

Prot. n. **2338** del 03/07/2018

Scadenza 16/07/2018

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER UN INCARICO
DI LAVORO AUTONOMO DA CONFERIRSI DA PARTE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
DELL'INFORMAZIONE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO:** lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. 27 Febbraio 2012, n. 2711;
- VISTO:** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la finanza e la contabilità, emanato con D.R. 22 dicembre 2015, n. 49150;
- VISTO:** l'art 2222 del cc relativo alla disciplina del lavoro autonomo;
- VISTI:** l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/01;
- VISTO:** l'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/09 convertito in Legge n. 102/09;
- VISTO:** l'art. 1 comma 303, lett. a), della legge 232/2016;
- VISTO:** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Pisa emanato con D.R. 28 febbraio 2018, n 14098;
- VISTO:** l'interpello interno prot. n. **2135** del **19/06/2018**- finalizzato a reperire una unità di personale per l'attività di "Supporto tecnico scientifico al progetto UMI-SCI-ED per aspetti riguardanti la costruzione e definizione di strumenti di indagine quanti-qualitativa in contesti educativi e organizzativi." che ha avuto esito negativo;
- VISTA:** la propria Delibera del Consiglio di Dipartimento n. 123 del 21/05/2018 con la quale, considerato l'esito negativo dell'interpello interno, viene autorizzata l'attivazione della procedura comparativa per l'attribuzione di un incarico di lavoro autonomo;
- CONSIDERATO** che la spesa derivante dall'attivazione del contratto di lavoro autonomo troverà copertura economico-finanziaria sui fondi del progetto N. 710583 UMI-SCI ED, CUP I52I16000070006, cod. budget "519999_2016_GIORDANO_5-UMI-Sci-Ed, del bilancio di Ateneo anno 2018 (così come risulta dalla delibera sopra citata);
- RAVVISATA PERTANTO** la necessità di dar corso alla procedura finalizzata all'attivazione di un contratto di lavoro autonomo per l'attività di cui sopra;

RENDE NOTO

Articolo 1 - Oggetto del bando

L'incarico individuale, da conferirsi da parte del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, avrà ad oggetto l'attività di "Supporto tecnico scientifico al progetto UMI-SCI-ED per aspetti riguardanti la costruzione e definizione di strumenti di indagine quanti-qualitativa in contesti educativi e organizzativi";

Il collaboratore che risulterà idoneo avrà un incarico di **4** mesi per un compenso lordo amministrazione di euro 3.500,00.

La prestazione sarà svolta senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari né della sede di svolgimento dell'incarico; il collaboratore è obbligato al conseguimento del risultato oggetto del contratto.

Articolo 2 – Requisiti essenziali per l'ammissione

Costituiscono requisiti essenziali per la partecipazione alla procedura:

- Laurea in psicologia; quinquennale o specialistica o magistrale in ambito sociale e/o del lavoro e delle organizzazioni;

- Conoscenze tecnico/scientifiche (i) ambiti progrediti riguardanti teorie e metodologie per lo svolgimento di analisi di contesto e dei bisogni; (ii) ambiti progrediti di analisi e riprogettazione di contesti organizzativi; (iii) predisposizione e gestione di "comunità di pratiche", anche virtuali;
- Esperienza professionale pregressa (i) applicazione di metodologie per la definizione di strumenti di tipo qualitativo e quantitativo per lo studio di fenomeni psicologico-sociali complessi e (ii) padronanza di modelli teorici e interpretativi in ambito educativo;
- Conoscenza della lingua straniera Inglese.
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi da più di 5 anni

Il mancato possesso dei requisiti ovvero la mancata dichiarazione degli stessi comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Articolo 3 – Domanda di partecipazione e relativi allegati

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (mod.1), alla quale dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae che dovrà contenere, oltre all'indicazione dei percorsi formativi, l'elenco delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato, l'esatto periodo di svolgimento delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto);
- Copia fotostatica di un documento di identità e del codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva (mod 2) dalla quale dovrà risultare il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo 2.

Le dichiarazioni sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della procedura comparativa, affinché la Commissione giudicatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere inviate **entro il 16/07/2018** pena esclusione dalla procedura, con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Dipartimento durante l'orario di apertura al pubblico, dal Lunedì al Venerdì dalle 11,00 alle 13,00.
- tramite raccomandata a/r indirizzata al Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - Via Caruso, 16 - 56122 Pisa;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: ing.informazione@pec.unipi.it

La data di invio delle domande è stabilita dal timbro postale (in caso di raccomandata), o dalla data del Protocollo di entrata del Dipartimento o, nel caso di PEC, dalla data di invio.

Articolo 5 – Valutazione comparativa

La scelta del soggetto da incaricare tra coloro che abbiano presentato la candidatura nei termini sarà operata da una commissione appositamente nominata.

