

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Al Magnifico Rettore  
dell'Università di Pisa

Gli studenti che non sono mai stati iscritti all'Università di Pisa sono tenuti a effettuare la registrazione dei propri dati personali all'indirizzo [www.studenti.unipi.it](http://www.studenti.unipi.it), alla voce "registrazione", senza indicare il corso di studio prescelto.

matricola Università di Pisa															
cognome e nome															
luogo, data di nascita, nazionalità															
residenza (via/piazza, numero civico, CAP, Comune)															
recapito (se diverso dalla residenza)															
codice fiscale															
telefono, cellulare															
e-mail															

**al fine del proseguimento degli studi per l'anno accademico 2009/2010**

al corso di laurea specialistica in \_\_\_\_\_  
curriculum \_\_\_\_\_ (classe \_\_\_\_\_)

**DICHIARA**

- a) di non essere contemporaneamente iscritto ad altro corso di studi universitari presso una università italiana
- b) di aver conseguito il diploma di maturità \_\_\_\_\_  
presso l'istituto \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_/\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_
- c) di aver conseguito la laurea di I livello in \_\_\_\_\_  
curriculum \_\_\_\_\_ (classe \_\_\_\_\_) presso l'Università di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_/\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- d) di essere a conoscenza dell'art. 2.4 della delibera S.A. n. 164 del 9 giugno 2009 secondo il quale, nel caso in cui il sottoscritto non accetti la delibera del Consiglio di corso di studio relativa agli eventuali debiti formativi risultanti dalla laurea posseduta, la presente iscrizione sarà annullata e la I rata trattenuta a titolo di oneri amministrativi. Solo nel caso in cui il numero di crediti riconosciuti sia inferiore a 120 sarà rimborsato l'intero ammontare delle tasse pagate;
- e) di avere un'invaldità riconosciuta almeno del 66%
- f) di presentare contestuale domanda di benefici DSU
- g) di essere intenzionato a richiedere la riduzione della contribuzione universitaria (**per maggiori dettagli vedi retro**)

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di:

- a. essere consapevole che le *Credenziali di Ateneo*, consegnate all'atto della registrazione al sito [www.studenti.unipi.it](http://www.studenti.unipi.it), consentono l'accesso alla rete di Ateneo ed ai relativi servizi a far tempo dal perfezionamento dell'iscrizione;
- b. si impegna a rispettare il *Regolamento per l'accesso ai servizi di rete*, la vigente normativa e la *GARR Acceptable Use Policy* (disponibile all'indirizzo [www.garr.it/docs/garr-b-aup.shtml](http://www.garr.it/docs/garr-b-aup.shtml)) e in particolare gli Obblighi dell'utente di cui all'art. 4.2 del citato Regolamento e riportati sul verso del presente modulo.

**ALLEGA**

- attestazione di pagamento di € 356,00 effettuato su c/c postale n. 150565, intestato a Università di Pisa, causale IMM 09 (*non necessaria per lo studente dell'Università di Pisa già iscritto ad un corso di laurea di I livello nello stesso a.a.*) oppure ricevuta di presentazione della domanda di benefici DSU;
- marca da bollo di € 14,62;
- (solo per lo studente con laurea di I livello in altra università)
  - certificato di laurea con esami sostenuti o relativa autocertificazione;
  - fotocopia di un documento d'identità;
  - foto tessera.

L'Università di Pisa procederà a un controllo sul contenuto delle dichiarazioni così espresse e in particolare sui dati relativi al titolo di scuola media superiore posseduto. Le dichiarazioni mendaci saranno punite ai sensi del c.p. e delle leggi speciali in materia e l'autore pertanto sarà denunciato all' Autorità Giudiziaria. Decadrà inoltre dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza:

- o dell'art. 2.2.4 del Regolamento sulla contribuzione universitaria a.a. 2009/10 che prevede l'obbligo del pagamento delle rate scadute, relative a tutti gli anni di iscrizione, ivi compreso l'ultimo, alla data dell'eventuale rinuncia agli studi;
- o dell'art. 2.2.3 in base al quale anche coloro che hanno concorso alla borsa di studio DSU e non hanno ottenuto tale beneficio, sono tenuti al pagamento della prima rata in caso di rinuncia entro il 15 marzo 2010. Dopo tale data, sono dovute tutte le rate scadute.

