



UNIVERSITÀ DI PISA

## DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA APPELLI ESAME DI LAUREA ANNO 2024

Segreteria Studenti largo Bruno Pontecorvo n. 3, 56127 PISA - [domandadilaurea@unipi.it](mailto:domandadilaurea@unipi.it)

Ivana Stefanini: tel. 050 2213428, e-mail [ivana.stefanini@unipi.it](mailto:ivana.stefanini@unipi.it)

Maria Badalucco: tel. 050 2213430, e-mail [maria.badalucco@unipi.it](mailto:maria.badalucco@unipi.it)

<https://www.unipi.it/index.php/laurea-ed-esame-di-stato/item/1616-informazioni-laurea>

### CORSI DI LAUREA IN SCIENZE GIURIDICHE e DIRITTO APPLICATO

<i>anno accademico</i>	<i>data inizio appello di laurea</i>	<i>scadenza domanda on line</i>	<i>scadenza domanda in ritardo</i>	<i>Scadenza upload documenti nel portale di Alice:</i> <i>1. Fotoc. libretto/autocert.</i> <i>2. ricevuta questionario Almalaurea</i>	<b><u>verifica finale lingua straniera</u></b>
2022/2023	1 febbraio	2 gennaio	17 gennaio	17 gennaio	Sessione: Iscrizioni:
2023/2024	15 aprile	18 marzo	2 Aprile	2 Aprile	Sessione: Iscrizioni:
2023/2024	20 maggio	22 aprile	6 maggio	6 maggio	Sessione: Iscrizioni:
2023/2024	15 luglio	18 giugno	1 luglio	1 luglio	Sessione: Iscrizioni:
2023/2024	16 settembre	22 agosto	2 settembre	2 settembre	Sessione: Iscrizioni:
2023/2024	2 dicembre	4 novembre	18 novembre	18 novembre	Sessione: Iscrizioni:

### CORSO DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA (VECCHIO ORDINAMENTO QUADRIENNALE)

<i>anno accademico</i>	<i>data inizio appello di laurea</i>	<i>scadenza domanda on line</i>	<i>scadenza domanda in ritardo</i>	<i>Scadenza upload documenti nel portale di Alice:</i> <i>1. fotocopia libretto/autocertificazione</i> <i>2. ricevuta questionario Almalaurea</i>
2022/2023	1 febbraio	2 gennaio	17 gennaio	17 gennaio
2023/2024	15 aprile	18 marzo	2 Aprile	2 Aprile
2023/2024	20 maggio	22 aprile	6 maggio	6 maggio
2023/2024	15 luglio	18 giugno	1 luglio	1 luglio
2023/2024	16 settembre	22 agosto	2 settembre	2 settembre
2023/2024	2 dicembre	4 novembre	18 novembre	18 novembre

#### PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA

La domanda di laurea si presenta esclusivamente tramite il portale Alice <http://www.studenti.unipi.it/> entro la scadenza prevista. Prima di procedere è consigliato stampare dal portale Alice un certificato con gli esami e riscontrarli con il proprio libretto cartaceo.

**Domanda di laurea in ritardo:** fino a che la Segreteria Studenti sarà chiusa al pubblico, deve essere inviata una e-mail al proprio referente del corso (riferimenti sopra indicati) dal proprio indirizzo di posta istituzionale: sarà fornito il modulo e le indicazioni per il pagamento dell'ammenda di laurea, predisponendo il Pago PA di € 200,00 scaricabile nella sezione Tasse

di Alice. Una volta effettuato il pagamento e rinviato il modulo compilato e firmato il referente provvederà alle dovute registrazioni. In questo caso rimane comunque invariata la scadenza per l'upload dei documenti.

### **ANNULLAMENTO DOMANDA DI LAUREA**

L'annullamento della domanda di laurea può essere fatto tramite il portale Alice entro la scadenza prevista per l'upload dei documenti, oppure successivamente e prima possibile, inviando una e-mail al referente. In ogni caso, a partire dal giorno successivo alla scadenza per upload dei documenti la domanda è annullata d'ufficio.

**La procedura di iscrizione dovrà poi essere ripetuta per l'appello successivo.** L'annullamento deve essere comunicato anche a [etd@sba.unipi.it](mailto:etd@sba.unipi.it): il file PDF della tesi dovrà essere reinserito nel portale ETD e dovrà essere generato un nuovo frontespizio elettronico. **Sarà inoltre necessario procedere nuovamente con l'upload dei nuovi documenti.**

### **ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER LA SEGRETERIA STUDENTI**

Nello spazio note della procedura on line devono essere indicati:

- ✓ gli eventuali esami da escludere ai fini della media;
- ✓ eventuali inesattezze presenti nel certificato con esami e date (codici, crediti e/o denominazioni sbagliati, esami mancanti, etc.) e ogni altra informazione utile per la segreteria studenti.