La commissione nella comparazione dei *curricula* si atterrà ai seguenti criteri:

- Il possesso del titolo di studio richiesto;
- Il possesso delle conoscenze tecnico/scientifiche in: (i) ambiti progrediti riguardanti teorie e metodologie per lo svolgimento di analisi di contesto e dei bisogni; (ii) e ambiti progrediti di analisi e riprogettazione di contesti organizzativi; (iii) e predisposizione e gestione di "comunità di pratiche", anche virtuali;
- Il possesso della comprovata esperienza in: (i) applicazione di metodologie per la definizione di strumenti di tipo qualitativo e quantitativo per lo studio di

fenomeni psicologico-sociali complessi e (ii) padronanza di modelli teorici e interpretativi in ambito educativo;

- La Conoscenza della lingua straniera Inglese;
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi da più di 5 anni.

L'esame comparativo può essere integrato, qualora ritenuto necessario, da eventuale colloquio a cui saranno invitati i candidati (l'eventuale convocazione avverrà tempestivamente per telefono o email).

La commissione provvederà a redigere apposito verbale da cui risulterà il soggetto idoneo.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'ateneo.

Articolo 6 - Conferimento incarico

Sulla base del verbale redatto dalla commissione di cui all'art. 5, il Responsabile della Struttura, dopo aver accertato che non sussistono cause di incompatibilità, con apposito provvedimento disporrà il conferimento dell'incarico al soggetto ritenuto comparativamente più idoneo. Il rapporto sarà regolato da apposito contratto che l'incaricato sarà invitato a stipulare. Nello stesso sarà definito il regime previdenziale e fiscale cui assoggettare i relativi emolumenti. Nel caso in cui risulti vincitore un dipendente della Pubblica Amministrazione la sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Articolo 7 – Diritti e doveri

Le prestazioni richieste dal presente avviso verranno svolte dal collaboratore in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari, né della sede di svolgimento dell'incarico.

Il prestatore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del contratto e risponderà di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività. Il regolare svolgimento della prestazione sarà verificato dal Prof. Stefano GIORDANO, in qualità di responsabile scientifico del progetto.

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi è assicurata dall'Ateneo.

Articolo 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Sig.ra **Annamaria Casini**.

Articolo 9 – Pubblicità procedura

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo <https://www.unipi.it/ateneo/bandi/cococo/index.htm> e all'Albo ufficiale informatico di Ateneo <https://alboufficiale.unipi.it/>.

Articolo 10 – Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa e, nel caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto.

Il Direttore

(f.to Prof. Ing. Giuseppe Anastasi)

Mod. 1

All'Università di Pisa
Dipartimento _____

Il/La sottoscritt.....

Codice Fiscale

Recapito Telefonico, e-mail

.....

Chiede

Di partecipare alla procedura _____ **----del** _____ **---**
finalizzata al conferimento di un incarico da parte del _____ **--**, che avrà ad
oggetto l'attività di _____ **----**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR
28/12/2000, n. 445:

- di essere nato a _____ il _____;

- di essere residente a _____ (prov. _____) CAP _____,
- via _____

- di essere cittadino/a _____ *

*In caso di cittadino/a extracomunitario:

Dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

Dichiara di esser consapevole che la presente non costituisce istanza volta a
partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico.

**Dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di attribuzione
dell'incarico, il curriculum allegato alla presente domanda sarà pubblicato su
sito dell'Ateneo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2016, n.33.**

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs 196/2003.

Il sottoscritto allega:

- Curriculum vitae redatto in italiano, datato e sottoscritto, contenente, oltre all'indicazione dei percorsi formativi, l'elencazione delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato, l'esatto periodo di svolgimento delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto);
- Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio (Mod. 2).

Data.....

.....

(firma)

Mod. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art.46 del D.P.R. 445/2000)
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ
(art.47 del D.P.R. 445/2000)

COGNOME

NOME

LUOGO E DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

PASSAPORTO _____ (Solo _____ per _____ gli
 stranieri)_____

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

➤ di essere in possesso di:

diploma di scuola media superiore di II grado:

 _____ conseguito presso _____, nell'a.s.
 _____;

laurea triennale ex D.M. 509/99 o 270/04 in

 conseguita in data _____ presso l'Università di _____
 _____ con voto _____;

diploma di laurea ai sensi del vecchio ordinamento in

 _____ conseguito in _____ data
 _____ presso l'Università di _____ con
 voto _____;

laurea specialistica ex D.M. 509/99 e successive modificazioni ed integrazioni in

conseguita in data _____ presso l'Università di _____
con voto _____;

laurea magistrale ex D.M. 270/04 in _____
conseguita in data _____ presso
l'Università di _____ con voto _____;

titolo di studio estero _____
conseguito in data _____ presso l'Università di _____
con voto _____;

Mod 2/2

- di essere in possesso dell'esperienza richiesta per l'accesso alla procedura (art. 2 del bando) come di seguito specificato (indicare il datore di lavoro, i periodi e l'attività svolta)

- che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;
- di essere in possesso di ulteriori titoli e attestati di seguito indicati:

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data.....