**Trattamento dati personali:** ai sensi **D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196** "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti dall'Università di Pisa, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità istituzionali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

luogo e data

firma dello studente

Applicare qui la ricevuta di pagamento della tassa universitaria da effettuarsi presso qualsiasi agenzia postale sul conto corrente postale n. **150565** relativamente ai seguenti importi:

a. € 356,00 (€ 258,00 tassa universitaria e € 98,00 tassa regionale):

- causale IMM 09, per gli studenti non in situazioni particolari;
- causale RAU 09, per gli studenti che si immatricolano nell'anno accademico 2009/2010, avendo compiuto il cinquantesimo anno di età o che lo compiano entro il 31/12/2009, indipendentemente da categorie di reddito e di merito;
- causale DIP 09, per i dipendenti universitari, della Scuola Normale, della Scuola Superiore Sant'Anna, del Dip.to Prov. del MEF di Lucca, dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Pisa e dell'IMT di Lucca.

b. € 248,00 (tassa universitaria € 150,00 e € 98,00 tassa regionale) - causale DET 09, per studenti detenuti;

c. € 98,00 (tassa regionale - causale REG 09) limitatamente agli studenti stranieri titolari di borse di studio del governo italiano e i vincitori di gara o assegnazioni di premi di studio dell'Ateneo, anche in collaborazione con altri Enti;

d. agli studenti che certifichino la condizione di invalidità almeno del 66%, indipendentemente dalle categorie di reddito e di merito, è concessa l'esenzione dalle tasse universitarie e regionale;

e. agli studenti che, in possesso delle condizioni economiche o di merito previste, presentino contestualmente al modulo di immatricolazione, richiesta di benefici all'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Pisa (da ora DSU) è concessa l'esenzione temporanea dal pagamento della tassa regionale e della I rata delle tasse universitarie. Gli studenti che risultassero esclusi dalla graduatoria del DSU saranno tenuti a pagare successivamente le tasse suddette, nel rispetto delle scadenze stabilite dal regolamento sulla contribuzione universitaria per l'a.a. 2009/10.

**APPLICARE  
MARCA DA BOLLO  
DI € 14,62**

**Obblighi dell'utente** (estratto dal *Regolamento per l'accesso ai servizi di Rete*)

Ai sensi del *Regolamento per l'accesso ai servizi di rete* (nel seguito *Regolamento*), **all'atto della sottoscrizione del presente modulo**, il richiedente

