta rilasciata dal suddetto ufficio e per la raccomandata non fa fede il timbro postale).

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- *curriculum vitae* con l’indicazione dei titoli culturali e professionali richiesti dall’avviso (mod. 1),
- copia fotostatica di un documento di identità,
- autocertificazione dei titoli dichiarati (mod. 2)

#### **Articolo 4**

La scelta dei soggetti, tra coloro che abbiano presentato la candidatura nei termini, sarà operata dalla commissione tecnica, nominata con Provvedimento d’urgenza del Direttore del Dipartimento N. 319 del 28/12/2016, e composta dal Direttore medesimo, Prof. Alessandro Balestrino, con funzioni di Presidente, dal Prof. Claudio Palazzolo, Responsabile scientifico, Tutor e Membro e dal Prof. Carmelo Calabrò, Segretario.

#### **Articolo 5**

La selezione è per titoli ed eventuale colloquio. Nel caso che la commissione richieda lo svolgimento del colloquio, i candidati saranno convocati almeno 10 giorni prima della data di svolgimento. Esso si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze Politiche, in via Serafini n. 3.

La Commissione valuterà, anche ai fini dell’idoneità, i titoli scientifici e di studio, altri titoli eventualmente presentati dal candidato e l’adeguatezza e congruenza del curriculum presentato con l’argomento oggetto della borsa.

#### **Articolo 6**

Al termine dei lavori la commissione esaminatrice formula, sulla base della valutazione dei titoli e dell’eventuale colloquio per ciascun candidato, una graduatoria di merito degli idonei al fine dell’attribuzione della Borsa messa a concorso. La commissione è tenuta a evitare situazioni di merito ex aequo. La graduatoria è resa pubblica mediante affissione all’albo del Dipartimento di Scienze Politiche e pubblicazione sul sito web del dipartimento e dell’Ateneo.

Il Direttore della struttura, con suo decreto, approva gli atti della selezione e dichiara i nominativi dei vincitori sulla base della graduatoria di merito degli idonei.

Gli atti e il decreto di approvazione sono immediatamente trasmessi all’Ateneo e pubblicati sul sito Web dell’Ateneo e del dipartimento e affissi all’albo del dipartimento.

#### **Articolo 7**

La Borsa è conferita con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche.

La decorrenza della Borsa è il primo giorno del mese successivo a quello del decreto di conferimento, o altra data decisa per motivate esigenze.

Se si verifica il recesso del Borsista, su proposta del Responsabile del progetto didattico, la Borsa è conferita dal Direttore del Dipartimento al primo candidato in posizione utile nella graduatoria degli idonei, con scadenza eguale a quella della Borsa originaria.

In caso di impedimento temporaneo, sopravvenuto per qualunque motivo documentato, la Borsa può essere sospesa con provvedimento del Direttore del Dipartimento, previo parere favorevole del Responsabile del progetto didattico. Nel caso di maternità o gravi motivi di salute la sospensione è disposta a semplice richiesta del Borsista.

L’eventuale proroga della Borsa è disposta con provvedimento del Direttore del Dipartimento su proposta del Responsabile del progetto didattico.

Decade dalla titolarità della Borsa il beneficiario che non adempia ai doveri di cui al presente Bando, comma 1 dell’art. 2 del Regolamento per le Borse Studio e approfondimento dell’Università di Pisa. La decadenza è disposta, sentito il Responsabile del progetto didattico, dal Direttore del Dipartimento con provvedimento adeguatamente motivato.

#### **Articolo 8**

Il pagamento della Borsa è effettuato in rate mensili posticipate.

La Borsa di cui al presente Bando costituisce base imponibile IRPEF per il percipiente ai sensi dell'articolo 4 della Legge 476/1984 ed concorre alla formazione della base imponibile IRAP per l'Ateneo sulla base delle disposizioni del Decreto Legislativo n. 446/97.

La Borsa di cui al presente bando è altresì esclusa da contribuzione INPS ai sensi dell'art. 2 comma 26 della legge n. 335/1995.

Per l'assegnatario della Borsa di Studio e approfondimento verrà garantita per tutto il periodo di godimento della Borsa stessa la copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta. La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile è assicurata dall'Ateneo.

#### **Articolo 9**

Il Borsista ha l'obbligo di svolgere le attività di studio e approfondimento seguendo le indicazioni e sotto la guida del docente universitario che svolge le funzioni di tutor. Ha altresì l'obbligo di presentare al Direttore della struttura, con periodicità trimestrale, una relazione sulle attività svolte vistata dal tutor. Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura. Al borsista si applica il regolamento per le missioni fuori sede. Le borse non sono cumulabili con altre borse universitarie a qualsiasi titolo conferite, con contratti di apprendistato e con contratti di formazione specialistica.