### **UPLOAD COPIA LIBRETTO E RICEVUTA QUESTIONARIO ALMALAUREA**

È necessario **caricare sulla propria pagina personale del portale Alice - alla voce "Conseguimento titolo"** entro la scadenza prevista:

1. **copia del libretto** completa, chiara e leggibile, con la prima pagina e tutte le pagine con gli esami e le relative informazioni (codice insegnamento, insegnamento, crediti, voto in cifre, data, firma, codice docente). **In alternativa alla copia del libretto**, è possibile accedere al portale Alice, andare nella sezione "*Certificati*", selezionare "*Autodichiarazione Iscrizione con Esami*" e salvare nel suo desktop il file pdf che genera il sistema, stampare l'autodichiarazione, firmarla e poi farne una copia scanner (oppure fotografarla) e caricarla nel portale Alice. ***In ogni caso è obbligatorio caricare o la copia del libretto o l'autodichiarazione firmata.***
- 2 **ricevuta di avvenuta compilazione del questionario valutazione laureandi AlmaLaurea** <http://www.almalaurea.it> (accesso diretto dalla procedura on line della domanda di laurea).

**La scadenza per l'upload dei suddetti documenti è improrogabile e non ammette ritardo neppure con pagamento di mora.**

Alla data di scadenza **devono essere sostenuti tutti gli esami** previsti dal proprio piano di studio. Non è necessario aver fatto annotare sul libretto cartaceo tutti gli esami. È sufficiente che risultino registrati nel libretto on line nel portale Alice.

### **UPLOAD FRONTESPIZIO TESI ELETTRONICA (LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO QUADRIENNALE)**

La tesi è in formato esclusivamente elettronico. Dopo la creazione del frontespizio, il titolo e i nomi dei relatori non sono più modificabili, mentre il file della tesi può essere sostituito fino a 6 giorni prima dell'inizio dell'appello (la scadenza esatta è indicata nella pagina personale del portale ETD – per problemi inviare una mail a: [etd@sba.unipi.it](mailto:etd@sba.unipi.it) – risposta entro 24 ore). Dopo aver completato la domanda di laurea dal portale Alice, è necessario accedere al [portale ETD](#), inserendo il numero di matricola e la password utilizzata per accedere al Alice e:

1. creare il frontespizio elettronico della tesi attraverso la procedura guidata;
2. il frontespizio così generato deve essere firmato dal relatore (nel caso di più relatori, dal primo relatore accademico) con firma:
  - DIGITALE (FORTEMENTE CONSIGLIATA): inviare per e-mail il file del frontespizio al docente, il quale lo sottoscrive con firma digitale, lo salva e lo restituisce per e-mail allo studente;
  - DIGITALIZZATA: inviare per e-mail il file del frontespizio al docente, il quale lo stampa, lo firma in originale, lo scansiona o lo fotografa, vi allega una copia di un proprio documento di riconoscimento e lo restituisce per e-mail allo studente;
3. in caso di firma digitale del relatore, il frontespizio non deve essere firmato dallo studente, se invece il relatore utilizza la firma digitalizzata può essere omessa quella dello studente;
4. accedere nuovamente al portale Alice - sezione "Conseguimento Titolo - allegati domanda di laurea", e fare l'upload del frontespizio firmato dal relatore, entro la scadenza prevista.

**La scadenza è improrogabile e non ammette ritardo neppure con pagamento di mora.**

### **TESINA LAUREA TRIENNALE**

Nella procedura on line devono essere indicati il titolo della tesina e il nome e cognome del relatore.

Il titolo può essere modificato fino alla data di scadenza prevista per l'upload dei documenti, entrando nuovamente nella domanda di laurea on line nel portale Alice <http://www.studenti.unipi.it/>. **Dopo tale scadenza non può più essere modificato.** La tesina (o elaborato scritto) non deve essere caricata né sul portale Alice "Conseguimento titolo", né sul portale ETD, né deve essere consegnata presso la Segreteria Studenti.

**INFORMAZIONI SPECIFICHE DEL DIPARTIMENTO ELABORATO SCRITTO ED ABSTRACT:**  
<http://web.jus.unipi.it/pagina-2/offerta-didattica/formazione-universitaria/corsi-ad-esaurimento/laurea-triennale-in-diritto-applicato/esame-di-laurea/>

**ANNO ACCADEMICO DI CONSEGUIMENTO TITOLO**

Gli appelli di laurea compresi tra il 16/06/2023 e il 29/02/2024 ricadono nell'a. a. 2022/23; gli appelli di laurea compresi tra il 01/03/2024 e il 28/02/2025 ricadono nell'a.a. 2023/2024.

Si considera il giorno di inizio dell'appello, non quello della propria discussione, che può essere successivo.