

Il sottoscritto _____, direttore del Dipartimento di _____, dichiara, sotto la propria responsabilità

visto il bando di concorso, emanato con provvedimento n. _____ del _____, il quale prevede la partecipazione di
(CROCETTARE LA VOCE CHE INTERESSA):

- candidati in possesso di laurea triennale
- candidati in possesso di laurea specialistica/magistrale
- candidati in possesso di dottorato di ricerca
- candidati iscritti a corsi di dottorato
- candidati iscritti a corsi di laurea magistrale;

visto il Provvedimento di approvazione atti n. _____ del _____,
al fine di provvedere al (CROCETTARE LA VOCE CHE INTERESSA):

- Conferimento della borsa di ricerca sul tema:

“ _____ ”

- Rinnovo della borsa di ricerca sul tema:

“ _____ ”

dichiaro quanto segue:

1. **Generalità del beneficiario:**

Cognome _____ Nome _____ maschio femmina,
luogo di nascita _____ Data di nascita _____

N.B. Nel caso in cui si verifichi il caso del recesso del borsista - entro sei mesi dalla decorrenza della borsa - e sia quindi possibile riassegnare la borsa al primo candidato in posizione utile nella graduatoria degli idonei, dovrà essere trasmesso un nuovo modulo *BO-RIC* che riporti le generalità del nuovo assegnatario.

2. **Importo complessivo:** euro _____, _____. La borsa/rinnovo sarà finanziata/o con fondi _____² provenienti da accordo con _____ formalizzato tramite _____³ stipulato/a in data _____;

3. **Durata della borsa** _____⁴;

4. **Responsabile della ricerca** _____;

5. **Decorrenza della borsa (SOLO PER I CONFERIMENTI, DA NON INDICARE IN CASO DI RINNOVO):**

- a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello del decreto di conferimento;
- a decorrere dal _____ (*);

(*) Indicare la data di decorrenza solo se, sulla base di motivate esigenze del programma di ricerca o del borsista che dovranno essere messe in evidenza nella lettera di trasmissione, è diversa dal primo giorno del mese successivo a quello del decreto di conferimento, come previsto dal regolamento di ateneo in materia. Ricordiamo che, per emanare il decreto di conferimento entro il mese di trasmissione della documentazione, l'Ufficio Laureati deve acquisire la stessa entro il giorno 20 del mese. Il mancato rispetto di tale termine potrebbe comportare un differimento della data d'inizio; pertanto se non fosse possibile rispettare tale scadenza suggeriamo di indicare la data di decorrenza da riportare nel decreto che non potrà essere retroattiva, ma dovrà comunque essere sempre successiva al decreto di conferimento stesso.

6. Il numero di fax cui trasmettere il decreto di conferimento/rinnovo è: _____

7. di trasmettere all'Ufficio Laureati copia dell'accettazione della borsa non appena sottoscritta dal beneficiario.

Pisa, _____

Il Direttore del Dipartimento

¹ Allegare al presente modulo il solo provvedimento di approvazione atti contenente la graduatoria dei vincitori del concorso

² Indicare se sono fondi interni o esterni

³ Specificare l'atto formale che destina i fondi per l'attivazione della borsa o la richiesta di rinnovo (es. contratto, convenzione, ecc.)

⁴ Le borse devono avere una durata non inferiore a sei mesi e non superiore ad un anno