Le borse sono incompatibili con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni. Sono altresì incompatibili con contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo.

Il borsista non può svolgere attività didattica universitaria e di ricerca in ambito universitario

Le borse non danno luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'università.

#### **Articolo 10**

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il vincitore della Borsa sarà invitato a far pervenire, nel termine perentorio di 10 giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito, i seguenti documenti:

- 1) copia di un documento di identità;
- 2) fotocopia del codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi altro dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria inerente allo stesso;
- 3) dichiarazione di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità come previsto dal presente bando;
- 4) dichiarazione di accettazione della Borsa di studio e approfondimento.

#### **Articolo 11**

I candidati dovranno provvedere a loro spese, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate al Dipartimento. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

#### **Articolo 12**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Articolo 13**

Il presente Bando sarà reso pubblico mediante affissione all'albo del Dipartimento e sul sito web del Dipartimento e dell'Ateneo.

Il Bando è liberamente accessibile via Internet sul sito Web dell'Università di Pisa nella sezione "Bandi e Concorsi", all'indirizzo <http://www.unipi.it/ateneo/bandi/borse/index.htm>.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof. Alessandro Balestrino

mod. 1

Fac-simile di domanda  
(da redigere in carta libera)

AL DIRETTORE del Dipartimento  
di Scienze Politiche  
Via Serafini, 3  
56126 – PISA

Il sottoscritto..... nato a .....(provincia di .....)  
.....) il ..... residente in .....  
via ..... n° ..... C.A.P. .... Tel .....  
con domicilio eletto agli effetti del concorso in .....  
(provincia di .....) via .....  
n° ..... C.A.P. .... tel ..... impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni  
eventuale variazione dello stesso,

CHIEDE

di partecipare al concorso per titoli ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di una Borsa di Studio e approfondimento, di durata pari a **9 mesi** dell'importo complessivo lordo beneficiario di **€ 11.612,90** per lo svolgimento, presso il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università di Pisa, di studio e approfondimento sul tema **“La politica delle risorse umane nell'Italia del secondo dopoguerra”** inserito nell'ambito del Progetto “Master di II livello in Sviluppo delle Risorse Umane (SRU) a.a. 2015/2016”

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara che:

- a. il suo codice fiscale è \_\_\_\_\_;
- b. è in possesso del titolo di studio in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con il punteggio di \_\_\_\_\_;
- c. di essere iscritto al corso di studio in \_\_\_\_\_;
- d. elegge il proprio domicilio ai fini concorsuali in \_\_\_\_\_ (città, via, n. e c.a.p.) tel. \_\_\_\_\_; email: \_\_\_\_\_; tel. cell. \_\_\_\_\_;
- e. di essere a conoscenza che le Borse di Studio e approfondimento di cui al presente bando non possono essere cumulate con altre Borse universitarie a qualsiasi titolo conferite, con contratti di apprendistato e con contratti di formazione specialistica, e che sono incompatibili con contratti stipulati con l'università di Pisa a qualunque titolo;
- f. di essere a conoscenza di non dover ricoprire alcun impiego privato o pubblico durante il periodo di fruizione della Borsa;
- g. di autorizzare l'Università di Pisa al trattamento dei propri dati personali così come previsto dall'art. 12 del Bando di Concorso.

Allega inoltre:

- a) curriculum formativo e scientifico redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato, debitamente documentato;
- b) documenti e titoli in originale o in copia autentica o con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli artt. 18, 19, 46 e 47 del decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 che che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;
- c) pubblicazioni che si ritengono rilevanti per l'argomento approfondito, in unica copia, presente in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (o autocertificazione) che dichiari la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. La dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni presentate e deve essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione o inviata allegando una fotocopia di un proprio documento di identità.

Dichiara infine di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

mod. 2

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art.46 del D.P.R. 445/2000)  
**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art.47 del D.P.R. 445/2000)

COGNOME

\_\_\_\_\_

NOME

\_\_\_\_\_

LUOGO E DATA DI NASCITA

\_\_\_\_\_

CODICE

FISCALE

\_\_\_\_\_

PASSAPORTO (Solo per gli  
stranieri)

\_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

- che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;
- di essere in possesso dei seguenti titoli e attestati:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*firma*