



UNIVERSITÀ DI PISA

Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

Direttore Prof. Mario Petrini

Pisa, 27/03/2014

Prot. N. 4114

**PROVVEDIMENTO D'URGENZA N. 268/2014**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA  
PROF. MARIO PETRINI**

**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA**

**VISTO** lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. n. 2711 del 27 febbraio 2012, così come successivamente modificato ed integrato;

**VISTO** il Regolamento di attuazione della Legge 241/90, approvato con D.R. n. 133 del 26.01.1995, così come successivamente modificato ed integrato;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dall'Università di Pisa emanato con D.R. del 29 maggio 2009 n. 7967;

**VISTA** la richiesta presentata dalla Prof.ssa Di Munno Ombretta di affidamento di un incarico avente ad oggetto:

- la realizzazione di un database apposito per l'archiviazione dei dati raccolti e l'inserimento degli stessi,
- il coordinamento editoriale con incarichi di editing e copy editing di testi per contributi scientifici relativi ai risultati dello studio e presentazioni dei risultati stessi ai congressi e convegni,
- la realizzazione di testi per introduzioni e presentazioni (es. cartelle stampa),
- la realizzazione di presentazioni animate per congressi e lezioni magistrali,
- incarichi di segreteria organizzativa e pianificazione giornaliera degli incarichi

della durata di 45 (quarantacinque) giorni e per un importo di € 3.250,00 + IVA se dovuta (importo lordo amministrazione € 3.376,75);

**CONSIDERATA** l'obbligatorietà del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli atti e contratti ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01, e in base alle indicazioni della Corte stessa;

**RITENUTO** pertanto di attivare una procedura comparativa dei candidati, anche alla luce di quanto disposto dall'art. 7 comma 6 del dlgs 165/01, mediante valutazione dei curricula, per individuare quello più idoneo all'attribuzione dell'incarico di collaborazione non essendo sufficientemente disponibili nell'Ateneo professionalità dotate delle specifiche competenze necessarie per lo svolgimento del predetto incarico;

**CONSIDERATO** che la partecipazione alla presente procedura non da in alcun modo diritto al conferimento di incarichi da parte dell'Università di Pisa;



UNIVERSITÀ DI PISA

## Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

Direttore Prof. Mario Petrini

**TENUTO CONTO** che il titolare dell'incarico svolgerà la propria attività presso le strutture del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale che hanno sede nell'Ospedale di S. Chiara, Via Roma 67, Pisa;

**CONSIDERATO** che è stata verificata l'impossibilità di utilizzare le risorse umane tramite la pubblicazione di un avviso di fabbisogno interno n. 167/2014 al quale nessuno ha risposto positivamente, e che l'incarico dovrà essere attivato mediante un contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che il contenuto della prestazione richiesta consiste in "Realizzazione di un database apposito per l'archiviazione dei dati raccolti e l'inserimento degli stessi; coordinamento editoriale con incarichi di editing e copy editing di testi per contributi scientifici relativi ai risultati dello studio e presentazioni dei risultati stessi ai congressi e convegni; realizzazione di testi per introduzioni e presentazioni (es. cartelle stampa); realizzazione di presentazioni animate per congressi e lezioni magistrali; incarichi di segreteria organizzativa e pianificazione giornaliera degli incarichi", per la cui realizzazione sono necessarie le seguenti e specifiche professionalità: Esperienza pregressa nel settore; Laurea in Lettere Moderne; Diploma di specializzazione o Master in gestione e conservazione di archivi; Specializzazione in archiviazione digitale; Conoscenze di html, xml, xhtml, css; Esperienza pregressa di editing e copy editing; Esperienza pregressa di segreteria organizzativa; Pubblicazioni di carattere divulgativo; Conoscenza della lingua inglese; Ottima conoscenza dell'uso di Pc/Mac, di software di catalogazione e videoscrittura.

**CONSIDERATO** che si rende necessario nominare la seguente commissione che dovrà valutare le domande pervenute per l'attribuzione del contratto:

Presidente: Prof. Mario Petrini

Membro: Prof. Stefano Bombardieri

Membro: Prof.ssa Ombretta Di Munno

**RITENUTO** che il compenso previsto per l'affidamento di tale incarico è stato stabilito in € 3.250 + IVA se dovuta (importo lordo amministrazione € 3.376,75);

**VISTO** il budget economico e degli investimenti, sugli studi clinici attivati con le ditte Merck Shark & Dohme SpA e Chiesi Farmaceutici SpA. - Codici Progetti: 539999\_Syreon Music OS\_2013\_Di Munno e 539999\_CromsourceMCPR990000410\_2013\_Di Munno, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 12/11/2013 con delibera n. 6;

**CONSTATATA** la necessità e l'urgenza di provvedere in merito a quanto sopra esposto, nell'impossibilità di fissare una riunione del Consiglio di Dipartimento in tempi brevi;

DISPONE

### Articolo 1

È indetta una procedura comparativa per l'affidamento di un incarico di collaborazione alla ricerca scientifica avente ad oggetto "Realizzazione di un database apposito per l'archiviazione dei dati raccolti e l'inserimento degli stessi; coordinamento editoriale con incarichi di editing e copy editing di testi per contributi scientifici relativi ai risultati dello studio e presentazioni dei risultati stessi ai