- a) assume, in applicazione del principio di responsabilità enunciato alla lettera a) dell'art. 2.2 del *Regolamento*, ogni responsabilità penale e civile in ordine all'uso e cura delle *risorse* assegnate e a tutte le attività di rete ascrivibili al loro impiego, fino alla loro scadenza o formale restituzione o fino alla notifica della loro revoca per uso non corretto o non conforme al *Regolamento*. Nel caso particolare che le *risorse* assegnate consentano attività di rete solo a seguito di un processo autorizzativo, comunque preceduto da autenticazione, la responsabilità dell'utente, relativamente a tali attività, è da intendersi limitata ai soli intervalli temporali di utilizzazione delle *risorse*, purché certificati dal *gestore* del servizio di autorizzazione;
- b) si impegna a rispettare il *Regolamento*, la vigente normativa e la GARR Acceptable Use Policy, ad utilizzare le *risorse* assegnate e la *Rete di Ateneo* ai soli fini istituzionali e in modo da non recar danno o pregiudizio all'Ateneo o a terzi e a non interferire con l'utilizzo dei *servizi di rete* da parte di altri utenti. Si impegna altresì a non utilizzare le *risorse* eventualmente pervenute nella propria disponibilità a seguito di una procedura non conforme al dettato dell'art. 4 del *Regolamento*, fatto salvo quanto espressamente previsto a tale riguardo dall'art. 11.4 del *Regolamento*, ovvero quelle scadute, formalmente restituite o revocate, ancorché regolarmente assegnate ai sensi del *Regolamento*;
- c) prende atto delle indicazioni relative alla scadenza, uso e cura delle *risorse* assegnate ed alle azioni da intraprendere nel caso di perdita, violazione o sottrazione. In particolare, l'utente:
  - 1) non può utilizzare le *risorse* assegnate per diffondere pubblicità non istituzionale, manifesta o occulta, materiale discriminante o lesivo in relazione a razza, sesso, religione, ecc., materiale che violi la legge sulla privacy, materiale diffamatorio, osceno, riservato o altrimenti illegale;
  - 2) notifica tempestivamente al *gestore* l'eventuale perdita, violazione o sottrazione delle *risorse* assegnate;
  - 3) utilizza, per le *Credenziali di Ateneo o di Struttura*, una parola chiave non facilmente intuibile da terzi, la mantiene riservata e la cambia frequentemente e comunque ogni qualvolta ne sospetti la perdita di riservatezza;
  - 4) cura la scelta dei destinatari e delle liste di distribuzione, evitando di inviare messaggi a coloro che non siano potenzialmente interessati al loro contenuto;
- d) prende atto che, nel caso di uso non corretto o non conforme al *Regolamento*, il *gestore* del servizio può disporre la revoca delle *risorse* assegnate, dandone comunque notifica all'interessato e mantenendo, nel caso delle *risorse di indirizzamento*, l'accesso in sola lettura ai dati dell'utente, per un periodo di tre mesi dalla notifica della revoca della *risorsa* stessa, prima della sua definitiva cancellazione.
- e) consente il monitoraggio e la misura delle attività di rete, originate dalle *risorse* assegnate, al fine di garantirne funzionalità e affidabilità, nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- f) solleva il *gestore* del servizio e l'Ateneo da ogni responsabilità ed obbligazione in relazione agli eventuali danni che potrebbero derivargli da guasti o malfunzionamenti degli apparati di gestione e, in generale, dall'erogazione del servizio stesso.



UNIVERSITÀ DI PISA

Corso di laurea \_\_\_\_\_

**MATRICOLA**

*da apporre a cura della segreteria*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

*Applicare solo con  
colla senza spillature*

--

**Firma**

*firmare all'interno dell'apposito spazio*

## Cosa devi sapere per chiedere la riduzione tasse 2009/2010

Se intendi richiedere la riduzione delle tasse universitarie, devi:

- **farti rilasciare da un CAF convenzionato l'attestazione ISEE;**
- **inviare i dati tramite il portale Alice [www.studenti.unipi.it](http://www.studenti.unipi.it) alla voce "autocertificazione RID".**

Non dovrai fare nient'altro, né ti deve essere chiesto alcun compenso per tale servizio.

Gli indirizzi e i numeri telefonici degli sportelli CAF convenzionati con l'Università di Pisa sono pubblicati alla pagina web [www.unipi.it/studenti/segreterie/tasse/index.htm](http://www.unipi.it/studenti/segreterie/tasse/index.htm).

### TERMINI

Puoi presentare l'autocertificazione RID entro il **31 dicembre 2009 (ore 14,00)**.

Potrai comunque presentarla fino al **15 marzo 2010 (ore 14,00)** con l'addebito di un'ammenda di € 300,00.

### INFO

Il Regolamento sulla contribuzione degli studenti dell'a.a. 2009/10 e maggiori informazioni sui termini e le modalità di richiesta della riduzione sono disponibili all'indirizzo [www.unipi.it/studenti/segreterie/tasse/index.htm](http://www.unipi.it/studenti/segreterie/tasse/index.htm)

### CONTATTI

e-mail [calcolorid@adm.unipi.it](mailto:calcolorid@adm.unipi.it)      [serviziotasse@adm.unipi.it](mailto:serviziotasse@adm.unipi.it)  
tel. 0502213449  
fax 0502213450

Problemi tecnici: [alice@studenti.unipi.it](mailto:alice@studenti.unipi.it)