

Pubblicato il: 20.07.2017

Rep. 22 Prot. 4356

Scadenza il: 26.07.2017

del 19.07.2017

**AVVISO DI PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO IN REGIME DI PRESTAZIONE
OCCASIONALE NELL'AMBITO DEL MASTER IN FOOD QUALITY MANAGEMENT AND
COMMUNICATION**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT

VISTO: lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. 30 Settembre 1994, n. 1196 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO: il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la finanza e la contabilità, emanato con D.R. 22 dicembre 2015, n. 49150;

VISTO: l'art 2222 del cc relativo alla disciplina del lavoro autonomo;

VISTO: l'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/09 convertito in Legge n. 102/09;

VISTO: l'art 7 comma 6 del D.Lgs. 165/01;

VISTO: il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Pisa emanato con D.R. 29 maggio 2009, n 7967;

VISTA: la richiesta della prof.ssa Tarabella, direttore del master in Food Quality Management and Communication di indire una procedura comparativa per il conferimento di un incarico occasionale per la predisposizione del materiale brochure e testi per la prossima edizione del master da attuarsi mediante la revisione dei testi e del materiale promozionale relativo alla III edizione del master;

VISTA: la delibera n. 138 del consiglio di dipartimento del 06.07.2017 relativa all'approvazione di una procedura comparativa per il conferimento di un incarico occasionale nell'ambito del master in Food Quality Management and Communication per lo svolgimento della revisione/predisposizione testi e materiale informativo/promozionale delle III edizione del master;

VISTO: l'avviso di fabbisogno num. 298/2017 del giorno 12.07.2017 emanato dall'Università di Pisa per reperire le unità di personale necessarie, al quale non ha risposto alcun dipendente dell'Ateneo;

CONSIDERATO: che la Prof.ssa Angela Tarabella ha autorizzato che la spesa derivante dal conferimento dell'incarico occasionale venga imputato sui fondi derivanti dalle quote di iscrizione al master per l'a.a. 2016/17 di cui è responsabile;

RAVVISATA PERTANTO: la necessità di dar corso alla procedura finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo in regime di prestazione occasionale per l'attività di cui sopra;

RENDE NOTO

Articolo 1

Presso **DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT** è disponibile n. 1 incarico di lavoro autonomo in regime di prestazione occasionale nell'ambito del master in Food Quality Management and Communication per lo svolgimento della revisione/predisposizione testi e materiale informativo/promozionale delle III edizione del master .

Il collaboratore che risulterà idoneo avrà un incarico di n. 1 mese per un compenso lordo dipendente di euro 450,00.

La prestazione sarà svolta senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento del risultato oggetto del contratto.

Articolo 2

Costituiscono requisiti essenziali per la partecipazione alla procedura: laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in Marketing e ricerche di mercato classe LM77:

Il mancato possesso dei requisiti essenziali ovvero la mancata dichiarazione degli stessi comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Articolo 3

La domanda di partecipazione alla selezione, redatte utilizzando il modello allegato al presente avviso, **dovranno pervenire entro il giorno 26.07.2017**, pena esclusione dalla procedura, con una delle seguenti modalità:

- direttamente alla Segreteria Amministrativa dell'Unità Bilancio e Servizi Generali del Dipartimento di Economia e Management (Piano Piazza), Via Cosimo Ridolfi 10, 56124 Pisa durante l'orario di apertura al pubblico (dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dei giorni dal lunedì al venerdì).
- tramite raccomandata a/r indirizzata alla Segreteria Amministrativa – Unità Bilancio e Servizi Generali del Dipartimento di Economia e Management, Via Cosimo Ridolfi 10, 56124 Pisa
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo economia@pec.unipi.it

La data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro del protocollo generale di entrata del Dipartimento di Economia e Management, per quelle consegnate a mano sarà rilasciata ricevuta, per quelle trasmesse tramite PEC sarà considerata la data di invio; saranno escluse le domande pervenute successivamente a tale data.

Alla domanda di partecipazione (mod 1) dovrà essere allegato;

- Curriculum vitae con l'indicazione dei titoli culturali e professionali richiesti dall'avviso
- Copia fotostatica di un documento di identità
- Autocertificazione dei titoli dichiarati (mod 2)

Articolo 4

La scelta dei soggetti da incaricare tra coloro che abbiano presentato la candidatura nei termini sarà operata da una commissione di almeno due esperti designata dal Direttore del Dipartimento di Economia e Management.

La commissione nella comparazione dei *curricula* si atterrà ai seguenti criteri: valutazione dei requisiti di cui al precedente art. 2. La commissione provvederà a redigere apposito verbale da cui risulti il soggetto idoneo.

L'esame comparativo può essere integrato, qualora ritenuto necessario, da eventuale colloquio conoscitivo (l'eventuale convocazione avverrà tempestivamente per telefono o mail). La commissione può decidere di predisporre una graduatoria di soggetti idonei che può essere utilizzata per lo stesso incarico nel limite massimo di due anni.

Articolo 5

Sulla base del verbale redatto dalla commissione di cui all'art. 4, il Direttore del Dipartimento di Economia e Management provvederà al conferimento dell'incarico ai soggetti ritenuti comparativamente più idonei e alla stipulazione del contratto.

Articolo 6

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa e, nel caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto.

Articolo 7

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il responsabile dell'Unità Bilancio e Servizi Generali del Dipartimento di Economia e Management, Via Ridolfi n. 10, 56126 Pisa.

Articolo 8

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Economia e Management (<http://www.ec.unipi.it>) e sul sito web dell'Università di Pisa (<http://www.unipi.it/ateneo/bandi/cococo/index.htm>)

Pisa, 19.07.2017

Il Direttore del Dipartimento di Economia e Management

Prof. Silvio Bianchi Martini

Mod. 1

Alla Segreteria Amministrativa
Unità Bilancio e Servizi Generali
Dipartimento di Economia e Management
Via Cosimo Ridolfi, 10 - 56124 Pisa

Il/La sottoscritto/a....., nato/a provincia il
..... Codice Fiscale Recapito Telefonico, e-mail
.....

chiede

di partecipare alla procedura prot n. _____ del _____ finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo in regime di prestazione occasionale nell'ambito del master in Food Quality Management and Communication avente per oggetto "Revisione/predisposizione testi e materiale informativo/promozionale delle III edizione del master" presso il Dipartimento di Economia e Management

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445:

- di essere nato a _____ il _____;

- di essere residente a _____ (prov. _____)

CAP _____, via _____

- di essere cittadino/a _____ *

*In caso di cittadino/a extracomunitario:

dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

Dichiara di esser consapevole che la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico e che **non è in alcun modo configurabile il diritto a stipulare un contratto di collaborazione con l'Università.**

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs 196/2003.

Il sottoscritto allega:

- Un curriculum vitae, redatto in italiano, datato e sottoscritto, con l'indicazione dei titoli culturali e professionali posseduti dal candidato e richiesti all'articolo 2 del bando;
- Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale/tessera sanitaria;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio (Mod. 2).

Data.....

_____ (firma)

Mod. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art.46 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art.47 del D.P.R. 445/2000)

COGNOME _____

NOME _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

PASSAPORTO (Solo per gli stranieri) _____

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

- che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;
- di essere in possesso dei seguenti titoli e attestati:

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data.....

_____ (firma)