UNIVERSITÀ DI PISA

## Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

Direttore Prof. Mario Petrini

congressi e convegni; realizzazione di testi per introduzioni e presentazioni (es. cartelle stampa); realizzazione di presentazioni animate per congressi e lezioni magistrali; incarichi di segreteria organizzativa e pianificazione giornaliera degli incarichi”, per un periodo di 45 giorni per un importo di 3.250,00 euro + IVA se dovuta;

### Articolo 2

Gli interessati possono inviare la propria richiesta corredata del curriculum vitae in formato europeo ai fini della procedura comparativa finalizzata all’attribuzione dell’incarico di collaborazione;

### Articolo 3

Le richieste, secondo l’allegato fac simile della domanda, corredate dal curriculum, dovranno pervenire entro le **ore 13.00 del 07 aprile 2014** pena esclusione della procedura comparativa, con una delle seguenti modalità:

- tramite raccomandata a/r indirizzata al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, presso DIPINT - Ufficio Protocollo - Via Savi n. 10, Pisa CAP 56126;
- con raccomandata a mano da presentare presso la Segreteria del Dipint – Settore Ricerca, Ospedale di Santa Chiara – Via Savi n. 10, 56126 Pisa, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Per le domande inviate a mezzo raccomandata a/r non fa fede il timbro dell’Ufficio postale accettante, ma soltanto la data di ricevimento presso la segreteria amministrativa del Dipint- Settore Ricerca; per quelle consegnate a mano sarà rilasciata ricevuta;

### Articolo 4

Dal curriculum vitae dovrà comunque emergere il possesso di:

- Esperienza pregressa nel settore
- Laurea in Lettere Moderne
- Diploma di specializzazione o Master in gestione e conservazione di archivi
- Specializzazione in archiviazione digitale
- Conoscenze di html, xml, xhtml, css
- Esperienza pregressa di editing e copy editing
- Esperienza pregressa di segreteria organizzativa
- Pubblicazioni di carattere divulgativo
- Conoscenza della lingua inglese
- Ottima conoscenza dell’uso di Pc/Mac, di software di catalogazione e videoscrittura

### Articolo 5

Le domande, con i relativi curricula pervenuti, saranno oggetto della comparazione attraverso compilazione di un verbale da parte della commissione sopra menzionata.

### Articolo 6

All’esito della procedura di comparazione, sulla base delle candidature pervenute e tenuto conto dei requisiti richiesti, il Direttore del Dipartimento potrà procedere, a condizione dell’effettiva disponibilità delle risorse finanziarie e secondo le norme di legge, al conferimento dell’incarico.



UNIVERSITÀ DI PISA

**Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale**

**Direttore Prof. Mario Petrini**

**Articolo 7**

Il presente atto sarà pubblicato mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e reso disponibile per via telematica sul web dell'Ateneo e del Dipartimento medesimo.

Il Vice Direttore del Dipartimento di  
Medicina Clinica e Sperimentale  
Prof. Paolo Vitti



UNIVERSITÀ DI PISA

Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

Direttore Prof. Mario Petrini

**FAC SIMILE DOMANDA**

Al Direttore del Dipartimento  
Di Medicina Clinica e Sperimentale  
Via Savi n.10  
56124 Pisa

Il/La sottoscritt..... (a)

Nat... a ..... (Prov. di ..... ) il .....

e residente a ..... (Prov. di .....) CAP .....

Via ..... N.....

Codice Fiscale.....

Recapito telefonico.....

E mail.....

CHIEDE

Di partecipare alla procedura comparativa pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo consistente in “Realizzazione di un database apposito per l’archiviazione dei dati raccolti e l’inserimento degli stessi; coordinamento editoriale con incarichi di editing e copy editing di testi per contributi scientifici relativi ai risultati dello studio e presentazioni dei risultati stessi ai congressi e convegni; realizzazione di testi per introduzioni e presentazioni (es. cartelle stampa); realizzazione di presentazioni animate per congressi e lezioni magistrali; incarichi di segreteria organizzativa e pianificazione giornaliera degli incarichi”, di cui all’avviso di procedura comparativa del .....

Responsabile dell’attività: Prof.ssa Ombretta Di Munno

Allega alla domanda il proprio curriculum vitae e studiorum

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.LGS 196/2003

Dichiara di essere consapevole che la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell’ambito di un concorso pubblico e che non è in alcun modo configurabile il diritto a stipulare un contratto di collaborazione con l’Istituto

Data.....

Firma..... (b)

**a) Le aspiranti coniugate devono indicare nell’ordine: cognome da nubile, nome proprio**

**b) La firma apposta in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.**

**Riservato ai dipendenti di Enti Pubblici :**

Il sottoscritto dichiara di aver richiesto il relativo nullaosta alla propria Amministrazione e si impegna a presentarlo presso codesto Dipartimento qualora la presente domanda venga accolta positivamente.

**FIRMA**

\_\_\_\_\_