

DISCIPLINARE D'INCARICO PER LA GESTIONE DELLO "SPORTELLLO MOBING"

L'Anno 2009 il giorno 5 del mese di marzo in Pisa

TRA

l'Università di Pisa con sede in Lungarno Pacinotti n. 43, in Pisa C. F. 80003670504, P.I. 00286820501, rappresentata dal Rettore prof. Marco Pasquali, nato a Cremona il 2.03.1947, domiciliato per la carica presso la sede di tale Ente,

E

PerFormat srl con sede in via Giuntini n. 25 in Navacchio di Cascina (Pisa), C.F. 01616970503, P.I. 01616970503, rappresentata dal Presidente Dott.ssa Anna Emanuela Tangolo, nata a Lecce il 09.05.1961, residente a Pisa in via Livornese n. 315,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio affidato dall'Università di Pisa a PerFormat ha per oggetto la gestione dello Sportello Mobbing riservato ai dipendenti dell'Università di Pisa per dodici mesi a decorrere dal **16 marzo 2009**, in particolare PerFormat srl gestirà le seguenti attività:

- Accoglienza e primo ascolto
- Consulenza personalizzata
- Percorso di mediazione-facilitazione con l'Organizzazione

Art. 2 – TERMINI DELL'ATTIVITA'

L'attività sarà svolta dal **16 marzo 2009 al 15 marzo 2010** secondo le tempistiche così di seguito dettagliate:

- *Accoglienza e primo ascolto.* Potranno avvalersi dei servizi offerti dallo Sportello i dipendenti dell'Università di Pisa che ritengono di subire un danno determinato da vessazioni e violenze psicologiche subite nel contesto lavorativo. L'utente accederà al servizio previo appuntamento telefonico, prenotazione per posta elettronica o accesso diretto alla Segreteria di PerFormat srl. La Segreteria di PerFormat srl sita a Pisa in via XXIV Maggio n. 38, è attiva dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00.
- *Consulenza personalizzata.* Ogni utente avrà a disposizione n. 2 colloqui individuali di ascolto, consulenza e valutazione con uno psicologo incaricato da PerFormat srl. Al termine degli incontri potrà essere concordato un percorso di mediazione-facilitazione con l'Organizzazione o l'invio a centri territoriali che possano valutare, in termini diagnostici, il problema portato.
- *Percorso di mediazione-facilitazione con l'Organizzazione.* Se l'utente lo richiederà con autorizzazione scritta, lo psicologo di PerFormat srl si rende disponibile per accompagnarlo ad un incontro con il referente dell'Organizzazione per avviare un percorso di facilitazione della relazione. Questo processo consentirà all'Organizzazione di conciliare e risolvere i disagi relazionali ed al lavoratore di trovare un sostegno in un momento in cui non si sente in grado di affrontare direttamente l'ambiente di lavoro.

ART. 3 – MODALITA' DELLE PRESTAZIONI

Lo Sportello Mobbing sarà ubicato presso il Centro di Counseling e Psicoterapia di PerFormat srl a Pisa, in via XXIV Maggio 38. Il servizio sarà aperto per i colloqui un pomeriggio la settimana dalle 15.00 alle 19.00 o due pomeriggi dalle 17.00 alle 19.00, secondo un orario concordato dall'amministrazione.

ART. 4 – COMPENSI E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il compenso fissato per il servizio affidato ammonta a € 18.000,00 + IVA comprensive dell'intervento degli psicologi, delle spese di Segreteria e dell'uso dei locali.

L'attività sarà fatturata al termine di ciascun trimestre

Il compenso, pari a € 4500 per ciascun trimestre, sarà corrisposto entro 90 gg. dalla fatturazione, mediante bonifico sul conto corrente:

- intestato a PerFormat srl
- presso la **Unipol Banca**, filiale 28 via Matteucci 85 – Pisa
- **IBAN IT90 N031 2714 000C C028 0000 368**
- causale "Sportello Mobbing rata 1/2/3/4".

I compensi saranno fatturati previa relazione prodotta da PerFormat sull'attività del trimestre di riferimento, in cui sono specificati tutti gli elementi utili a verificare lo svolgimento dell'attività medesima.

Il pagamento del saldo (IV tranche) sarà disposto successivamente alla produzione della relazione di cui al punto 5 .

ART. 5 - RISERVATEZZA

PerFormat srl s'impegna a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza riguardo all'impegno assunto, e a non rivelare ad alcuno le generalità degli utenti ed il contenuto dei colloqui.

In particolare PerFormat srl ha l'obbligo:

- di mantenere la più assoluta riservatezza sui documenti, informazioni e altro materiale, di cui sia venuta a conoscenza o sia venuta in possesso nel corso delle attività contrattuali;
- di non divulgare informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'attività contrattuale.

Per quanto concerne l'attività svolta dallo Sportello Mobbing, la stessa PerFormat srl viene individuata quale responsabile del trattamento dei dati.

In particolare PerFormat manterrà la segretezza dei riferimenti personali delle consulenze nei confronti dell'Università .

Entro due mesi dalla conclusione del contratto PerFormat dovrà presentare una relazione finale sulla attività svolta indicando, in particolare, i dati statistici delle consulenze e le tipologie di disagi/ problemi riscontrati.

Nel corso del contratto l'Università potrà richiedere unicamente i dati anzidetti

ART. 6 - NORME FINALI

La presente scrittura è soggetta a registrazione solo in caso d'uso e può essere prorogata solo per iscritto. E' escluso qualsiasi rinnovo tacito .

Letto, confermato e sottoscritto

Pisa, 5 marzo 2009

Per l'Università di Pisa

F.to Dott. Riccardo Grasso
(Direttore amministrativo)

Per la società PerFormat srl

F.to Dott.ssa Anna Emanuela Tangolo
(Presidente)